

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:3001024:35, расположенного: Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Щетинкина 61, номер кадастрового квартала 24:24:3001024, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Сотников Сергей Петрович, проживающий: Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Щетинкина 61, тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 28.07.2025 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, р-н Манский с Шалинское ул Щетинкина 59, кадастровый номер 24:24:3001024:3; Земельные участки кадастрового квартала 24:24:3001024.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:0787001:93, расположенного: Российская Федерация, Красноярский край, муниципальный район Манский, сельское поселение Камарчагский сельсовет, территория снт Красная калина, улица Березовая, земельный участок 12, номер кадастрового квартала 24:24:0787001, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Кислякова Светлана Николаевна, проживающая: Красноярский край, г. Красноярск, тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 28.07.2025 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, Манский район, СНТ Красная калина, ул. Березовая, 14, участок 95, кадастровый номер 24:24:0787001:95; Красноярский край, Манский район, район п/п Заречная, СНТ "Красная калина", ул. Солнечная, 13 уч.69, кадастровый номер 24:24:0787001:69; Земельные участки кадастрового квартала 24:24:0787001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").



Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:0787001:222, расположенного: Красноярский край, р-н Манский, снт Красная калина, ул. Садовая, 8, уч. 222, номер кадастрового квартала 24:24:0787001, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Перов Юрий Сергеевич, проживающий: Красноярский край, г. Красноярск, тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 28.07.2025 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, р-н Манский СНТ Красная калина, ул. Садовая, 6 Уч. 220, кадастровый номер 24:24:0787001:220; Красноярский край, р-н Манский СНТ Красная калина, ул. Кедровая, 15 Уч. 191, кадастровый номер 24:24:0787001:191; Земельные участки кадастрового квартала 24:24:0787001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:0787001:613, расположенного: Красноярский край, Манский район, пл. Заречная, с/о "Красная калина", ул. Зеленая, 25, номер кадастрового квартала 24:24:0787001, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Дубровская Ирина Николаевна, проживающая: Красноярский край, г. Красноярск, тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 28.07.2025 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, р-н Манский, СНТ Красная калина, ул. Зеленая, 23, Уч. 56, кадастровый номер 24:24:0787001:56; Земельные участки кадастрового квартала 24:24:0787001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:0787001:315, расположенного: Российская Федерация, Красноярский край, муниципальный район Манский, сельское поселение Камарчагский сельсовет, территория СНТ Красная калина, улица Таежная, земельный участок 12, номер кадастрового квартала 24:24:0787001, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Лаворенко Наталья Игоревна, проживающая: Красноярский край, г. Красноярск, тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 28.07.2025 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.



Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Земельные участки кадастрового квартала 24:24:0787001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Кадастровым инженером, Кривелевым Константином Сергеевичем, почтовый адрес: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Лесная, 11, адрес электронной почты krivelev85@mail.ru, контактный телефон 89131849865, № квалификационного аттестата 24-11-234, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 6379, в отношении земельного участка, кадастровый номер 24:24:0787001:289, расположенного: Российская Федерация, Красноярский край, муниципальный район Манский, сельское поселение Камарчагский сельсовет, территория снт Красная калина, улица Луговая, земельный участок 6, номер кадастрового квартала 24:24:0787001, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Владимирова Марина Александровна, проживающая: Красноярский край, г. Красноярск, тел. 89131849865. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17, 28.07.2025 г. в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.06.2025г. по 28.07.2025г, по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первомайская, 17.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: Красноярский край, р-н Манский, СНТ Красная калина, ул. Луговая, 8 Уч. 291, кадастровый номер 24:24:0787001:291; Земельные участки кадастрового квартала 24:24:0787001.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2025

п. Первоманск

№ 91

Об отмене постановления администрации Первоманского сельсовета от 24.08.2016 № 197-п «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Первоманского сельсовета Манского района для личных и бытовых нужд»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Первоманского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации Первоманского сельсовета от 24.08.2016 № 197-п «Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Первоманского сельсовета Манского района для личных и бытовых нужд»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и размещения на официальном сайте администрации Первоманского сельсовета в сети «Интернет».

Глава Первоманского сельсовета

Т. А. Краснослободцева

Каменский сельский Совет депутатов
Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ



18 июня 2025 г.

с. Нижняя Есауловка

№4/10

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь статьями 23,27 Устава Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов согласно Приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов согласно Приложению 2.

3. Признать утратившим силу Решение Каменского сельского Совета депутатов: № 26/68 от 12.01.2017 г «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований законодательства о противодействии коррупции при исполнении полномочий и урегулированию конфликта интересов в Каменском сельском Совете депутатов».

4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета.

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Глава Каменского сельсовета

_____ Т.Н. Калгина

_____ Ф.К. Томашевский

Приложение к Решению
Каменского сельского Совета депутатов от 18.06.2025
№4/10

ПОЛОЖЕНИЕ**О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ТРЕБОВАНИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ**

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон) определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Красноярского края, актами Губернатора и Правительства Красноярского края, настоящим Положением.

В рамках настоящего Положения под лицами, замещающими муниципальные должности, понимаются глава муниципального образования, депутаты представительного органа.

Для целей настоящего Положения используются понятия «личная заинтересованность», «конфликт интересов», установленные Законом.

3. Комиссия образуется Решением Каменского сельского Совета депутатов на срок полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего Решение об образовании комиссии. Общее число членов комиссии составляет пять человек, при этом число членов комиссии, не замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

Указанное Решение обнародуется, в порядке, установленном Уставом Каменского сельсовета для обнародования муниципальных правовых актов.

Членами комиссии могут быть депутаты, муниципальные служащие, представители предприятий, учреждений, научных и образовательных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, достигшие на день принятия решения об образовании комиссии либо решения о включении в состав комиссии члена комиссии возраста восемнадцати лет, постоянно проживающие в Российской Федерации, не имеющие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

Членами комиссии не могут быть лица, в отношении которых было принято решение об увольнении (о прекращении полномочий) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения и включенных в Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, на дату принятия Решения о формировании комиссии, а также лица, имеющие непогашенную судимость за преступления коррупционной направленности.

Комиссия на первом заседании, которое проводится в срок не позднее 10 дней с момента образования, избирает из своего состава председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии.

4. Председатель комиссии организует работу комиссии, созывает и проводит заседания комиссии, дает поручения членам комиссии, представляет комиссию в отношениях с постоянными комиссиями, рабочими группами, депутатскими объединениями в представительном органе муниципального образования, средствами массовой информации. Заместитель председателя комиссии осуществляет полномочия председателя комиссии во время его отсутствия.

5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих муниципальные должности, недопустимо.

6. Член комиссии обязан присутствовать на заседании комиссии. О невозможности присутствия член комиссии заблаговременно информирует в письменной форме председателя комиссии. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

7. Член комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась комиссией. Информация, полученная комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Обеспечение деятельности комиссии, а также информирование членов комиссии, лица, представившего информацию, уведомление, лица, материалы проверки в отношении, которого вынесены на рассмотрение комиссии (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), о вопросах, включенных в повестку дня заседания комиссии, дате, времени



и месте его проведения, создание условий для ознакомления членов комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляются аппаратом Каменского сельского Совета депутатов не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания комиссии, во взаимодействии с секретарем комиссии который обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание комиссии, прием и систематизацию документов.

9. Основаниями для проведения заседания комиссии являются:

а) поступление из государственных, правоохранительных, контрольных (надзорных) и иных органов сведений, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, требований о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

б) поступление информации, свидетельствующей о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений, запретов и обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

в) поступление материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим муниципальную должность, неполных сведений, либо представление недостоверных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

г) поступление уведомления лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, поданное на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств;

д) поступившее уведомление лица, замещающего муниципальную должность, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

11. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 5-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 10-дней со дня поступления указанной информации, направляет в аппарат Каменского сельского Совета депутатов информацию необходимую для обеспечения деятельности комиссии, информирования членов комиссии, лица, представившего информацию, лица, замещающего муниципальную должность;

б) организует ознакомление лица, замещающего муниципальную должность, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией, и с результатами ее проверки;

в) получает от лица, замещающего муниципальную должность, письменные пояснения по фактам рассматриваемого вопроса;

г) вправе направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации в целях выяснения обстоятельств, связанных с рассматриваемым вопросом.

12. Заседание комиссии проводится, за исключением случаев, установленных пунктом 13 настоящего Положения, в присутствии лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении запретов, обязанностей и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.

По решению председателя комиссии на заседание комиссии могут приглашаться должностные лица органов местного самоуправления Каменского сельсовета.

13. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случае:

а) если в представленном им обращении, заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, замещающего муниципальную должность, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, замещающее муниципальную должность, намереваясь лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

14. На заседании комиссии в порядке, определенном протокольным решением комиссии, заслушиваются пояснения лица, замещающего муниципальную должность, представившего заявление, рассматриваются материалы по существу вынесенного на данное заседание вопроса, а также иные материалы. По ходатайству членов комиссии, лица, замещающего муниципальную должность, на заседании комиссии могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

б) установить, что лицо, замещающее муниципальную должность, не соблюдало требования по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует Каменскому сельскому Совету депутат применить к лицу меры ответственности, предусмотренные законодательством, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий не было допущено несоблюдения ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции (помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

б) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий было допущено несоблюдение ограничений, запретов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции (помимо обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера). В этом случае комиссия рекомендует Каменскому сельскому Совету депутатов применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независящих от него обстоятельств.

17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:



а) установить, что сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются достоверными и полными.

б) установить, что сведения, предусмотренные частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представленные лицом, замещающим муниципальную должность, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует Каменскому сельскому Совету депутатов применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независимости от него обстоятельств.

18. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае имеется причинно-следственная связь между возникновением обстоятельств, указанных лицом, замещающим муниципальную должность, в качестве не зависящих от него, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей. В этом случае комиссия рекомендует Каменскому сельскому Совету депутатов освободить лицо, замещающее муниципальную должность, от установленной ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, предусмотренных законодательством в целях противодействия коррупции;

б) установить, что в рассматриваемом случае отсутствует причинно-следственная связь между возникновением обстоятельств, указанных лицом, замещающим муниципальную должность, в качестве не зависящих от него, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей. В этом случае комиссия рекомендует Каменскому сельскому Совету депутатов применить к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретную меру ответственности, за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленной законодательством в целях противодействия коррупции.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 10 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при осуществлении полномочий лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при осуществлении полномочий лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

О принятом решении секретарь комиссии уведомляет Каменскому сельскому Совету депутатов.

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. О принятом решении председатель комиссии уведомляет Каменский сельский Совет депутатов, для рассмотрения вопроса о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, если данное коррупционное правонарушение стало следствием установленной Комиссией, невозможности соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции ввиду независимости от него обстоятельств.

20. Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос;

в) предъявляемые к лицу, замещающему муниципальную должность, вопросы, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений лица, замещающего муниципальную должность, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в комиссию;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

21. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее муниципальную должность.

22. Копии протокола заседания комиссии направляются секретарем комиссии в 7-дневный срок со дня заседания в Каменский сельский Совет депутатов, а также в виде выписок из него - лицу, замещающему муниципальную должность, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

Для исполнения решений комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных муниципальных правовых актов Каменского сельского Совета депутатов, которые направляются совместно с копией протокола заседания комиссии в Каменский сельский Совет депутатов.

23. Каменский сельский Совет депутатов обязан рассмотреть протокол заседания комиссии, проект муниципального правового акта, представленного комиссией (при наличии), и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в них рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций комиссии и принятом решении председатель Каменского сельского Совета депутатов в письменной форме уведомляет комиссию в месячный срок со дня поступления протокола заседания комиссии. Решение Каменского сельского Совета депутатов оглашается на ближайшем заседании комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

Приложение № 1 к решению
Каменского сельского Совета депутатов

Состав

комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о
противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов

Калгина Татьяна Николаевна, председатель Каменского сельского Совета депутатов;



Прокопас Татьяна Викторовна, специалист по социальной работе;
Пустовалова Викторовна Леонидовна, депутат Каменского сельского Совета депутатов;
Рындина Ольга Викторовна, депутат Каменского сельского Совета депутатов;
Томашевский Федор Константинович, глава Каменского сельсовета.

Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

18 июня 2025 г.

с. Нижняя Есауловка

№4/11

Об утверждении Порядка регистрации и рассмотрения уведомления лиц, замещающих муниципальные должности в Каменском сельсовете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь статьями 23, 27 Устава Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок регистрации и рассмотрения уведомления лиц, замещающих муниципальные должности в Каменском сельсовете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно Приложению.

2. Признать утратившим силу Решение Каменского сельского Совета депутатов: № 34/104 от 11.05.2018 г «Об утверждении Порядка уведомления депутатами Каменского сельского Совета, главой Каменского сельсовета о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», № 4/7 от 14.05.2020 «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Глава Каменского
Ф.К. Томашевский

Т.Н. Калгина

Приложение к решению Каменского
сельского Совета депутатов Манского
района Красноярского края
от 18.06.2025 г. № 4/11

Порядок регистрации и рассмотрения уведомления лиц, замещающих муниципальные должности в Каменском сельсовете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регистрации и рассмотрения уведомления лиц, замещающих муниципальные должности в Каменском сельсовете о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее — Порядок) разработан в соответствии с Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае» (далее — Закон края).

1.2. Лица, замещающие муниципальные должности в Каменском сельсовете, оформляют уведомление в письменной форме согласно Приложению к Порядку сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, которое является приложением 3 к Закону края (далее — уведомление).

1.3. Уведомление представляется лицом, замещающим муниципальную должность в Каменском сельсовете, в Каменский сельский Совет депутатов (далее — Совет депутатов) лично либо направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения.

2. Регистрация уведомления лица, замещающего муниципальную должность в Каменском сельсовете

2.1. Уполномоченное лицо Совета депутатов регистрирует уведомление в день его поступления в журнале регистрации (приложение к настоящему Порядку).

Датой подачи уведомления, направленного почтовым отправлением, считается дата, указанная на почтовом штампе организации федеральной почтовой связи по месту отправления уведомления.

2.2. Копия уведомления с указанием даты его регистрации, регистрационного номера, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление, выдается уполномоченным лицом Совета депутатов лицу, замещающему муниципальную должность в Каменском сельсовете, в день регистрации уведомления.

2.3. При получении уведомления, направленного почтовым отправлением, уполномоченное лицо Совета депутатов направляет лицу, замещающему муниципальную должность, копию уведомления с указанием даты его регистрации, регистрационного номера, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление, в течение трех рабочих дней со дня регистрации уведомления.

2.4. Отказ в регистрации уведомления, а также уклонение от выдачи копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

Журнал и уведомления хранятся в Совете депутатов. Условия хранения должны обеспечивать их сохранность от хищения, порчи, уничтожения либо доступа к ним иных лиц.

2.5. Уведомление, поступившее в Совет депутатов, передается уполномоченным лицом Совета депутатов для рассмотрения в комиссию по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства о противодействии коррупции и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании (далее - комиссия), которая входит в структуру Совета депутатов, в течение трех рабочих дней со дня его поступления.

3. Рассмотрение уведомления комиссией

3.1. Рассмотрение уведомления осуществляется комиссией в срок, не превышающий 14 календарных дней со дня его получения комиссией. В случае необходимости направления запросов и (или) дополнительного изучения обстоятельств, послуживших основанием для направления уведомления, по решению председателя комиссии срок рассмотрения уведомления может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

3.2. При рассмотрении уведомления комиссия вправе предложить лицу, подавшему уведомление, представить письменные пояснения и дополнительные материалы в течение не более семи рабочих дней.

3.3. Лицо, подавшее уведомление, должно быть уведомлено о заседании комиссии (дате, времени, месте проведения, повестке дня) не менее чем за 24 часа.

3.4. В ходе проведения заседания комиссии лицо, замещающее муниципальную должность в Каменском сельсовете, вправе давать пояснения в устной и письменной форме, представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения, заявлять ходатайства об истребовании документов, знакомиться с рассматриваемыми представительным органом материалами, протоколами заседаний представительного органа.

3.5. По результатам рассмотрения уведомления комиссией принимается одно из следующих решений:



- 1) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальные должности в Каменском сельсовете, своих полномочий конфликт интересов отсутствует;
- 2) признать, что при осуществлении лицом, замещающим муниципальные должности в Каменском сельсовете, своих должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- 3) признать, что лицом, замещающим муниципальные должности в Каменском сельсовете, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

Комиссия вправе дать лицу, замещающему муниципальную должность в Каменском сельсовете, рекомендации по принятию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3.6. Уполномоченное лицо Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, направляет копию принятого решения в Совет депутатов и лицу, замещающему муниципальную должность в Каменском сельсовете, в отношении которого принято решение.

Приложение

к Порядку

сообщения лицами, замещающими

муниципальные должности,

о возникновении личной

заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

В _____
(наименование представительного органа
муниципального образования)
от _____

(ФИО, замещаемая муниципальная должность)

Уведомление о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы лица,
представившего уведомление)

Приложение

к Порядку

сообщения лицами, замещающими

муниципальные должности,

о возникновении личной

заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

журнал регистрации уведомления лиц, замещающих муниципальные должности в Каменском сельсовете, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление подано		Уведомление зарегистрировано		Отметка получения копии уведомления
			Ф.И.О.	Замещаемая должность	Ф.И.О.	Замещаемая должность	



РЕШЕНИЕ

с. Нижняя Есауловка

№4/12

18 июня 2025 г.

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности

В соответствии со статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 16 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», статьей 10 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 23,27 Устава Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности согласно Приложению к настоящему Решению.

2. Признать утратившим силу Решение Каменского сельского Совета депутатов: № 4/9 от 07.11.2018 г «Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия, № 4/9 от 14.05.2020 «Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности», №1/19 от 14.02.2024г. « О внесении изменений в решение от 14.05.2020 №4/9 « Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Глава Каменского сельсовета

Т.Н. Калгина

Ф.К. Томашевский

Приложение к Решению

Каменского сельского Совета депутатов от 18.06.2025 № 4/12

Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности

1. Настоящий Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности (далее также – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает последовательность действий при увольнении (освобождении от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в Каменском сельсовете.

2. Лицами, замещающим муниципальную должность в Каменском сельсовете являются:

- выборное должностное лицо местного самоуправления (глава Каменского сельсовета);
- депутат Каменского сельского Совета депутатов;

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в следующих случаях:

- 1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является, за исключением случаев, установленных федеральными законами;
- 2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено федеральными законами;
- 3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;
- 4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;
- 5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 6) если лицом, замещающим муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не приняты меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

4. Решение об увольнении (освобождении от должности), досрочном прекращении полномочий в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, по основаниям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, принимается Каменским сельским Советом депутатов на основании решения комиссии по урегулированию конфликта интересов, обеспечению соблюдения ограничений и запретов лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Каменского сельсовета (далее по тексту - Комиссия), принятого в соответствии с Положением о Комиссии.

5. Решение об увольнении (освобождении от должности) досрочном прекращении полномочий в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 3 и пунктом 3.1 настоящего Порядка, принимается Каменским сельским Советом депутатов на основании поступившего в Каменский сельский Совет депутатов заявления Губернатора Красноярского края о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, направленного в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Красноярского края.

6. Решение о прекращении полномочий в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, по основаниям, предусмотренным подпунктами 3, 4, 5, 6 пункта 3 настоящего Порядка, принимается Каменским сельским Советом депутатов на основании поступивших в Каменский сельский Совет депутатов материалов от правоохранительных органов и органов прокуратуры, органов государственной власти и органов местного самоуправления, свидетельствующих о данных фактах.

6.1. Решение о прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия по основанию, предусмотренному пунктом 3.1 настоящего Порядка, принимается Каменским сельским Советом депутатов с учетом результатов проверки, проведенной Комиссией на основании информации, представленной в письменной форме:



1) правоохранительными, иными государственными органами, Центральным банком Российской Федерации, кредитными организациями, другими российскими организациями, органами местного самоуправления, работниками (сотрудниками) подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений и должностными лицами государственных органов, органов местного самоуправления, Центрального банка Российской Федерации, а также иностранными банками и международными организациями;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественными палатами (советами);

4) средствами массовой информации.

7. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности, принимается Каменским сельским Советом депутатов.

Вышеуказанное Решение Каменского сельского Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Каменского сельского Совета депутатов.

7.1. Решение о досрочном прекращении полномочий (освобождении от должности) главы Каменского сельсовета в связи с утратой доверия принимается с учетом особенностей, предусмотренных статьями 74.1. Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

8. При рассмотрении и принятии решения об увольнении (освобождении от должности), досрочном прекращении полномочий в связи с утратой доверия:

1) должны быть обеспечены:

- заблаговременное ознакомления лица, замещающего муниципальную должность, с документами, являющимися основанием для увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия;

- представление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия;

2) должны учитываться:

- характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

- соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, других ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- предшествующие результаты исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих полномочий.

Непредставление лицом, замещающим муниципальную должность, письменного объяснения не исключает возможности принятия решения об освобождении его от должности в связи с утратой доверия.

9. Решение Каменского сельского Совета депутатов считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Каменского сельского Совета депутатов.

10. Решение об увольнении (освобождении от должности) досрочном прекращении полномочий в связи с утратой доверия депутата Каменского сельского Совета принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания, а если это основание появилось в период между сессиями Каменского сельского Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Каменского сельского Совета днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в представительный орган муниципального образования данного заявления.

11. В решении об увольнении (освобождении от должности) досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия в качестве основания указывается соответствующий случай, предусмотренный статьями 7.1, 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», описание допущенного коррупционного правонарушения.

12. Копия решения об увольнении (освобождении от должности) досрочном прекращении полномочий в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, вручается лицу, замещавшему муниципальную должность, под роспись в течение пяти дней со дня вступления в силу соответствующего решения. Если лицо, замещавшее муниципальную должность, отказывается от ознакомления с решением под роспись и получения его копии, то об этом составляется соответствующий акт.

13. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не согласно с решением об увольнении (освобождении от должности) досрочном прекращении полномочий, оно вправе в письменном виде изложить свое обоснованное особое мнение, а также вправе обжаловать данное решение в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

14. Лицо, замещающее муниципальную должность, освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанного лица обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

15. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности), в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются органом местного самоуправления, в котором это лицо замещало соответствующую должность, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ 18 июня 2025 г.

с. Нижняя Есауловка

№4/13

О признании утратившими силу некоторых решений Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Красноярского края от 23.04.2009 №8-3168 «Об административных комиссиях в Красноярском крае», от 23.04.2009 №8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий», руководствуясь статьей 23 Устава Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу следующие решения Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края:

– от 12.12.2022 №2/12 «Об утверждении административной комиссии Каменского сельсовета Манского района Красноярского края»;

– от 13.03.2025 №1/5 «О внесении изменений и дополнений в решение Каменского сельского Совета депутатов от 12.12.2022 №2/12 «Об утверждении административной комиссии Каменского сельсовета Манского района Красноярского края».

2. Опубликовать Решение в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета <https://admkaamen.ru/>

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Каменского

Глава Каменского сельсовета



сельского Совета депутатов

Т.Н.Калгина

Ф.К.Томашевский

КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**РЕШЕНИЕ****18 июня 2025 г.****с. Нижняя Есауловка****№4/14**

О признании утратившими силу некоторых решений Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 27 Устава Каменского сельсовета, Манского района Красноярского края, Каменский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу следующие решения Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края:
1.1. № 37 от 18.05.2012 г. «О порядке сбора, вывоза бытовых, промышленных и прочих отходов на территории Каменского сельсовета»;
1.2. № 3/14 от 29.12.2014 г. «О внесении изменений в решение от 14.06.2012 г №22 «Об утверждении Правил благоустройства и санитарного содержания территории Каменского сельсовета»;

1.3. № 10/29 от 14.07.2015 г. «Об ограничении движения грузового автотранспорта на территории с. Нижняя Есауловка Каменского сельсовета»;

1.4 № 2/16 от 19.04.2019 г. «О запрещении движения транспортных средств по дорогам местного значения Каменского сельсовета».

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Ведомости Манского района», размещению на официальном сайте администрации Каменского сельсовета.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Глава Каменского сельсовета

Т. Н. Калгина

Ф. К. Томашевский

Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края**РЕШЕНИЕ****с. Нижняя Есауловка****18.06.2025****№ 4/15**

О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 26.12.2024 № 7/39 «О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 годов»

В соответствии со статьёй 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 19 Устава Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

В Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 26.12.2024 № 7/39 «О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов» внести следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2025 год:

1.1 общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 84 063 980,09 рублей;

1.2 общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 84 421 152,09 рублей;

1.3 дефицит бюджета сельсовета в сумме 357 172 рублей;

1.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2025 год в сумме 357172 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.2 Пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2026 год и на 2027 год:

2.1 общий объем доходов бюджета сельсовета на 2026 год в сумме

17 376 627,61 рублей и на 2027 год в сумме 17 428 072,97 рублей;

2.2 общий объем расходов бюджета сельсовета на 2026 год в сумме

17 376 627,61 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 353465,70 рублей и на 2027 год в сумме 17 428 072,97 рубля, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 705639,75 рублей;

2.3 дефицит бюджета сельсовета на 2026 год в сумме 0,00 рублей и на 2027 год в сумме 0,00 рублей;

2.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2026 год в сумме 0,00 рублей и на 2027 год в сумме 0,00 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.3. Пункт 3 решения изложить в следующей редакции:

3. Утвердить:

3.1 доходы бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.4. Пункт 4 решения изложить в следующей редакции:

4. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьёй 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.5. Подпункт 5.1, 5.2 пункта 5 решения изложить в следующей редакции:

5. Утвердить:

5.1 Ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

5.2 Ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на плановый период 2026 -2027 годы согласно приложению 5 к настоящему Решению.

1.6. Пункт 6 решения изложить в следующей редакции:

6. Установить, что в 2025 году и плановом периоде 2026-2027 годов осуществляется реализация муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 6 к настоящему Решению.

1.7. Пункт 7 решения изложить в следующей редакции:

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2025 год согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.8. Пункт 8 решения изложить в следующей редакции:

8. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2026-2027 годы согласно приложению 8 к настоящему Решению.

1.9 Пункт 11 решения изложить в следующей редакции:



11.1 Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры на 2025 год в сумме 5 861 261,85 рублей, на 2026 год в сумме 4 859 818,62 рублей, 2027 год в сумме 4 859 818,62 рублей;

11.2 расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения на 2025 год в сумме 918 988,51 рублей, на 2026 год в сумме 780516,64 рублей, 2027 год в сумме 780516,64 рублей;

11.3 расходы на передачу полномочий на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений на 2025 год в сумме 1000,00 рублей, на 2026 год в сумме 1000,00 рублей, на 2027 год в сумме 1000,00 рублей.

11.4 расходы на передачу полномочий на осуществление внешнего муниципального финансового контроля на 2025 год в сумме 6723,00 рублей.

1.10 Пункт 12 решения изложить в следующей редакции:

12. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2025 год в сумме 62709831,69 рублей, на 2026 год – 890800,00 рублей, на 2027 год -899800,00 рублей.

1.11 Пункт 17 решения изложить в следующей редакции:

17. Установить предельный объем муниципального долга бюджета сельсовета в сумме:

1 998 775,50 рублей в 2025 году;

1 859 345,80 рублей в 2026 году;

1 879 695,80 рублей в 2027 году.

Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Глава Каменского сельсовета

Т.Н.Калгина

Ф.К.Томашевский

Приложение №1

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 4/15 от 18.06.2025 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/39 от 26.12.2024 "О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Приложение №2

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов

№ строки	Код	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Сумма		
			2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6
1	041 01 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	357 172,00	0,00	0,00
2	041 01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	357 172,00	0,00	0,00
3	041 01 05	Увеличение остатков средств бюджета	-84 063 980,09	-17 376 627,61	-17 428 072,97



	00 00 00 0000 500				
4	041 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-84 063 980,09	-17 376 627,61	-17 428 072,97
5	041 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-84 063 980,09	-17 376 627,61	-17 428 072,97
6	041 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-84 063 980,09	-17 376 627,61	-17 428 072,97
7	041 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	84 421 152,09	17 376 627,61	17 428 072,97
8	041 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	84 421 152,09	17 376 627,61	17 428 072,97
9	041 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	84 421 152,09	17 376 627,61	17 428 072,97
10	041 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	84 421 152,09	17 376 627,61	17 428 072,97

Приложение №2

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 4/15 от 18.06.2025 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/39 от 26.12.2024 "О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Доходы бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годы

№	Код бюджетной классификации	Наименование кода классификации доходов бюджета	Доходы 2025 года	Доходы 2026 года	Доходы 2027 года
---	-----------------------------	---	------------------	------------------	------------------



	код главного администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	код аналитической группы подвида				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1	00 0	1	00	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	3 997 551,00	3 718 691,60	3 759 391,60
2	18 2	1	01	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	454 141,00	454 141,00	454 141,00
3	18 2	1	01	02	00 0	01	000 0	11 0	Налог на доходы физических лиц	454 141,00	454 141,00	454 141,00
4	18 2	1	01	02	01 0	01	000 0	11 0	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	454 141,00	454 141,00	454 141,00
5	00 0	1	03	00	00 0	00	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	977 900,00	1 021 100,00	1 061 800,00
6	00 0	1	03	02	00 0	01	000 0	11 0	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	977 900,00	1 021 100,00	1 061 800,00
7	10 0	1	03	02	23 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	521 000,00	544 000,00	565 700,00
8	10 0	1	03	02	24 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2 700,00	2 800,00	2 900,00
9	10 0	1	03	02	25 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	535 300,00	558 900,00	581 200,00
10	10 0	1	03	02	26 0	01	000 0	11 0	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных	-81 100,00	-84 600,00	-88 000,00



									нормативов отчислений в местные бюджеты			
11	18 2	1	05	00	00 0	00 0	000 0	00 0	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	310 295,00	310 295,00	310 295,00
12	18 2	1	05	03	00 0	01 0	000 0	11 0	Единый сельскохозяйственный налог	310 295,00	310 295,00	310 295,00
13	18 2	1	05	03	01 0	01 0	000 0	11 0	Единый сельскохозяйственный налог	310 295,00	310 295,00	310 295,00
14	18 2	1	06	00	00 0	00 0	000 0	00 0	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 210 000,00	1 210 000,00	1 210 000,00
15	18 2	1	06	01	00 0	00 0	000 0	11 0	Налог на имущество физических лиц	260 000,00	260 000,00	260 000,00
16	18 2	1	06	01	03 0	10 0	000 0	11 0	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	260 000,00	260 000,00	260 000,00
17	18 2	1	06	06	00 0	00 0	000 0	11 0	Земельный налог	950 000,00	950 000,00	950 000,00
18	18 2	1	06	06	03 0	00 0	000 0	11 0	Земельный налог с организаций	340 000,00	340 000,00	340 000,00
19	18 2	1	06	06	03 3	10 0	000 0	11 0	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	340 000,00	340 000,00	340 000,00
20	18 2	1	06	06	04 0	00 0	000 0	11 0	Земельный налог с физических лиц	610 000,00	610 000,00	610 000,00
21	18 2	1	06	06	04 3	10 0	000 0	11 0	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	610 000,00	610 000,00	610 000,00
22	04 1	1	08	00	00 0	00 0	000 0	00 0	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3 000,00	3 000,00	3 000,00
23	04 1	1	08	04	00 0	01 0	000 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	3 000,00	3 000,00	3 000,00
24	04 1	1	08	04	02 0	01 0	000 0	11 0	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	3 000,00	3 000,00	3 000,00
25	00 0	1	11	00	00 0	00 0	000 0	00 0	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	483 800,00	498 800,00	498 800,00
27	04 1	1	11	05	02 5	10 0	000 0	12 0	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	72 000,00	72 000,00	72000
28	04 1	1	11	05	07 0	00 0	000 0	12 0	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за	220 800,00	220 800,00	220 800,00



									исключением земельных участков)			
29	04 1	1	11	05	07 5	10	000 0	12 0	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	220 800,00	220 800,00	220 800,00
30	04 1	1	11	09	08 0	10	000 0	12 0	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности сельских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	191 000,00	206 000,00	206 000,00
30	00 0	1	13	00	00 0	00	000 0	00 0	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	266 415,00	171 355,60	171 355,60
31	04 1	1	13	02	00 0	00	000 0	13 0	Доходы от компенсации затрат государства	266 415,00	171 355,60	171 355,60
32	04 1	1	13	02	06 0	00	000 0	13 0	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	266 415,00	171 355,60	171 355,60
33	04 1	1	13	02	06 5	10	000 0	13 0	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	266 415,00	171 355,60	171 355,60
34	00 0	1	16	00	00 0	00	000 0	00 0	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	50 000,00	50 000,00	50 000,00
35	04 1	1	16	02	02 0	02	000 0	14 0	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	50 000,00	50 000,00	50 000,00
36	04 1	1	17	00	00 0	00	000 0	00 0	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	242 000,00		
37	04 1	1	17	15	03 0	10	000 1	15 0	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления от юридических лиц (индивидуальных предпринимателей))	100 000,00		
38	04 1	1	17	15	03 0	10	000 2	15 0	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (поступления от физических лиц)	142 000,00		
36	00 0	2	00	00	00 0	00	000 0	00 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	80 066 429,09	13 657 936,01	13 668 681,37
37	04 1	2	02	00	00 0	00	000 0	00 0	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10 592 044,09	7 104 550,00	7 104 550,00



38	04 1	2	02	10	00 0	00	000 0	15 0	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	8 880 687,00	7 104 550,00	7 104 550,00
39	04 1	2	02	15	00 1	00	000 0	15 0	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 880 687,00	7 104 550,00	7 104 550,00
40	04 1	2	02	15	00 1	10	000 0	15 0	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8 880 687,00	7 104 550,00	7 104 550,00
	04 1	2	02	19	99 9	00	000 0	15 0	ПРОЧИЕ ДОТАЦИИ	1 711 357,09		
	04 1	2	02	19	99 9	10	000 0	15 0	Прояие дотации бюджетам сельских поселений	1 711 357,09		
	04 1	2	02	19	99 9	10	000 0	15 0	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	1 711 357,09		
41	04 1	2	02	30	00 0	00	000 0	15 0	СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	269 837,71	294 197,01	304 942,37
42	04 1	2	02	35	11 8	00	000 0	15 0	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	258 090,71	283 767,01	294512,37
43	04 1	2	02	35	11 8	10	000 0	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	258 090,71	283 767,01	294512,37
44	04 1	2	02	30	02 4	00	000 0	15 0	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	11 747,00	10 430,00	10 430,00
45	04 1	2	02	30	02 4	10	000 0	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	11 747,00	10 430,00	10 430,00
46	04 1	2	02	30	02 4	10	751 4	15 0	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	11 747,00	10 430,00	10 430,00
	04 1	2	02	40	00 0	00	000 0	15 0	ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	69 204 547,29	6 259 189,00	6 259 189,00
	04 1	2	02	49	99 9	10	101 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений(из районного резервного фонда)	45 000,00		
	04 1	2	02	49	99 9	10	741 2	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности)	283 100,00	283 100,00	283 100,00
	04 1	2	01	49	99 9	10	764 1	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив)	1 992 400,00		
	04 1	2	02	49	99 9	10	766 4	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на государственную поддержку муниципальных комплексных проектов развития)	58 745 547,00		



	04 1	2	02	49	99 9	10	774 9	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (на реализацию проектов по решению вопросов местного значения, осуществляемых непосредственно населением на территории населенного пункта)	500 000,00		
49	04 1	2	02	49	99 9	10	000 0	15 0	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	7 164 940,04	5 976 089,00	5 976 089,00
	04 1	2	02	49	99 9	10	102 4	15 0	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов	473 560,25		
50									ВСЕГО ДОХОДОВ	84 063 980,09	17 376 627,61	17 428 072,97

Приложение №3

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 4/15 от 18.06.2025 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/39 от 26.12.2024 "О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг."

Распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов

(рублей)

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год	Сумма на 2027 год
	1	2	3	4	5
1	Общегосударственные вопросы	0100	11214919,88	9429896,47	9117983,17
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 328 864,94	1 160 025,75	1 160 025,75
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	5 697 690,01	4 957 445,81	4 750 532,51
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	926711,51	781516,64	781516,64
5	Резервные фонды	0111	1000	1000	1000
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	3 260 653,42	2 529 908,27	2 424 908,27



7	Национальная оборона	0200	258 090,71	283 767,01	294 512,37
8	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	258 090,71	283 767,01	294 512,37
9	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	315000,00	300000,00	300000,00
10	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	1000,00	1000,00	1000,00
11	Обеспечение пожарной безопасности	0310	313000,00	298000,00	298000,00
12	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	1000,00	1000,00	1000,00
13	Национальная экономика	0400	62709831,69	890800,00	899800,00
14	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	62709831,69	890800,00	899800,00
15	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	3991047,96	1161485,76	1078204,31
16	Жилищное хозяйство	0501	47712,00		
18	Благоустройство	0503	3 943 335,96	1 161 485,76	1 078 204,31
20	Культура, кинематография	0800	5 861 261,85	4 859 818,62	4 859 818,62
21	Культура	0801	4 914 463,07	4 018 013,12	4 859 818,62
22	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	946 798,78	841 805,50	841 805,50
23	Социальная политика	1000	71 000,00	26000,00	26000,00
24	Пенсионное обеспечение	1001	26000,00	26000,00	26000,00
25	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	45000,00		
26	Условно утвержденные расходы	0000		424859,75	851754,50
Всего			84421152,09	17376627,61	17428072,97

Приложение 4

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 4/15 от 18.06.2025 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/39 от 26.12.2024 "О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 гг."

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2025 год

№ п/п	Наименование показателя	Код ведомств а	Раздел- подразде л	Целевая статья	Вид расходо в	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Каменского сельсовета	041				84 421 152,09
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	041	0100			11 214 919,88



3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	041	0102			1 328 864,94
4	Прочие непрограммные мероприятия	041	0102	9990000000		1 328 864,94
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	041	0102	9990000130		1 160 025,75
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0102	9990000130	100	1 160 025,75
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0102	9990000130	120	1 160 025,75
8	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов	041	0102	9990010240		108 843,03
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0102	9990010240	100	108 843,03
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0102	9990010240	120	108 843,03
11	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	041	0102	9990С27240		59 996,16
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0102	9990С27240	100	59 996,16
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0102	9990С27240	120	59 996,16
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	041	0104			5 697 690,01
15	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0104	0100000000		5 697 690,01
16	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0104	0120000000		5 697 690,01
17	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0104	0120000150		5 073 193,58
18	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0104	0120000150	100	3 935 427,09
19	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0104	0120000150	120	3 935 427,09
20	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0104	0120000150	200	1 134 912,49
21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0104	0120000150	240	1 134 912,49
22	Иные бюджетные ассигнования	041	0104	0120000150	800	2 854,00
23	Уплата налогов, сборов и иных платежей	041	0104	0120000150	850	2 854,00



24	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках программных расходов	041	0104	0120010240		279 518,51
25	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0104	0120010240	100	279 518,51
26	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0104	0120010240	120	279 518,51
27	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	041	0104	0120С27240		344 977,92
28	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0104	0120С27240	100	344 977,92
29	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0104	0120С27240	120	344 977,92
30	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	041	0106			926 711,51
31	Прочие непрограммные мероприятия	041	0106	9990000000		926 711,51
32	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов	041	0106	9990010240		85 198,71
33	Межбюджетные трансферты	041	0106	9990010240	500	85 198,71
34	Иные межбюджетные трансферты	041	0106	9990010240	540	85 198,71
35	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	041	0106	9990067330		781 516,64
36	Межбюджетные трансферты	041	0106	9990067330	500	781 516,64
37	Иные межбюджетные трансферты	041	0106	9990067330	540	781 516,64
38	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	041	0106	9990С27240		59 996,16
39	Межбюджетные трансферты	041	0106	9990С27240	500	59 996,16
40	Иные межбюджетные трансферты	041	0106	9990С27240	540	59 996,16
41	Резервные фонды	041	0111			1 000,00
42	Прочие непрограммные мероприятия	041	0111	9990000000		1 000,00
43	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	041	0111	9990067370		1 000,00
44	Иные бюджетные ассигнования	041	0111	9990067370	800	1 000,00
45	Резервные средства	041	0111	9990067370	870	1 000,00
46	Другие общегосударственные вопросы	041	0113			3 260 653,42
47	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0113	0100000000		3 248 906,42
48	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0113	0120000000		3 248 906,42



49	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0113	0120000670		2 843 932,34
50	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0113	0120000670	100	2 765 932,34
51	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0113	0120000670	110	2 765 932,34
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	0120000670	200	78 000,00
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	0120000670	240	78 000,00
54	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	041	0113	0120C27240		404 974,08
55	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0113	0120C27240	100	404 974,08
56	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0113	0120C27240	110	404 974,08
57	Прочие непрограммные мероприятия	041	0113	9990000000		11 747,00
58	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	041	0113	9990075140		11 747,00
59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	9990075140	200	11 747,00
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	9990075140	240	11 747,00
61	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	041	0200			258 090,71
62	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	041	0203			258 090,71
63	Прочие непрограммные мероприятия	041	0203	9990000000		258 090,71
64	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	041	0203	9990051180		258 090,71
65	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0203	9990051180	100	196 359,31
66	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0203	9990051180	120	196 359,31
67	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0203	9990051180	200	61 731,40
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0203	9990051180	240	61 731,40
69	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	041	0300			315 000,00
70	Гражданская оборона	041	0309			1 000,00



71	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0309	0400000000		1 000,00
72	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0309	0400067380		1 000,00
73	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0309	0400067380	200	1 000,00
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0309	0400067380	240	1 000,00
75	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041	0310			313 000,00
76	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0310	0400000000		313 000,00
77	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	041	0310	04000S4120		298 000,00
78	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0310	04000S4120	200	298 000,00
79	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0310	04000S4120	240	298 000,00
80	Расходы на создание пожарных водоемов в рамках ведомственного проекта "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях"	041	0310	04000S4140		15 000,00
81	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0310	04000S4140	200	15 000,00
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0310	04000S4140	240	15 000,00
83	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	041	0314			1 000,00
84	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0314	0400000000		1 000,00
85	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каменского сельсовета	041	0314	0400065650		1 000,00
86	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0314	0400065650	200	1 000,00
87	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0314	0400065650	240	1 000,00
88	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	041	0400			62 709 831,69
89	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	041	0409			62 709 831,69



90	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0409	0200000000		62 709 831,69
91	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	041	0409	0230000000		62 709 831,69
92	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0409	0230067230		1 049 008,65
93	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	0230067230	200	1 049 008,65
94	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	0230067230	240	1 049 008,65
95	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет средств местного бюджета	041	0409	0230067231		2 620 073,01
96	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	0230067231	200	2 620 073,01
97	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	0230067231	240	2 620 073,01
98	Расходы за счет средств государственной поддержки муниципальных комплексных проектов развития в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0409	02300S6640		59 040 750,03
99	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	02300S6640	200	59 040 750,03
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	02300S6640	240	59 040 750,03
101	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	041	0500			3 991 047,96
102	Жилищное хозяйство	041	0501			47 712,00
103	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0501	0100000000		47 712,00
104	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0501	0120000000		47 712,00
105	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0501	0120000670		47 712,00
106	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0501	0120000670	200	47 700,00
107	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0501	0120000670	240	47 700,00
108	Иные бюджетные ассигнования	041	0501	0120000670	800	12,00
109	Уплата налогов, сборов и иных платежей	041	0501	0120000670	850	12,00
110	Благоустройство	041	0503			3 943 335,96
111	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	0200000000		3 381 935,96
112	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	041	0503	0210000000		911 607,02



113	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	0210067210		881 608,94
114	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0503	0210067210	100	240 515,86
115	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0503	0210067210	110	240 515,86
116	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	0210067210	200	641 093,08
117	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	0210067210	240	641 093,08
118	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	041	0503	0210C27240		29 998,08
119	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0503	0210C27240	100	29 998,08
120	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0503	0210C27240	110	29 998,08
121	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	0240000000		2 470 328,94
122	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	041	0503	0240067470		118 328,94
123	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	0240067470	200	118 328,94
124	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	0240067470	240	118 328,94
125	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	041	0503	02400S6410		2 352 000,00
126	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	02400S6410	200	2 352 000,00
127	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	02400S6410	240	2 352 000,00
128	Прочие непрограммные мероприятия	041	0503	9990000000		561 400,00
129	Расходы на реализацию проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений	041	0503	99900S7490		561 400,00
130	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	99900S7490	200	561 400,00
131	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	99900S7490	240	561 400,00
132	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	041	0800			5 861 261,85
133	Культура	041	0801			4 914 463,07
134	Прочие непрограммные мероприятия	041	0801	9990000000		4 914 463,07
135	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	0801	999006734K		3 712 842,16
136	Межбюджетные трансферты	041	0801	999006734K	500	3 712 842,16



137	Иные межбюджетные трансферты	041	0801	999006734К	540	3 712 842,16
138	Обеспечение деятельности библиотек в рамках непрограммных мероприятий	041	0801	999006741Б		138 163,22
139	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0801	999006741Б	200	138 163,22
140	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0801	999006741Б	240	138 163,22
141	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	0801	999006741К		357 036,28
142	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0801	999006741К	200	357 036,28
143	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0801	999006741К	240	357 036,28
144	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	041	0801	9990С27240		269 982,72
145	Межбюджетные трансферты	041	0801	9990С27240	500	269 982,72
146	Иные межбюджетные трансферты	041	0801	9990С27240	540	269 982,72
147	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	041	0801	9990У27240		436 438,69
148	Межбюджетные трансферты	041	0801	9990У27240	500	436 438,69
149	Иные межбюджетные трансферты	041	0801	9990У27240	540	436 438,69
150	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	041	0804			946 798,78
151	Прочие непрограммные мероприятия	041	0804	9990000000		946 798,78
152	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	0804	999006734К		841 805,50
153	Межбюджетные трансферты	041	0804	999006734К	500	841 805,50
154	Иные межбюджетные трансферты	041	0804	999006734К	540	841 805,50
155	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	041	0804	9990С27240		104 993,28
156	Межбюджетные трансферты	041	0804	9990С27240	500	104 993,28
157	Иные межбюджетные трансферты	041	0804	9990С27240	540	104 993,28
158	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	041	1000			71 000,00
159	Пенсионное обеспечение	041	1001			26 000,00
160	Прочие непрограммные мероприятия	041	1001	9990000000		26 000,00
161	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	041	1001	9990067430		26 000,00
162	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	041	1001	9990067430	300	26 000,00
163	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	041	1001	9990067430	310	26 000,00
164	Социальное обеспечение населения	041	1003			45 000,00
165	Прочие непрограммные мероприятия	041	1003	9990000000		45 000,00
166	Расходы на мероприятия за счет районного резервного фонда	041	1003	9990001010		45 000,00
167	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	041	1003	9990001010	300	45 000,00
168	Иные выплаты населению	041	1003	9990001010	360	45 000,00
169	ВСЕГО:					84 421 152,09

Приложение 5



к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 4/15 от 18.06.2025 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/39 от 26.12.2024 "О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Ведомственная структура расходов бюджета Каменского сельсовета на плановый период 2026-2027 годы

№п/п	Наименование показателя	Код ведомства	Раздел-подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма на 2026 год	Сумма на 2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Администрация Каменского сельсовета	041				17 376 627,61	17 428 072,97
6	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	041	0100			9 429 896,47	9 117 983,17
7	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	041	0102			1 160 025,75	1 160 025,75
8	Прочие непрограммные мероприятия	041	0102	9990000000		1 160 025,75	1 160 025,75
9	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	041	0102	9990000130		1 160 025,75	1 160 025,75
10	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0102	9990000130	100	1 160 025,75	1 160 025,75
11	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0102	9990000130	120	1 160 025,75	1 160 025,75
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	041	0104			4 957 445,81	4 750 532,51
19	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0104	0100000000		4 957 445,81	4 750 532,51
20	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0104	0120000000		4 957 445,81	4 750 532,51
21	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0104	0120000150		4 957 445,81	4 750 532,51



22	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0104	0120000150	100	3 935 427,09	3 935 427,09
23	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0104	0120000150	120	3 935 427,09	3 935 427,09
24	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0104	0120000150	200	1 022 018,72	815 105,42
25	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0104	0120000150	240	1 022 018,72	815 105,42
34	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	041	0106			781 516,64	781 516,64
35	Прочие непрограммные мероприятия	041	0106	9990000000		781 516,64	781 516,64
36	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов	041	0106	9990010240		0,00	0,00
37	Межбюджетные трансферты	041	0106	9990010240	500	0,00	0,00
38	Иные межбюджетные трансферты	041	0106	9990010240	540	0,00	0,00
39	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	041	0106	9990067330		781 516,64	781 516,64
40	Межбюджетные трансферты	041	0106	9990067330	500	781 516,64	781 516,64
41	Иные межбюджетные трансферты	041	0106	9990067330	540	781 516,64	781 516,64
45	Резервные фонды	041	0111			1 000,00	1 000,00
46	Прочие непрограммные мероприятия	041	0111	9990000000		1 000,00	1 000,00
47	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	041	0111	9990067370		1 000,00	1 000,00
48	Иные бюджетные ассигнования	041	0111	9990067370	800	1 000,00	1 000,00
49	Резервные средства	041	0111	9990067370	870	1 000,00	1 000,00
50	Другие общегосударственные вопросы	041	0113			2 529 908,27	2 424 908,27
51	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0113	0100000000		2 519 478,27	2 414 478,27
52	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	041	0113	0120000000		2 519 478,27	2 414 478,27



53	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	041	0113	0120000670		2 519 478,27	2 414 478,27
54	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0113	0120000670	100	2 414 478,27	2 414 478,27
55	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0113	0120000670	110	2 414 478,27	2 414 478,27
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	0120000670	200	105 000,00	0,00
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	0120000670	240	105 000,00	0,00
61	Прочие непрограммные мероприятия	041	0113	9990000000		10 430,00	10 430,00
62	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	041	0113	9990075140		10 430,00	10 430,00
63	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	9990075140	200	10 430,00	10 430,00
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0113	9990075140	240	10 430,00	10 430,00
65	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	041	0200			283 767,01	294 512,37
66	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	041	0203			283 767,01	294 512,37
67	Прочие непрограммные мероприятия	041	0203	9990000000		283 767,01	294 512,37
68	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	041	0203	9990051180		283 767,01	294 512,37
69	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0203	9990051180	100	196 359,31	196 359,31
70	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	041	0203	9990051180	120	196 359,31	196 359,31
71	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0203	9990051180	200	87 407,70	98 153,06



72	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0203	9990051180	240	87 407,70	98 153,06
73	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	041	0300			300 000,00	300 000,00
74	Гражданская оборона	041	0309			1 000,00	1 000,00
75	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0309	0400000000		1 000,00	1 000,00
76	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0309	0400067380		1 000,00	1 000,00
77	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0309	0400067380	200	1 000,00	1 000,00
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0309	0400067380	240	1 000,00	1 000,00
79	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	041	0310			298 000,00	298 000,00
80	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0310	0400000000		298 000,00	298 000,00
81	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	041	0310	0400054120		298 000,00	298 000,00
82	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0310	0400054120	200	298 000,00	298 000,00
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0310	0400054120	240	298 000,00	298 000,00
87	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	041	0314			1 000,00	1 000,00



88	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	041	0314	0400000000		1 000,00	1 000,00
89	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каменского сельсовета	041	0314	0400065650		1 000,00	1 000,00
90	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0314	0400065650	200	1 000,00	1 000,00
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0314	0400065650	240	1 000,00	1 000,00
92	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	041	0400			890 800,00	899 800,00
93	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	041	0409			890 800,00	899 800,00
94	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0409	0200000000		890 800,00	899 800,00
95	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	041	0409	0230000000		890 800,00	899 800,00
96	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0409	0230067230		890 800,00	899 800,00
97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	0230067230	200	890 800,00	899 800,00
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0409	0230067230	240	890 800,00	899 800,00
105	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	041	0500			1 161 485,76	1 078 204,31
114	Благоустройство	041	0503			1 161 485,76	1 078 204,31
115	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	0200000000		1 161 485,76	1 078 204,31
116	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	041	0503	0210000000		1 018 184,65	943 184,65



117	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	0210067210		1 018 184,65	943 184,65
118	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	041	0503	0210067210	100	352 091,57	352 091,57
119	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	041	0503	0210067210	110	352 091,57	352 091,57
120	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	0210067210	200	666 093,08	591 093,08
121	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	0210067210	240	666 093,08	591 093,08
125	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	041	0503	0240000000		143 301,11	135 019,66
126	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	041	0503	0240067470		143 301,11	135 019,66
127	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	0240067470	200	143 301,11	135 019,66
128	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	041	0503	0240067470	240	143 301,11	135 019,66
136	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	041	0800			4 859 818,62	4 859 818,62
137	Культура	041	0801			4 018 013,12	4 018 013,12
138	Прочие непрограммные мероприятия	041	0801	9990000000		4 018 013,12	4 018 013,12
139	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	0801	999006734К		4 018 013,12	4 018 013,12
140	Межбюджетные трансферты	041	0801	999006734К	500	4 018 013,12	4 018 013,12
141	Иные межбюджетные трансферты	041	0801	999006734К	540	4 018 013,12	4 018 013,12
154	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	041	0804			841 805,50	841 805,50
155	Прочие непрограммные мероприятия	041	0804	9990000000		841 805,50	841 805,50



156	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	041	0804	999006734К		841 805,50	841 805,50
157	Межбюджетные трансферты	041	0804	999006734К	500	841 805,50	841 805,50
158	Иные межбюджетные трансферты	041	0804	999006734К	540	841 805,50	841 805,50
162	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	041	1000			26 000,00	26 000,00
163	Пенсионное обеспечение	041	1001			26 000,00	26 000,00
164	Прочие непрограммные мероприятия	041	1001	9990000000		26 000,00	26 000,00
165	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	041	1001	9990067430		26 000,00	26 000,00
166	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	041	1001	9990067430	300	26 000,00	26 000,00
167	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	041	1001	9990067430	310	26 000,00	26 000,00
91	Условно-утвержденные расходы					353 465,70	705 639,75
173	ВСЕГО:					17 376 627,61	17 428 072,97

Приложение 6

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 4/15 от 18.06.2025 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/39 от 26.12.2024 "О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета

№п/п	Название муниципальной программы	2025	2026	2027
1	Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета	8 994 308,43	7 476 924,08	7 165 010,78
2	Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета	66 091 767,65	2 052 285,76	1 978 004,31
3	Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	315000,00	300000,00	300000,00

Приложение 7

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 4/16 от 18.06.2025 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/39 от 26.12.2024 "О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2025 год



№ п/п	Наименование показателя				Сумма 2025 год
		Целевая статья	Вид расходов	Раздел- подраздел	
1	2	3	4	5	6
5	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	0100000000			8 994 308,43
6	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0120000000			8 994 308,43
7	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	0120000150			5 073 193,58
8	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120000150	100		3 935 427,09
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	100	0100	3 935 427,09
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	100	0104	3 935 427,09
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	120	0104	3 935 427,09
12	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		1 134 912,49
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	200	0100	1 134 912,49
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	1 134 912,49
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	1 134 912,49
16	Иные бюджетные ассигнования	0120000150	800		2 854,00
17	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	800	0100	2 854,00
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	800	0104	2 854,00
19	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	850	0104	2 854,00
20	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	0120000670			2 891 644,34
21	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120000670	100		2 765 932,34
22	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000670	100	0100	2 765 932,34



23	Другие общегосударственные вопросы	0120000670	100	0113	2 765 932,34
24	Другие общегосударственные вопросы	0120000670	110	0113	2 765 932,34
25	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000670	200		125 700,00
26	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000670	200	0100	78 000,00
27	Другие общегосударственные вопросы	0120000670	200	0113	78 000,00
28	Другие общегосударственные вопросы	0120000670	240	0113	78 000,00
29	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0120000670	200	0500	47 700,00
30	Жилищное хозяйство	0120000670	200	0501	47 700,00
31	Жилищное хозяйство	0120000670	240	0501	47 700,00
32	Иные бюджетные ассигнования	0120000670	800		12,00
33	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0120000670	800	0500	12,00
34	Жилищное хозяйство	0120000670	800	0501	12,00
35	Жилищное хозяйство	0120000670	850	0501	12,00
36	Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных образований на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках программных расходов	0120010240			279 518,51
37	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120010240	100		279 518,51
38	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120010240	100	0100	279 518,51
39	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120010240	100	0104	279 518,51
40	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120010240	120	0104	279 518,51
41	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	0120C27240			749 952,00
42	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120C27240	100		749 952,00
43	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120C27240	100	0100	749 952,00
44	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120C27240	100	0104	344 977,92
45	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120C27240	120	0104	344 977,92
46	Другие общегосударственные вопросы	0120C27240	100	0113	404 974,08
47	Другие общегосударственные вопросы	0120C27240	110	0113	404 974,08
48	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	0200000000			66 091 767,65
49	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			911 607,02



50	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	0210067210			881 608,94
51	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210067210	100		240 515,86
52	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	100	0500	240 515,86
53	Благоустройство	0210067210	100	0503	240 515,86
54	Благоустройство	0210067210	110	0503	240 515,86
55	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		641 093,08
56	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	641 093,08
57	Благоустройство	0210067210	200	0503	641 093,08
58	Благоустройство	0210067210	240	0503	641 093,08
59	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	0210C27240			29 998,08
60	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210C27240	100		29 998,08
61	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210C27240	100	0500	29 998,08
62	Благоустройство	0210C27240	100	0503	29 998,08
63	Благоустройство	0210C27240	110	0503	29 998,08
64	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			62 709 831,69
65	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	0230067230			1 049 008,65
66	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		1 049 008,65
67	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	1 049 008,65
68	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	1 049 008,65
69	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	1 049 008,65
70	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет средств местного бюджета	0230067231			2 620 073,01
71	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	200		2 620 073,01
72	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067231	200	0400	2 620 073,01
73	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	200	0409	2 620 073,01
74	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	240	0409	2 620 073,01
75	Расходы за счет средств государственной поддержки муниципальных комплексных проектов развития в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	02300S6640			59 040 750,03



76	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02300S6640	200		59 040 750,03
77	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	02300S6640	200	0400	59 040 750,03
78	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02300S6640	200	0409	59 040 750,03
79	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02300S6640	240	0409	59 040 750,03
80	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	0240000000			2 470 328,94
81	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	0240067470			118 328,94
82	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067470	200		118 328,94
83	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240067470	200	0500	118 328,94
84	Благоустройство	0240067470	200	0503	118 328,94
85	Благоустройство	0240067470	240	0503	118 328,94
86	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	02400S6410			2 352 000,00
87	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02400S6410	200		2 352 000,00
88	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	02400S6410	200	0500	2 352 000,00
89	Благоустройство	02400S6410	200	0503	2 352 000,00
90	Благоустройство	02400S6410	240	0503	2 352 000,00
91	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	0400000000			315 000,00
92	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каменского сельсовета	0400065650			1 000,00
93	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400065650	200		1 000,00
94	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0400065650	200	0300	1 000,00
95	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0400065650	200	0314	1 000,00
96	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0400065650	240	0314	1 000,00
97	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	0400067380			1 000,00
98	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400067380	200		1 000,00
99	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0400067380	200	0300	1 000,00



100	Гражданская оборона	0400067380	200	0309	1 000,00
101	Гражданская оборона	0400067380	240	0309	1 000,00
102	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	04000S4120			298 000,00
103	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S4120	200		298 000,00
104	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	04000S4120	200	0300	298 000,00
105	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04000S4120	200	0310	298 000,00
106	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04000S4120	240	0310	298 000,00
107	Расходы на создание пожарных водоемов в рамках ведомственного проекта "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях"	04000S4140			15 000,00
108	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S4140	200		15 000,00
109	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	04000S4140	200	0300	15 000,00
110	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04000S4140	200	0310	15 000,00
111	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04000S4140	240	0310	15 000,00
112	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			9 020 076,01
113	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 160 025,75
114	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 160 025,75
115	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	1 160 025,75
116	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 160 025,75
117	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 160 025,75
118	Расходы на мероприятия за счет районного резервного фонда	9990001010			45 000,00
119	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990001010	300		45 000,00
120	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990001010	300	1000	45 000,00
121	Социальное обеспечение населения	9990001010	300	1003	45 000,00
122	Социальное обеспечение населения	9990001010	360	1003	45 000,00
123	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов	9990010240			194 041,74
124	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990010240	100		108 843,03
125	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990010240	100	0100	108 843,03



126	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990010240	100	0102	108 843,03
127	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990010240	120	0102	108 843,03
128	Межбюджетные трансферты	9990010240	500		85 198,71
129	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990010240	500	0100	85 198,71
130	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990010240	500	0106	85 198,71
131	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990010240	540	0106	85 198,71
132	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			258 090,71
133	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		196 359,31
134	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	196 359,31
135	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	196 359,31
136	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	196 359,31
137	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		61 731,40
138	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	61 731,40
139	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	61 731,40
140	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	61 731,40
141	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			781 516,64
142	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		781 516,64
143	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	781 516,64
144	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	781 516,64
145	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	781 516,64
146	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734К			4 554 647,66
147	Межбюджетные трансферты	999006734К	500		4 554 647,66
148	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734К	500	0800	4 554 647,66
149	Культура	999006734К	500	0801	3 712 842,16
150	Культура	999006734К	540	0801	3 712 842,16
151	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	500	0804	841 805,50
152	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734К	540	0804	841 805,50
153	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	9990067370			1 000,00
154	Иные бюджетные ассигнования	9990067370	800		1 000,00
155	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067370	800	0100	1 000,00
156	Резервные фонды	9990067370	800	0111	1 000,00
157	Резервные фонды	9990067370	870	0111	1 000,00



158	Обеспечение деятельности библиотек в рамках непрограммных мероприятий	999006741Б			138 163,22
159	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006741Б	200		138 163,22
160	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006741Б	200	0800	138 163,22
161	Культура	999006741Б	200	0801	138 163,22
162	Культура	999006741Б	240	0801	138 163,22
163	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006741К			357 036,28
164	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999006741К	200		357 036,28
165	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006741К	200	0800	357 036,28
166	Культура	999006741К	200	0801	357 036,28
167	Культура	999006741К	240	0801	357 036,28
168	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			26 000,00
169	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		26 000,00
170	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	26 000,00
171	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	26 000,00
172	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	26 000,00
173	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9990075140			11 747,00
174	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		11 747,00
175	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	11 747,00
176	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	11 747,00
177	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	11 747,00
178	Расходы на реализацию проектов по решению вопросов местного значения сельских поселений	99900S7490			561 400,00
179	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S7490	200		561 400,00
180	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	99900S7490	200	0500	561 400,00
181	Благоустройство	99900S7490	200	0503	561 400,00
182	Благоустройство	99900S7490	240	0503	561 400,00
183	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	9990C27240			494 968,32
184	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990C27240	100		59 996,16
185	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990C27240	100	0100	59 996,16
186	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990C27240	100	0102	59 996,16
187	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990C27240	120	0102	59 996,16
188	Межбюджетные трансферты	9990C27240	500		434 972,16
189	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990C27240	500	0100	59 996,16
190	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990C27240	500	0106	59 996,16



191	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990C27240	540	0106	59 996,16
192	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990C27240	500	0800	374 976,00
193	Культура	9990C27240	500	0801	269 982,72
194	Культура	9990C27240	540	0801	269 982,72
195	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990C27240	500	0804	104 993,28
196	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990C27240	540	0804	104 993,28
197	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	9990Y27240			436 438,69
198	Межбюджетные трансферты	9990Y27240	500		436 438,69
199	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990Y27240	500	0800	436 438,69
200	Культура	9990Y27240	500	0801	436 438,69
201	Культура	9990Y27240	540	0801	436 438,69
202	ВСЕГО:				84 421 152,09

Приложение 8

к решению Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 4/15 от 18.06.2025 "О внесении изменений и дополнений в Решение Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края № 7/39 от 26.12.2024 "О бюджете Каменского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на плановый период 2026-2027 годы

№пп	Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	Раздел подраздел	Сумма 2026 год	Сумма 2027 год
1	2	3	4	5	6	7
5	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	0100000000			7 476 924,08	7 165 010,78
6	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0120000000			7 476 924,08	7 165 010,78
7	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	0120000150			4 957 445,81	4 750 532,51
8	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120000150	100		3 935 427,09	3 935 427,09
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	100	0100	3 935 427,09	3 935 427,09



10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	100	0104	3 935 427,09	3 935 427,09
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	120	0104	3 935 427,09	3 935 427,09
12	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		1 022 018,72	815 105,42
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	200	0100	1 022 018,72	815 105,42
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	1 022 018,72	815 105,42
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	1 022 018,72	815 105,42
20	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	0120000670			2 519 478,27	2 414 478,27
21	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0120000670	100		2 414 478,27	2 414 478,27
22	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000670	100	0100	2 414 478,27	2 414 478,27
23	Другие общегосударственные вопросы	0120000670	100	0113	2 414 478,27	2 414 478,27
24	Другие общегосударственные вопросы	0120000670	110	0113	2 414 478,27	2 414 478,27
25	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000670	200		105 000,00	0,00
26	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000670	200	0100	105 000,00	0,00
27	Другие общегосударственные вопросы	0120000670	200	0113	105 000,00	0,00
28	Другие общегосударственные вопросы	0120000670	240	0113	105 000,00	0,00
48	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	0200000000			2 052 285,76	1 978 004,31
49	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			1 018 184,65	943 184,65
50	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	0210067210			1 018 184,65	943 184,65



51	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210067210	100		352 091,57	352 091,57
52	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	100	0500	352 091,57	352 091,57
53	Благоустройство	0210067210	100	0503	352 091,57	352 091,57
54	Благоустройство	0210067210	110	0503	352 091,57	352 091,57
55	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		666 093,08	591 093,08
56	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	666 093,08	591 093,08
57	Благоустройство	0210067210	200	0503	666 093,08	591 093,08
58	Благоустройство	0210067210	240	0503	666 093,08	591 093,08
64	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			890 800,00	899 800,00
65	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	0230067230			890 800,00	899 800,00
66	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		890 800,00	899 800,00
67	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	890 800,00	899 800,00
68	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	890 800,00	899 800,00
69	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	890 800,00	899 800,00
80	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	0240000000			143 301,11	135 019,66
81	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	0240067470			143 301,11	135 019,66
82	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067470	200		143 301,11	135 019,66
83	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240067470	200	0500	143 301,11	135 019,66
84	Благоустройство	0240067470	200	0503	143 301,11	135 019,66
85	Благоустройство	0240067470	240	0503	143 301,11	135 019,66
91	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	0400000000			300 000,00	300 000,00



92	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каменского сельсовета	0400065650			1 000,00	1 000,00
93	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400065650	200		1 000,00	1 000,00
94	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0400065650	200	0300	1 000,00	1 000,00
95	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0400065650	200	0314	1 000,00	1 000,00
96	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0400065650	240	0314	1 000,00	1 000,00
97	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	0400067380			1 000,00	1 000,00
98	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0400067380	200		1 000,00	1 000,00
99	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0400067380	200	0300	1 000,00	1 000,00
100	Гражданская оборона	0400067380	200	0309	1 000,00	1 000,00
101	Гражданская оборона	0400067380	240	0309	1 000,00	1 000,00
102	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	04000S412 0			298 000,00	298 000,00
103	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04000S412 0	200		298 000,00	298 000,00
104	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	04000S412 0	200	0300	298 000,00	298 000,00
105	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04000S412 0	200	0310	298 000,00	298 000,00
106	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	04000S412 0	240	0310	298 000,00	298 000,00
112	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			7 122 558,02	7 133 303,38
113	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 160 025,75	1 160 025,75



114	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 160 025,75	1 160 025,75
115	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	1 160 025,75	1 160 025,75
116	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 160 025,75	1 160 025,75
117	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 160 025,75	1 160 025,75
132	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			283 767,01	294 512,37
133	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		196 359,31	196 359,31
134	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	196 359,31	196 359,31
135	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	196 359,31	196 359,31
136	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	196 359,31	196 359,31
137	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		87 407,70	98 153,06
138	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	87 407,70	98 153,06
139	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	87 407,70	98 153,06
140	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	87 407,70	98 153,06
141	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			781 516,64	781 516,64
142	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		781 516,64	781 516,64
143	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	781 516,64	781 516,64
144	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	781 516,64	781 516,64
145	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	781 516,64	781 516,64
146	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734 К			4 859 818,62	4 859 818,62
147	Межбюджетные трансферты	999006734 К	500		4 859 818,62	4 859 818,62
148	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734 К	500	0800	4 859 818,62	4 859 818,62
149	Культура	999006734 К	500	0801	4 018 013,12	4 018 013,12



150	Культура	999006734 К	540	0801	4 018 013,12	4 018 013,12
151	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734 К	500	0804	841 805,50	841 805,50
152	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734 К	540	0804	841 805,50	841 805,50
153	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	9990067370			1 000,00	1 000,00
154	Иные бюджетные ассигнования	9990067370	800		1 000,00	1 000,00
155	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067370	800	0100	1 000,00	1 000,00
156	Резервные фонды	9990067370	800	0111	1 000,00	1 000,00
157	Резервные фонды	9990067370	870	0111	1 000,00	1 000,00
168	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			26 000,00	26 000,00
169	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		26 000,00	26 000,00
170	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	26 000,00	26 000,00
171	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	26 000,00	26 000,00
172	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	26 000,00	26 000,00
173	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	9990075140			10 430,00	10 430,00
174	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		10 430,00	10 430,00
175	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	10 430,00	10 430,00
176	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	10 430,00	10 430,00
177	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	10 430,00	10 430,00
202	ВСЕГО:				17 376 627,61	17 428 072,97

**КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

с. Нижняя Есауловка

18.06.2025

№ 4/16

Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Каменского сельсовета, Каменский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить отчет Каменского сельсовета об исполнении бюджета сельсовета за 2024 год по доходам в сумме 89 094 445,92 руб.; по расходам в сумме 88 950 168,90 руб.
2. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета согласно приложению №1.
3. Утвердить доходы бюджета сельсовета по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению № 2.
4. Утвердить расходы бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации за 2023 год согласно приложению № 3.
5. Утвердить расходы бюджета сельсовета по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению № 4.
6. Утвердить перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению № 5.
7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета согласно приложению № 6.

Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов
_____ Т.Н. Калгина

Глава Каменского сельсовета

_____ Ф.К. Томашевский

Приложение 1

№4/16от 18.06.2025

Источники финансирования дефицита бюджета



Манский район

№ пп	Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Бюд жетные назначения 2024 год, руб	Исполнено 2024 г, руб	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5	6	7
1	Источники финансирования дефицитов бюджетов - всего	00	5 X	212 894,98	-144 277,02	- 67,77
2	Изменение остатков средств	00	00 00 00 00 0000 000	212 894,98	-144 277,02	- 67,77
3	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	00	000 01 05 00 00 00 0000 000	212 894,98	-144 277,02	- 67,77
4	Увеличение остатков средств бюджетов	10	000 01 05 00 00 00 0000 500	-105 923 148,25	-89 094 445,92	8 4,11
5	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	10	000 01 05 02 00 00 0000 500	-105 923 148,25	-89 094 445,92	8 4,11
6	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	10	000 01 05 02 01 00 0000 510	-105 923 148,25	-89 094 445,92	8 4,11
7	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	10	000 01 05 02 01 10 0000 510	-105 923 148,25	-89 094 445,92	8 4,11
8	Уменьшение остатков средств бюджетов	20	000 01 05 00 00 00 0000 600	106 136 043,23	88 950 168,90	8 3,81
9	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	20	000 01 05 02 00 00 0000 600	106 136 043,23	88 950 168,90	8 3,81
10	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	20	000 01 05 02 01 00 0000 610	106 136 043,23	88 950 168,90	8 3,81
11	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	20	000 01 05 02 01 10 0000 610	106 136 043,23	88 950 168,90	8 3,81

Приложение № 2

к решению Каменского сельского Совета депутатов " Об исполнении бюджета
Каменского сельсовета за 2024 год " № 4/16 от 18.06.2025

Доходы бюджета
Каменского сельсовета за 2024 год

№ пп	Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Бю джетные назначения 2024 год, руб	Ис полнено 2024 год, руб	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5	6
1	Доходы бюджета - Всего	X	105 923 148,25	89 094 445,92	84, 11
2	в том числе: НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 0000 00 0000 000	3 985 083,49	3 683 503,33	92, 43
3	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 0000 00 0000 000	437 416,00	408 933,25	93, 49
4	Налог на доходы физических лиц	000 1 01 0200 01 0000 110	437 416,00	408 933,25	93, 49
5	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1 01 0201 01 0000 110	434 850,00	406 367,45	93, 45
7	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228	000 1 01 0203 01 0000 110	2 566,00	2 565,80	99, 99



	Налогового Кодекса Российской Федерации				
8	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	928 100,00	995 527,53	107 ,27
9	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	928 100,00	995 527,53	107 ,27
0	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02230 01 0000 110	484 000,00	514 325,12	106 ,27
1	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02231 01 0000 110	484 000,00	514 325,12	106 ,27
2	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02240 01 0000 110	2 300,00	2 971,66	129 ,20
3	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02241 01 0000 110	2 300,00	2 971,66	129 ,20
4	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1 03 02250 01 0000 110	501 900,00	534 214,34	106 ,44
5	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02251 01 0000 110	501 900,00	534 214,34	106 ,44
6	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и	000 1 03 02260 01 0000 110	-60 100,00	-55 983,59	93, 15



		местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты				
7	1	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	000 1 03 02261 01 0000 110	-60 100,00	-55 983,59	93, 15
8	1	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	230 000,00	220 720,50	95, 97
9	1	Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	230 000,00	220 720,50	95, 97
0	2	Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03010 01 0000 110	230 000,00	220 720,50	95, 97
1	2	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	1 030 353,99	734 924,05	71, 33
2	2	Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	334 650,00	312 751,49	93, 46
3	2	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 01030 10 0000 110	334 650,00	312 751,49	93, 46
4	2	Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	695 703,99	422 172,56	60, 68
5	2	Земельный налог с организаций	000 1 06 06030 00 0000 110	145 703,99	-98 882,00	- 67,86
6	2	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06033 10 0000 110	145 703,99	-98 882,00	- 67,86
7	2	Земельный налог с физических лиц	000 1 06 06040 00 0000 110	550 000,00	521 054,56	94, 74
8	2	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	000 1 06 06043 10 0000 110	550 000,00	521 054,56	94, 74
9	2	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	1 700,00	1 650,00	97, 06
0	3	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	1 700,00	1 650,00	97, 06
1	3	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	000 1 08 04020 01 0000 110	1 700,00	1 650,00	97, 06
5	3	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	521 960,00	521 954,00	100 ,00



6	3	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	388	388	100
7	3	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05020 00 0000 120	168	168	100
8	3	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1 11 05025 10 0000 120	168	168	100
9	3	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	000 1 11 05070 00 0000 120	220	220	100
0	4	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	000 1 11 05075 10 0000 120	220	220	100
0	4	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 09000 00 0000 120	133	133	100
0	4	Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности сельских поселений, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	000 1 11 09080 10 0000 120	133	133	100
1	4	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	546	510	93,
2	4	Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	128	120	93,
3	4	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01990 00 0000 130	128	120	93,
4	4	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	000 1 13 01995 10 0000 130	128	120	93,
5	4	Доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02000 00 0000 130	418	390	93,
6	4	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов,	000 1 13 02060 00 0000 130	418	390	93,



		понесенных в связи с эксплуатацией имущества				
7	4	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	000 1 13 02065 10 0000 130	418 175,50	390 818,90	93, 46
8	4	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	46 946,00	46 945,10	100 ,00
9	4	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1 16 02000 02 0000 140	46 946,00	46 945,10	100 ,00
0	5	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	000 1 16 02020 02 0000 140	46 946,00	46 945,10	100 ,00
1	5	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	242 000,00	242 000,00	100 ,00
2	5	Инициативные платежи	000 1 17 15000 00 0000 150	242 000,00	242 000,00	100 ,00
3	5	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	000 1 17 15030 10 0000 150	242 000,00	242 000,00	100 ,00
4	5	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	101 918 064,76	85 390 942,59	83, 78
5	5	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	101 918 064,76	85 390 942,59	83, 78
6	5	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	4 611 951,85	4 611 951,85	100 ,00
7	5	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 00 0000 150	2 743 351,00	2 743 351,00	100 ,00
8	5	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	000 2 02 15001 10 0000 150	2 743 351,00	2 743 351,00	100 ,00
9	5	Прочие дотации	000 2 02 19999 00 0000 150	1 868 600,85	1 868 600,85	100 ,00
0	6	Прочие дотации бюджетам сельских поселений	000 2 02 19999 10 0000 150	1 868 600,85	1 868 600,85	100 ,00
1	6	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	19 543 007,00	14 876 113,52	76, 12
2	6	Прочие субсидии	000 2 02 29999 00 0000 150	19 543 007,00	14 876 113,52	76, 12
3	6	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	000 2 02 29999 10 0000 150	19 543 007,00	14 876 113,52	76, 12
4	6	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	227 514,91	227 514,91	100 ,00
5	6	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 150	10 291,20	10 291,20	100 ,00
6	6	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	10 291,20	10 291,20	100 ,00
7	6	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного	000 2 02 35118 00 0000 150	217 223,71	217 223,71	100 ,00



		самоуправления поселений, муниципальных и городских округов				
8	6	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 10 0000 150	217 223,71	217 223,71	100 ,00
9	6	Иные межбюджетные трансферты	000 2 02 40000 00 0000 150	77 535 591,00	65 675 362,31	84, 70
0	7	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	000 2 02 49999 00 0000 150	77 535 591,00	65 675 362,31	84, 70
1	7	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	000 2 02 49999 10 0000 150	77 535 591,00	65 675 362,31	84, 70
2	7	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	000 2 04 00000 00 0000 000	20 000,00	20 000,00	100 ,00
3	7	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	000 2 04 05000 10 0000 150	20 000,00	20 000,00	100 ,00
4	7	Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	000 2 04 05099 10 0000 150	20 000,00	20 000,00	100 ,00



Приложение № 3

к решению Каменского сельского Совета депутатов " Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2024 год " № 4/16 от 18.06.2025

Распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам на 2024 год классификации расходов бюджетов Российской Федерации

№ строки	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Бюджетные назначения 2024 год, руб	Исполнено 2024 год, руб	Процент исполнения, %
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	0100	10711161,58	10247736,76	95,67
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1175471,25	1160649,31	98,74
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	5069799,45	4914358,07	96,93
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	781516,64	781516,64	100,00
5	Обеспечение проведения выборов и референдумов	0107	909600,00	909600,00	100,00
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	2773774,24	2481612,74	89,47
7	Национальная оборона	0200	217223,71	217223,71	100,00
8	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	217223,71	217223,71	100,00
9	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	3120110,01	2598997,42	83,30
10	Обеспечение пожарной безопасности	0310	3118110,01	2598997,42	83,35
11	Национальная экономика	0400	61503506,49	50287811,54	81,76
12	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	61503506,49	50287811,54	81,76
13	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	25154159,99	20211008,14	80,35



14	Жилищное хозяйство	0501	48 396,84	396,84	48	100
15	Коммунальное хозяйство	0502	85788,00	0	85788,0	100
16	Благоустройство	0503	7 899 207,98	7 146 339,48	146	90,
17	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	17 120 767,17	12 930 483,82	930	75,
18	Культура, кинематография	0800	5 184 326,06	5 153 391,33	153	99,
19	Культура	0801	4 098 786,16	4 067 851,43	067	99,
20	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	1 085 539,90	1 085 539,90	085	100
21	Социальная политика	1000	245 555,39	234 000,00	234	95,
22	Пенсионное обеспечение	1001	35 555,39	24 000,00	24	67,
23	Иные выплаты населению	1003	210 000,00	210 000,00	210	
Всего			10613604 3,23	889501 68,90	81	83,

Приложение 4

к решению Каменского сельского Совета депутатов " Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2024 год " № 4/16 от 18.06.2025

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2024 год

п/п	Наименование показателя	КБК				Бюджетные назначения 2024 год, руб	Исполнено 2024 год, руб	процент исполнения, %
		ВСП	ФСП	СР	КЦ	ВР		
	2				5		7	8
	Администрация Каменского сельсовета	41					10 6 136 043,23	88 950 168,90
	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	41	100				10 711 161,58	10 247 736,76
	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	41	102				1 175 471,25	1 160 649,31
	Прочие непрограммные мероприятия	41	102	999 0000000			1 175 471,25	1 160 649,31
	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	41	102	999 0000130			1 100 476,05	1 085 654,11
0	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными	41	102	999 0000130		00	1 100 476,05	1 085 654,11



	внебюджетными фондами							
1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	41	102	0000130	999 20	100 476,05 ¹	085 654,11 ¹	8,65
2	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	41	102	0С27240	999	995,20 ⁷⁴	995,20 ⁷⁴	00,00
3	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41	102	0С27240	999 00	995,20 ⁷⁴	995,20 ⁷⁴	00,00
4	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	41	102	0С27240	999 20	995,20 ⁷⁴	995,20 ⁷⁴	00,00
5	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	41	104			069 799,45 ⁵	914 358,07 ⁴	6,93
6	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	41	104	0000000	010	019 803,45 ⁵	864 362,07 ⁴	6,90
7	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	41	104	0000000	011	750,00 ¹⁷	559,00 ¹⁷	8,92
8	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	41	104	0000150	011	750,00 ¹⁷	559,00 ¹⁷	8,92



9	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	104	0000150	00	750,00	559,00	8,92
0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	104	0000150	40	750,00	559,00	8,92
1	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	41	104	0000000		002 053,45	846 803,07	6,90
2	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	41	104	0000150		002 053,45	846 803,07	6,90
3	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41	104	0000150	00	464 495,25	384 134,38	7,68
4	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	41	104	0000150	20	464 495,25	384 134,38	7,68
5	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	104	0000150	00	103 334,83	028 521,32	3,22
6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	104	0000150	40	103 334,83	028 521,32	3,22
7	Иные бюджетные ассигнования	41	104	0000150	00	000,97	924,97	7,47
8	Уплата налогов, сборов и иных платежей	41	104	0000150	50	000,97	924,97	7,47
9	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров	41	104	0С27240		1 222,40	222,40	00,00



	оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий							
0	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41	104	0027240 012	00	1 222,40 43	222,40 431	00,00
1	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	41	104	0027240 012	20	1 222,40 43	222,40 431	00,00
2	Прочие непрограммные мероприятия	41	104	0000000 999		996,00 49	996,00 49	00,00
3	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	41	104	0077450 999		996,00 49	996,00 49	00,00
4	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	104	0077450 999	00	996,00 49	996,00 49	00,00
5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	104	0077450 999	40	996,00 49	996,00 49	00,00
6	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	41	106			1 516,64 78	516,64 781	00,00
7	Прочие непрограммные мероприятия	41	106	0000000 999		1 516,64 78	516,64 781	00,00
8	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	41	106	0067330 999		1 516,64 78	516,64 781	00,00
9	Межбюджетные трансферты	41	106	0067330 999	00	6 521,44 70	521,44 706	00,00
0	Иные межбюджетные трансферты	41	106	0067330 999	40	6 521,44 70	521,44 706	00,00



1	4	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	41	106	999 0С27240		74 995,20	74 995,20	00,00
2	4	Межбюджетные трансферты	41	106	999 0С27240	00	74 995,20	74 995,20	00,00
3	4	Иные межбюджетные трансферты	41	106	999 0С27240	40	74 995,20	74 995,20	00,00
4	4	Обеспечение проведения выборов и референдумов	41	107			90 9 600,00	909 600,00	00,00
5	4	Прочие непрограммные мероприятия	41	107	999 0000000		90 9 600,00	909 600,00	00,00
6	4	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	41	107	999 0010200		90 9 600,00	909 600,00	00,00
7	4	Иные бюджетные ассигнования	41	107	999 0010200	00	90 9 600,00	909 600,00	00,00
8	4	Специальные расходы	41	107	999 0010200	80	90 9 600,00	909 600,00	00,00
9	4	Резервные фонды	41	111			1 000,00		,00
0	5	Прочие непрограммные мероприятия	41	111	999 0000000		1 000,00		,00
1	5	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	41	111	999 0067370		1 000,00		,00
2	5	Иные бюджетные ассигнования	41	111	999 0067370	00	1 000,00		,00
3	5	Резервные средства	41	111	999 0067370	70	1 000,00		,00
4	5	Другие общегосударственные вопросы	41	113			2 773 774,24	2 481 612,74	9,47
5	5	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	41	113	010 0000000		2 763 483,04	2 471 321,54	9,43
6	5	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	41	113	012 0000000		2 763 483,04	2 471 321,54	9,43
7	5	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной	41	113	012 0000670		2 313 511,84	2 021 350,34	7,37



	программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"								
8	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41	113	0000670	012	00	313 511,84 ²	021 350,34 ²	7,37
9	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	41	113	0000670	012	10	313 511,84 ²	021 350,34 ²	7,37
0	Средства на частичную компенсацию на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	41	113	00С27240	012		9 971,20 ⁴⁴	971,20 ⁴⁴⁹	00,00
1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41	113	00С27240	012	00	9 971,20 ⁴⁴	971,20 ⁴⁴⁹	00,00
2	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	41	113	00С27240	012	10	9 971,20 ⁴⁴	971,20 ⁴⁴⁹	00,00
3	Прочие непрограммные мероприятия	41	113	0000000	999		291,20 ¹⁰	291,20 ¹⁰	00,00
4	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	41	113	0075140	999		291,20 ¹⁰	291,20 ¹⁰	00,00
5	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	113	0075140	999	00	291,20 ¹⁰	291,20 ¹⁰	00,00
6	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	113	0075140	999	40	291,20 ¹⁰	291,20 ¹⁰	00,00



7	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	41	200			21 7 223,71	217 223,71	00,00
8	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	41	203			21 7 223,71	217 223,71	00,00
9	Прочие непрограммные мероприятия	41	203	999 0000000		21 7 223,71	217 223,71	00,00
0	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	41	203	999 0051180		21 7 223,71	217 223,71	00,00
1	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41	203	999 0051180	00	16 8 664,18	168 664,18	00,00
2	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	41	203	999 0051180	20	16 8 664,18	168 664,18	00,00
3	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	203	999 0051180	00	48 559,53	48 559,53	00,00
4	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	203	999 0051180	40	48 559,53	48 559,53	00,00
5	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	41	300			3 120 110,01	2 598 997,42	3,30
6	Гражданская оборона	41	309			1 000,00		,00
7	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений	41	309	040 0000000		1 000,00		,00



	терроризма и экстремизма"							
8	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	41	309	0067380 040		000,00 1		,00
9	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	309	0067380 040	00	000,00 1		,00
0	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	309	0067380 040	40	000,00 1		,00
1	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	41	310			118 110,01 3	598 997,42 2	3,35
2	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	41	310	0000000 040		100 960,01 3	581 847,42 2	3,26



3	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	41	310	00S4120	040	29	294	00,00
						4 947,00	947,00	
4	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	310	00S4120	040	29	294	00,00
					00	4 947,00	947,00	
5	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	310	00S4120	040	29	294	00,00
					40	4 947,00	947,00	
6	Расходы на создание пожарных водоемов в рамках ведомственного проекта "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях"	41	310	00S4140	040	2	2	1,50
						806 013,01	286 900,42	
7	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	310	00S4140	040	2	2	1,50
					00	806 013,01	286 900,42	
8	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	310	00S4140	040	2	2	1,50
					40	806 013,01	286 900,42	
9	Прочие непрограммные мероприятия	41	310	0000000	999	17	17	00,00
						150,00	150,00	
0	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	41	310	0077450	999	17	17	00,00
						150,00	150,00	
1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	310	0077450	999	17	17	00,00
					00	150,00	150,00	
2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	310	0077450	999	17	17	00,00
					40	150,00	150,00	
3	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	41	314			000,00	1	,00



4	Муниципальная программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	41	314	0000000	040		000,00	1		,00
5	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каменского сельсовета	41	314	0065650	040		000,00	1		,00
6	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	314	0065650	040	00	000,00	1		,00
7	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	314	0065650	040	40	000,00	1		,00
8	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	41	400				503 506,49	61	287 811,54	50 1,76
9	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	41	409				503 506,49	61	287 811,54	50 1,76
00	Муниципальная программа "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	41	409	0000000	020		503 506,49	61	287 811,54	50 1,76
01	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	41	409	0000000	023		503 506,49	61	287 811,54	50 1,76
02	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство	41	409	0067230	023		6 829,52	99	148,40	993 9,63



	населенных пунктов Каменского сельсовета"							
03	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	409	0067230	023 00	99 6 829,52	993 148,40	9,63
04	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	409	0067230	023 40	99 6 829,52	993 148,40	9,63
05	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет средств местного бюджета	41	409	0067231	023	1 461 511,81	1 461 511,81	00,00
06	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	409	0067231	023 00	1 461 511,81	1 461 511,81	00,00
07	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	409	0067231	023 40	1 461 511,81	1 461 511,81	00,00
08	Расходы за счет средств государственной поддержки муниципальных комплексных проектов развития в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично- дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	41	409	00S6640	023	59 045 165,16	47 833 151,33	1,01
09	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	409	00S6640	023 00	59 045 165,16	47 833 151,33	1,01
10	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	41	409	00S6640	023 40	59 045 165,16	47 833 151,33	1,01



	(муниципальных) нужд							
11	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	41	500			25 154 159,99	20 211 008,14	0,35
12	Жилищное хозяйство	41	501			48 396,84	48 396,84	00,00
13	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	41	501	010 0000000		48 396,84	48 396,84	00,00
14	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	41	501	012 0000000		48 396,84	48 396,84	00,00
15	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	41	501	012 0000670		48 396,84	48 396,84	00,00
16	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	501	012 0000670	00	48 396,84	48 396,84	00,00
17	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	501	012 0000670	40	48 396,84	48 396,84	00,00
18	Коммунальное хозяйство	41	502			85 788,00	85 788,00	00,00
26	Прочие непрограммные мероприятия	41	502	999 0000000		85 788,00	85 788,00	00,00
27	Расходы на создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом в рамках непрограммных мероприятий	41	502	999 0068160		85 788,00	85 788,00	00,00
28	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	502	999 0068160	00	85 788,00	85 788,00	00,00
29	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	41	502	999 0068160	40	85 788,00	85 788,00	00,00



	(муниципальных) нужд							
30	Благоустро йство	41	503			7 899 207,98	7 146 339,48	0,47
31	Муниципа льная программа " Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	41	503	020 0000000		7 693 785,98	6 940 917,48	0,21
32	Подпрогра мма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	41	503	021 0000000		78 9 812,13	747 158,71	4,60
33	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	41	503	021 0067210		78 9 812,13	747 158,71	4,60
34	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41	503	021 0067210	00	23 5 162,13	231 208,24	8,32
35	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	41	503	021 0067210	10	23 5 162,13	231 208,24	8,32
36	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	021 0067210	00	55 4 650,00	515 950,47	3,02
37	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	021 0067210	40	55 4 650,00	515 950,47	3,02
38	Подпрогра мма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	41	503	024 0000000		6 903 973,85	6 193 758,77	9,71
39	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов	41	503	024 0067470		31 343,01	28 942,01	2,34



	Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"							
40	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	0067470	024 00	343,01	31 28 942,01	2,34
41	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	0067470	024 40	343,01	31 28 942,01	2,34
42	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений в рамках конкурса "Живая память села" подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	41	503	0067471	024	000,00	20 20 000,00	00,00
43	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	0067471	024 00	000,00	20 20 000,00	00,00
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	0067471	024 40	000,00	20 20 000,00	00,00
45	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	41	503	0077450	024	4 690,00	18 184 690,00	00,00
46	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	41	503	0077450	024 00	4 690,00	18 184 690,00	00,00



	(муниципальных) нужд							
47	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	0077450	024	40	4 690,00 ¹⁸	690,00 ¹⁸⁴ 00,00
48	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	41	503	00S6410	024		352 000,00 ²	352 000,00 ² 00,00
49	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	00S6410	024	00	352 000,00 ²	352 000,00 ² 00,00
50	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	00S6410	024	40	352 000,00 ²	352 000,00 ² 00,00
51	Расходы за счет средств государственной поддержки муниципальных комплексных проектов развития в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	41	503	00S6640	024		315 940,84 ⁴	608 126,76 ³ 3,60
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	00S6640	024	00	315 940,84 ⁴	608 126,76 ³ 3,60
53	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	00S6640	024	40	315 940,84 ⁴	608 126,76 ³ 3,60
54	Прочие непрограммные мероприятия	41	503	0000000	999		5 422,00 ²⁰	422,00 ²⁰⁵ 00,00
55	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках	41	503	0077450	999		5 422,00 ²⁰	422,00 ²⁰⁵ 00,00



	непрограммных мероприятий							
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	0077450	999 00	20 5 422,00	205 422,00	00,00
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	503	0077450	999 40	20 5 422,00	205 422,00	00,00
58	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	41	505			17 120 767,17	12 930 483,82	5,53
59	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	41	505	0000000	010	12 759 389,22	12 759 389,22	00,00
60	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	41	505	0000000	011	12 759 389,22	12 759 389,22	00,00
61	Расходы по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках программных мероприятий	41	505	00S5710	011	12 759 389,22	12 759 389,22	00,00
62	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	505	00S5710	011 00	12 759 389,22	12 759 389,22	00,00



63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	505	0055710	011	40	759 389,22	759 389,22	00,00
64	Прочие непрограммные мероприятия	41	505	0000000	999		361 377,95	094,60	,92
65	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий	41	505	0067350	999		4 828,15	828,15	00,00
66	Межбюджетные трансферты	41	505	0067350	999	00	4 828,15	828,15	00,00
67	Иные межбюджетные трансферты	41	505	0067350	999	40	4 828,15	828,15	00,00
68	Расходы на строительство и (или) реконструкцию объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, используемых в сфере водоснабжения, водоотведения	41	505	0055720	999		190 283,35	0,00	,00
69	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	505	0055720	999	00	190 283,35	0,00	,00
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	505	0055720	999	40	190 283,35	0,00	,00
71	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	41	505	0027240	999		266,45	266,45	00,00
72	Межбюджетные трансферты	41	505	0027240	999	00	266,45	266,45	00,00
73	Иные межбюджетные трансферты	41	505	0027240	999	40	266,45	266,45	00,00



74	КУЛЬТУР А, КИНЕМАТОГРАФИ Я	41	800			184 326,06 ⁵	153 391,33 ⁵	9,40
75	Культура	41	801			098 786,16 ⁴	067 851,43 ⁴	9,25
76	Прочие непрограммные мероприятия	41	801	0000000 ⁹⁹⁹		098 786,16 ⁴	067 851,43 ⁴	9,25
77	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	41	801	006734К ⁹⁹⁹		556 598,26 ³	547 411,75 ³	9,74
78	Межбюд- етные трансферты	41	801	006734К ⁹⁹⁹	00	273 027,76 ³	273 027,76 ³	00,00
79	Иные межбюджетные трансферты	41	801	006734К ⁹⁹⁹	40	273 027,76 ³	273 027,76 ³	00,00
80	Обеспечен ие деятельности библиотек в рамках непрограммных мероприятий	41	801	006741Б ⁹⁹⁹		013,50 ⁹⁶	265,28 ⁷⁴	7,35
81	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	801	006741Б ⁹⁹⁹	00	013,50 ⁹⁶	265,28 ⁷⁴	7,35
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	801	006741Б ⁹⁹⁹	40	013,50 ⁹⁶	265,28 ⁷⁴	7,35
83	Обеспечен ие деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	41	801	006741К ⁹⁹⁹		3 570,50 ²⁸	383,99 ²⁷⁴	6,76
84	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	801	006741К ⁹⁹⁹	00	3 570,50 ²⁸	383,99 ²⁷⁴	6,76
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	41	801	006741К ⁹⁹⁹	40	3 570,50 ²⁸	383,99 ²⁷⁴	6,76
86	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	41	801	0С27240 ⁹⁹⁹		7 478,40 ³³	478,40 ³³⁷	00,00
87	Межбюд- етные трансферты	41	801	0С27240 ⁹⁹⁹	00	7 478,40 ³³	478,40 ³³⁷	00,00



88	Иные межбюджетные трансферты	41	801	999 0С27240	40	33 7 478,40	337 478,40	00,00
89	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	41	801	999 0У27240		10 8 696,00	108 696,00	00,00
90	Межбюджетные трансферты	41	801	999 0У27240	00	10 8 696,00	108 696,00	00,00
91	Иные межбюджетные трансферты	41	801	999 0У27240	40	10 8 696,00	108 696,00	00,00
92	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	41	804			1 085 539,90	1 085 539,90	00,00
93	Прочие непрограммные мероприятия	41	804	999 0000000		1 085 539,90	1 085 539,90	00,00
94	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	41	804	999 006734К		71 0 563,90	710 563,90	00,00
95	Межбюджетные трансферты	41	804	999 006734К	00	71 0 563,90	710 563,90	00,00
96	Иные межбюджетные трансферты	41	804	999 006734К	40	71 0 563,90	710 563,90	00,00
97	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	41	804	999 0С27240		37 4 976,00	374 976,00	00,00
98	Межбюджетные трансферты	41	804	999 0С27240	00	37 4 976,00	374 976,00	00,00
99	Иные межбюджетные трансферты	41	804	999 0С27240	40	37 4 976,00	374 976,00	00,00
00	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	41	000			24 5 555,39	234 000,00	5,29
01	Пенсионное обеспечение	41	001			35 555,39	24 000,00	7,50
02	Прочие непрограммные мероприятия	41	001	999 0000000		35 555,39	24 000,00	7,50
03	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	41	001	999 0067430		35 555,39	24 000,00	7,50
04	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	41	001	999 0067430	00	35 555,39	24 000,00	7,50
05	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	41	001	999 0067430	10	35 555,39	24 000,00	7,50



06	Социально обеспечение населения	41	003			0 000,00	210 000,00	00,00
07	Прочие непрограммные мероприятия	41	003	0000000	999	0 000,00	210 000,00	00,00
08	Расходы на мероприятия за счет районного резервного фонда	41	003	0001010	999	0 000,00	210 000,00	00,00
09	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	41	003	0001010	999	0 000,00	210 000,00	00,00
10	Иные выплаты населению	41	003	0001010	999	0 000,00	210 000,00	00,00
11	ВСЕГО:					6 136 043,23	950 168,90	3,81

Приложение 5
К решению Каменского сельского Совета депутатов " Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2024 год " № 4/16 от 18.06.2025

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета

п/п	№	Название муниципальной программы	Бюджетные назначения	Исполнение	% исполнения
1		Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета	20 591 072,55	2 143 046,67	9 7,83
2		Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета	69 197 292,47	5 228 729,02	8 2,70
3		Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма	3 102 960,01	2 581 847,42	8 3,21

Приложение № 6
к решению Каменского сельского Совета депутатов " Об исполнении бюджета Каменского сельсовета за 2024 год " № 4/16 от 18.06.2025

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2024 год

п/п	Наименование показателя				бюджетные назначения	исполнено	% исполнения
		целевая статья	идентификация расходов	раздел, подраздел			
	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	010 0000000			20 591 072,55	20 143 469,67	97,83



	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	011 0000000			12 777 139,22	12 776 948,22	100, 00
	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	011 0000150			17 750,00	17 559,00	98,9 2
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011 0000150	2 00		17 750,00	17 559,00	98,9 2
	ОБЩЕГОСУД АРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	011 0000150	2 00	0 100	17 750,00	17 559,00	98,9 2
	Функциониро вание Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	011 0000150	2 00	0 104	17 750,00	17 559,00	98,9 2
	Функциониро вание Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	011 0000150	2 40	0 104	17 750,00	17 559,00	98,9 2
	Расходы по капитальному ремонту, реконструкции находящихся в муниципальной собственности объектов коммунальной инфраструктуры, источников тепловой энергии и тепловых сетей, объектов электросетевого хозяйства и источников электрической энергии, а также на приобретение технологического оборудования, спецтехники для обеспечения функционирования систем теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в рамках программных мероприятий	011 00S5710			12 759 389,22	12 759 389,22	100, 00
	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011 00S5710	2 00		12 759 389,22	12 759 389,22	100, 00
0	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	011 00S5710	2 00	0 500	12 759 389,22	12 759 389,22	100, 00
1	Другие вопросы в области жилищно-	011 00S5710	2 00	0 505	12 759 389,22	12 759 389,22	100, 00



	коммунального хозяйства						
2	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	00S5710 011	40 2	505 0	759 389,22 12	759 389,22 12	100,00
3	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0000000 012			813 933,33 7	521,45 7 366	94,27
4	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	0000150 012			570 831,05 4	521,45 7 366	161,16
5	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0000150 012	00 1		464 495,25 3	134,38 3 384	97,68
6	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0000150 012	00 1	100 0	464 495,25 3	134,38 3 384	97,68
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0000150 012	00 1	104 0	464 495,25 3	134,38 3 384	97,68
8	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0000150 012	20 1	104 0	464 495,25 3	134,38 3 384	97,68
9	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0000150 012	00 2		103 334,83 1	521,32 1 028	93,22
0	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0000150 012	00 2	100 0	103 334,83 1	521,32 1 028	93,22
1	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0000150 012	00 2	104 0	103 334,83 1	521,32 1 028	93,22
2	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0000150 012	40 2	104 0	103 334,83 1	521,32 1 028	93,22
3	Иные бюджетные ассигнования	0000150 012	00 8		000,97 3	924,97 2	97,47



4	ОБЩЕГОСУД АРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	012 0000150	8 00	0 100	3 000,97	2 924,97	97,4 7
5	Функциониро вание Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	012 0000150	8 00	0 104	3 000,97	2 924,97	97,4 7
6	Функциониро вание Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	012 0000150	8 50	0 104	3 000,97	2 924,97	97,4 7
7	Выполнение функций казенными учреждениями в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Каменского сельсовета"	012 0000670			2 361 908,68	2 069 747,18	87,6 3
8	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	012 0000670	1 00		2 313 511,84	2 021 350,34	87,3 7
9	ОБЩЕГОСУД АРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	012 0000670	1 00	0 100	2 313 511,84	2 021 350,34	87,3 7
0	Другие общегосударственные вопросы	012 0000670	1 00	0 113	2 313 511,84	2 021 350,34	87,3 7
1	Другие общегосударственные вопросы	012 0000670	1 10	0 113	2 313 511,84	2 021 350,34	87,3 7
2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	012 0000670	2 00		48 396,84	48 396,84	100, 00
3	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	012 0000670	2 00	0 500	48 396,84	48 396,84	100, 00
4	Жилищное хозяйство	012 0000670	2 00	0 501	48 396,84	48 396,84	100, 00
5	Жилищное хозяйство	012 0000670	2 40	0 501	48 396,84	48 396,84	100, 00
6	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	012 0С27240			88 1 193,60	881 193,60	100, 00
7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами	012 0С27240	1 00		88 1 193,60	881 193,60	100, 00



	управления государственными внебюджетными фондами						
8	ОБЩЕГОСУД АРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	012 0C27240	1 00	0 100	88 1 193,60	8811 93,6	100, 00
9	Функциони вание Прав ительства Российской Федерации, высших испо лнительных органов суб ъектов Рос сийской Фе дерации, местных ад министрат ций	012 0C27240	1 00	0 104	43 1 222,40	4312 22,4	100, 00
0	Функциони вание Прав ительства Российской Федерации, высших испо лнительных органов суб ъектов Рос сийской Фе дерации, местных ад министрат ций	012 0C27240	1 20	0 104	43 1 222,40	4312 22,4	100, 00
1	Другие общегосуда рственные вопросы	012 0C27240	1 00	0 113	44 9 971,20	4499 71,2	100, 00
2	Другие общегосуда рственные вопросы	012 0C27240	1 10	0 113	44 9 971,20	4499 71,2	100, 00
3	Муниципаль ная програм ма "Благоу стройство населенных пунктов Ка менского с ельсовета"	020 0000000			69 197 292,47	57 228 729,02	82,7 0
4	Подпрограм ма "Энергос бережение и повыше ние энерге тической эффектив ности"	021 0000000			78 9 812,13	747 158,71	94,6 0
5	Расходы на содержание уличного освещения в рамках подпрограм мы "Энергос бережение и повыше ние энерге тической эффектив ности" муниципаль ной програм мы "Благоу стройство населенных пунктов Ка менского с ельсовета"	021 0067210			78 9 812,13	747 158,71	94,6 0
6	Расходы на выплаты пер соналу в целях обес печения выполнения функций государст венными (муниципаль ными) орга нами, казен ными учре ждениями, органами управления государст венными внебюджет ными фон дами	021 0067210	1 00		23 5 162,13	231 208,24	98,3 2
7	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬ НОЕ ХОЗЯЙ СТВО	021 0067210	1 00	0 500	23 5 162,13	231 208,24	98,3 2
8	Благоустрой ство	021 0067210	1 00	0 503	23 5 162,13	231 208,24	98,3 2
9	Благоустрой ство	021 0067210	1 10	0 503	23 5 162,13	231 208,24	98,3 2
0	Закупка товаров, ра бот и услуг для обеспе чения гос ударствен ных (муни ципальных) нужд	021 0067210	2 00		55 4 650,00	515 950,47	93,0 2
1	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬ НОЕ ХОЗЯЙ СТВО	021 0067210	2 00	0 500	55 4 650,00	515 950,47	93,0 2



2	Благоустройст во	021 0067210	2 00	0 503	55 4 650,00	515 950,47	93,0 2
3	Благоустройст во	021 0067210	2 40	0 503	55 4 650,00	515 950,47	93,0 2
4	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	023 0000000			61 503 506,49	50 287 811,54	81,7 6
5	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	023 0067230			99 6 829,52	993 148,40	99,6 3
6	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023 0067230	2 00		99 6 829,52	993 148,40	99,6 3
7	НАЦИОНАЛЬ НАЯ ЭКОНОМИКА	023 0067230	2 00	0 400	99 6 829,52	993 148,40	99,6 3
8	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023 0067230	2 00	0 409	99 6 829,52	993 148,40	99,6 3
9	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023 0067230	2 40	0 409	99 6 829,52	993 148,40	99,6 3
0	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений за счет средств местного бюджета	023 0067231			1 461 511,81	1 461 511,81	100, 00
1	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	023 0067231	2 00		1 461 511,81	1 461 511,81	100, 00
2	НАЦИОНАЛЬ НАЯ ЭКОНОМИКА	023 0067231	2 00	0 400	1 461 511,81	1 461 511,81	100, 00
3	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023 0067231	2 00	0 409	1 461 511,81	1 461 511,81	100, 00
4	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023 0067231	2 40	0 409	1 461 511,81	1 461 511,81	100, 00
5	Расходы за счет государственной поддержки муниципальных комплексных проектов развития в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	023 00S6640			59 045 165,16	47 833 151,33	81,0 1
6	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения	023 00S6640	2 00		59 045 165,16	47 833 151,33	81,0 1



	государственных (муниципальных) нужд						
7	НАЦИОНАЛЬ НАЯ ЭКОНОМИКА	023 00S6640	2 00	0 400	59 045 165,16	47 833 151,33	81,0 1
8	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023 00S6640	2 00	0 409	59 045 165,16	47 833 151,33	81,0 1
9	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023 00S6640	2 40	0 409	59 045 165,16	47 833 151,33	81,0 1
0	Подпрограмма "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета"	024 0000000			6 903 973,85	6 193 758,77	89,7 1
1	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений, в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	024 0067470			31 343,01	28 942,01	92,3 4
2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	024 0067470	2 00		31 343,01	28 942,01	92,3 4
3	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	024 0067470	2 00	0 500	31 343,01	28 942,01	92,3 4
4	Благоустройст во	024 0067470	2 00	0 503	31 343,01	28 942,01	92,3 4
5	Благоустройст во	024 0067470	2 40	0 503	31 343,01	28 942,01	92,3 4
6	Прочие расходы по благоустройству территорий поселений в рамках конкурса "Живая память села" подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"	024 0067471			20 000,00	20 000,00	100, 00
7	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	024 0067471	2 00		20 000,00	20 000,00	100, 00
8	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	024 0067471	2 00	0 500	20 000,00	20 000,00	100, 00
9	Благоустройст во	024 0067471	2 00	0 503	20 000,00	20 000,00	100, 00
0	Благоустройст во	024 0067471	2 40	0 503	20 000,00	20 000,00	100, 00
1	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского	024 0077450			18 4 690,00	184 690,00	100, 00



	сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство территорий Каменского сельсовета"						
2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0077450 024	00	2	4 690,00 18	690,00 184	100, 00
3	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0077450 024	00	2	500 0 18	4 690,00 184	100, 00
4	Благоустройст	0077450 024	00	2	503 0 18	4 690,00 184	100, 00
5	Благоустройст	0077450 024	40	2	503 0 18	4 690,00 184	100, 00
6	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан	00S6410 024			352 000,00 2	000,00 2 352	100, 00
7	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	00S6410 024	00	2	352 000,00 2	000,00 2 352	100, 00
8	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	00S6410 024	00	2	500 0 2	352 000,00 2 352	100, 00
9	Благоустройст	00S6410 024	00	2	503 0 2	352 000,00 2 352	100, 00
0	Благоустройст	00S6410 024	40	2	503 0 2	352 000,00 2 352	100, 00
1	Расходы за счет средств государственной поддержки муниципальных комплексных проектов развития в рамках подпрограммы "Благоустройство территорий населенных пунктов Каменского сельсовета" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Каменского сельсовета"	00S6640 024			315 940,84 4	126,76 3 608	83,6 0
2	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	00S6640 024	00	2	315 940,84 4	126,76 3 608	83,6 0
3	ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	00S6640 024	00	2	500 0 4	315 940,84 3 608	83,6 0
4	Благоустройст	00S6640 024	00	2	503 0 4	315 940,84 3 608	83,6 0
5	Благоустройст	00S6640 024	40	2	503 0 4	315 940,84 3 608	83,6 0
6	Муниципальн ая программа "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма,	0000000 040			102 960,01 3	847,42 2 581	83,2 1



	минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"						
7	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Каменского сельсовета	040 0065650			1 000,00		0,00
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040 0065650	2 00		1 000,00		0,00
9	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040 0065650	2 00	0 300	1 000,00		0,00
00	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040 0065650	2 00	0 314	1 000,00		0,00
01	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040 0065650	2 40	0 314	1 000,00		0,00
02	Предупреждения и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории Каменского сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма"	040 0067380			1 000,00		0,00
03	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040 0067380	2 00		1 000,00		0,00
04	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040 0067380	2 00	0 300	1 000,00		0,00
05	Гражданская оборона	040 0067380	2 00	0 309	1 000,00		0,00
06	Гражданская оборона	040 0067380	2 40	0 309	1 000,00		0,00
07	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	040 00S4120			29 4 947,00	2949 47,00	100, 00



08	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	00S4120 040	00 2		4 947,00 29	47,00 2949	100,00
09	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	00S4120 040	00 2	300 0	4 947,00 29	47,00 2949	100,00
10	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	00S4120 040	00 2	310 0	4 947,00 29	47,00 2949	100,00
11	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	00S4120 040	40 2	310 0	4 947,00 29	47,00 2949	100,00
12	Расходы на создание пожарных водоемов в рамках ведомственного проекта "Предупреждение, спасение, помощь населению в чрезвычайных ситуациях"	00S4140 040			806 013,01 2	900,42 2 286	81,50
13	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	00S4140 040	00 2		806 013,01 2	900,42 2 286	81,50
14	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	00S4140 040	00 2	300 0	806 013,01 2	900,42 2 286	81,50
15	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	00S4140 040	00 2	310 0	806 013,01 2	900,42 2 286	81,50
16	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	00S4140 040	40 2	310 0	806 013,01 2	900,42 2 286	81,50
17	Прочие непрограммные мероприятия	0000000 999			244 718,20 13	122,79 8 996	67,92
18	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	0000130 999			100 476,05 1	654,11 1 085	98,65
19	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0000130 999	00 1		100 476,05 1	654,11 1 085	98,65
20	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0000130 999	00 1	100 0	100 476,05 1	654,11 1 085	98,65



21	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999 0000130	1 00	0 102	1 100 476,05	1 085 654,11	98,6 5
22	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999 0000130	1 20	0 102	1 100 476,05	1 085 654,11	98,6 5
23	Расходы на мероприятия за счет районного резервного фонда	999 0001010			21 0 000,00	210 000,00	100, 00
24	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	999 0001010	3 00		21 0 000,00	210 000,00	100, 00
25	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	999 0001010	3 00	1 000	21 0 000,00	210 000,00	100, 00
26	Социальное обеспечение населения	999 0001010	3 00	1 003	21 0 000,00	210 000,00	100, 00
27	Социальное обеспечение населения	999 0001010	3 60	1 003	21 0 000,00	210 000,00	100, 00
28	Расходы на выборы в рамках непрограммных мероприятий	999 0010200			90 9 600,00	909 600,00	100, 00
29	Иные бюджетные ассигнования	999 0010200	8 00		90 9 600,00	909 600,00	100, 00
30	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999 0010200	8 00	0 100	90 9 600,00	909 600,00	100, 00
31	Обеспечение проведения выборов и референдумов	999 0010200	8 00	0 107	90 9 600,00	909 600,00	100, 00
32	Обеспечение проведения выборов и референдумов	999 0010200	8 80	0 107	90 9 600,00	909 600,00	100, 00
33	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	999 0051180			21 7 223,71	217 223,71	100, 00
34	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999 0051180	1 00		16 8 664,18	168 664,18	100, 00
35	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	999 0051180	1 00	0 200	16 8 664,18	168 664,18	100, 00
36	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999 0051180	1 00	0 203	16 8 664,18	168 664,18	100, 00
37	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	999 0051180	1 20	0 203	16 8 664,18	168 664,18	100, 00
38	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999 0051180	2 00		48 559,53	48 559,53	100, 00



39	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	999	2	0	48	48	100,
		0051180	00	200	559,53	559,53	00
40	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	999	2	0	48	48	100,
		0051180	00	203	559,53	559,53	00
41	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	999	2	0	48	48	100,
		0051180	40	203	559,53	559,53	00
42	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	999			70	706	100,
		0067330			6 521,44	521,44	00
43	Межбюджетные трансферты	999	5		70	706	100,
		0067330	00		6 521,44	521,44	00
44	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999	5	0	70	706	100,
		0067330	00	100	6 521,44	521,44	00
45	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	999	5	0	70	706	100,
		0067330	00	106	6 521,44	521,44	00
46	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	999	5	0	70	706	100,
		0067330	40	106	6 521,44	521,44	00
47	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	999			3	3 983	100,
		006734К			983 591,66	591,66	00
48	Межбюджетные трансферты	999	5		3	3 983	100,
		006734К	00		983 591,66	591,66	00
49	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999	5	0	3	3 983	100,
		006734К	00	800	983 591,66	591,66	00
50	Культура	999	5	0	3	3 273	100,
		006734К	00	801	273 027,76	027,76	00
51	Культура	999	5	0	3	3 273	100,
		006734К	40	801	273 027,76	027,76	00
52	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999	5	0	71	710	100,
		006734К	00	804	0 563,90	563,90	00
53	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999	5	0	71	710	100,
		006734К	40	804	0 563,90	563,90	00
54	Расходы на передачу полномочий по финансированию части расходов по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в соответствии с заключенными соглашениями в рамках непрограммных мероприятий	999			15	154	100,
		0067350			4 828,15	828,15	00
55	Межбюджетные трансферты	999	5		15	154	100,
		0067350	00		4 828,15	828,15	00



56	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	999 0067350	5 00	0 500	15 4 828,15	154 828,15	100, 00
57	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999 0067350	5 00	0 505	15 4 828,15	154 828,15	100, 00
58	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999 0067350	5 40	0 505	15 4 828,15	154 828,15	100, 00
59	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	999 0067370			1 000,00	0	0,00
60	Иные бюджетные ассигнования	999 0067370	8 00		1 000,00		0,00
61	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999 0067370	8 00	0 100	1 000,00		0,00
62	Резервные фонды	999 0067370	8 00	0 111	1 000,00		0,00
63	Резервные фонды	999 0067370	8 70	0 111	1 000,00		0,00
64	Обеспечение деятельности библиотек в рамках непрограммных мероприятий	999 006741Б			96 013,50	74 265,28	77,3 5
65	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999 006741Б	2 00		96 013,50	74 265,28	77,3 5
66	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999 006741Б	2 00	0 800	96 013,50	74 265,28	77,3 5
67	Культура	999 006741Б	2 00	0 801	96 013,50	74 265,28	77,3 5
68	Культура	999 006741Б	2 40	0 801	96 013,50	74 265,28	77,3 5
69	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры в рамках непрограммных мероприятий	999 006741К			28 3 570,50	274 383,99	96,7 6
70	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999 006741К	2 00		28 3 570,50	274 383,99	96,7 6
71	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999 006741К	2 00	0 800	28 3 570,50	274 383,99	96,7 6
72	Культура	999 006741К	2 00	0 801	28 3 570,50	274 383,99	96,7 6
73	Культура	999 006741К	2 40	0 801	28 3 570,50	274 383,99	96,7 6
74	Доплаты к пенсиям муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	999 0067430			35 555,39	24 000,00	67,5 0
75	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	999 0067430	3 00		35 555,39	24 000,00	67,5 0
76	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	999 0067430	3 00	1 000	35 555,39	24 000,00	67,5 0
77	Пенсионное обеспечение	999 0067430	3 00	1 001	35 555,39	24 000,00	67,5 0
78	Пенсионное обеспечение	999 0067430	3 10	1 001	35 555,39	24 000,00	67,5 0
79	Расходы на создание условий для эффективного	999 0068160			85 788,00	85 788,00	100, 00



	управления муниципальным имуществом в рамках непрограммных мероприятий						
80	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999 0068160	2 00		85 788,00	85 788,00	100, 00
81	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	999 0068160	2 00	0 500	85 788,00	85 788,00	100, 00
82	Коммунальное хозяйство	999 0068160	2 00	0 502	85 788,00	85 788,00	100, 00
83	Коммунальное хозяйство	999 0068160	2 40	0 502	85 788,00	85 788,00	100, 00
84	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов органов местного самоуправления	999 0075140			10 291,20	10 291,20	100, 00
85	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999 0075140	2 00		10 291,20	10 291,20	100, 00
86	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999 0075140	2 00	0 100	10 291,20	10 291,20	100, 00
87	Другие общегосударственные вопросы	999 0075140	2 00	0 113	10 291,20	10 291,20	100, 00
88	Другие общегосударственные вопросы	999 0075140	2 40	0 113	10 291,20	10 291,20	100, 00
89	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	999 0077450			27 2 568,00	272 568,00	100, 00
90	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999 0077450	2 00		27 2 568,00	49 996,00	18,3 4
91	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999 0077450	2 00	0 100	49 996,00	49 996,00	100, 00
92	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	999 0077450	2 00	0 104	49 996,00	49 996,00	100, 00
93	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	999 0077450	2 40	0 104	49 996,00	49 996,00	100, 00
94	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	999 0077450	2 00	0 300	17 150,00	17 150,00	100, 00



95	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	999 0077450	2 00	0 310	17 150,00	17 150,00	100, 00
96	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	999 0077450	2 40	0 310	17 150,00	17 150,00	100, 00
97	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	999 0077450	2 00	0 500	20 5 422,00	205 422,00	100, 00
98	Благоустройство	999 0077450	2 00	0 503	20 5 422,00	205 422,00	100, 00
99	Благоустройство	999 0077450	2 40	0 503	20 5 422,00	205 422,00	100, 00
00	Расходы на строительство и (или) реконструкцию объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, используемых в сфере водоснабжения, водоотведения	999 00S5720			4 190 283,35		0,00
01	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	999 00S5720	2 00		4 190 283,35		0,00
02	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	999 00S5720	2 00	0 500	4 190 283,35		0,00
03	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999 00S5720	2 00	0 505	4 190 283,35		0,00
04	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999 00S5720	2 40	0 505	4 190 283,35		0,00
05	Средства на частичную компенсацию расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	999 0C27240			87 8 711,25	878 711,25	100, 00
06	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	999 0C27240	1 00		74 995,20	74 995,20	100, 00
07	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999 0C27240	1 00	0 100	74 995,20	74 995,20	100, 00
08	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999 0C27240	1 00	0 102	74 995,20	74 995,20	100, 00



09	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	999 0С27240	1 20	0 102	74 995,20	74 995,20	100, 00
10	Межбюджетные трансферты	999 0С27240	5 00		80 3 716,05	803 716,05	100, 00
11	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	999 0С27240	5 00	0 100	74 995,20	74 995,20	100, 00
12	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	999 0С27240	5 00	0 106	74 995,20	74 995,20	100, 00
13	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	999 0С27240	5 40	0 106	74 995,20	74 995,20	100, 00
14	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	999 0С27240	5 00	0 500	16 266,45	16 266,45	100, 00
15	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999 0С27240	5 00	0 505	16 266,45	16 266,45	100, 00
16	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	999 0С27240	5 40	0 505	16 266,45	16 266,45	100, 00
17	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999 0С27240	5 00	0 800	71 2 454,40	712 454,40	100, 00
18	Культура	999 0С27240	5 00	0 801	33 7 478,40	337 478,40	100, 00
19	Культура	999 0С27240	5 40	0 801	33 7 478,40	337 478,40	100, 00
20	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999 0С27240	5 00	0 804	37 4 976,00	374 976,00	100, 00
21	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999 0С27240	5 40	0 804	37 4 976,00	374 976,00	100, 00
22	Средства на частичную компенсацию расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже минимального размера заработной платы	999 0У27240			10 8 696,00	108 696,00	100, 00
23	Межбюджетные трансферты	999 0У27240	5 00		10 8 696,00	108 696,00	100, 00
24	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999 0У27240	5 00	0 800	10 8 696,00	108 696,00	100, 00
25	Культура	999 0У27240	5 00	0 801	10 8 696,00	108 696,00	100, 00
26	Культура	999 0У27240	5 40	0 801	10 8 696,00	108 696,00	100, 00
27	ВСЕГО:				10 6 136 043,23	88 950 168,90	83,8 1

Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ



18 июня 2025 г.

с. Нижняя Есауловка

№4/17

О несогласии населения Каменского сельсовета Манского района
и Каменского сельского Совета депутатов с упразднением (утратой статуса поселения Каменского сельсовета) административно-территориальной единицы Каменского сельсовета Манского района Красноярского края

Ознакомившись с законом Красноярского края, принятого на заседании сессии Законодательного собрания Красноярского края 15.05.2025 «Об изменениях, административно-территориального устройства края и внесении изменений в отдельные законодательные акты края» (№3145-54ПЗ от 18.04.2025) и «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае» (№3143-54ПЗ от 18.04.2025), руководствуясь статьей 130-133 Конституции РФ, статьями 12,13,13.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с учетом преобладающего мнения жителей Каменского сельсовета Манского района Красноярского края, Каменского сельского Совета депутатов, Каменский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ (редакция от 13.12.2024) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» выразить несогласие населения Каменского сельсовета Манского района Красноярского края и Каменского сельского Совета депутатов с упразднением (утратой статуса поселения Каменского сельсовета) административно-территориальной единицы Каменского сельсовета Манского района Красноярского края.

2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и разместить на официальном сайте администрации Каменского сельсовета. 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов
_____ Т.Н. Калгина

Глава Каменского сельсовета
_____ Ф.К. Томашевский

Приложение
к постановлению администрации
Шалинского сельсовета
от _____ № _____

ПРОЕКТ
СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО
КРАЯ НА ПЕРИОД ДО 2035 ГОДА

Шалинское, 2025
СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3	
ГЛАВА 1. СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ	4	
1.1. Основные цели и задачи		4
1.2. Общая характеристика Шалинского сельсовета		
5		
1.2.1. Функциональное использование территории Шалинского сельсовета	5	
1.2.2. Жилищный фонд	6	
1.3. Общая характеристика водоснабжения		
6		
1.4. Существующее положение		7
1.5. Баланс водоснабжения и потребления питьевой и технической воды		11
1.6. Предложения по строительству, реконструкции и модернизации системы водоснабжения	11	
1.7. Оценка объемов капитальных вложений в строительство, реконструкцию и модернизацию системы водоснабжения	12	
1.8. Экологические аспекты мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации системы водоснабжения		
13		
1.9. Перечень бесхозяйных объектов централизованной системы водоснабжения		13
ГЛАВА 2. СХЕМА ВОДООТВЕДЕНИЯ	15	
2.1. Существующее положение	15	
2.2. Предложение по строительству, реконструкции и модернизации системы водоотведения	15	
2.3. Экологические аспекты мероприятий по строительству, реконструкции и модернизации централизованной системы водоотведения	16	
2.3.1. Сведения о применении методов, безопасных для окружающей среды, при утилизации осадков сточных вод	16	



2.4. Перечень выявленных бесхозяйных объектов централизованной системы водоотведения	16
Список использованных источников	17
Приложение 1. Карта границ муниципального образования	18
Приложение 2. Карта инженерной инфраструктуры	19

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Проектирование систем водоснабжения и водоотведения населенных пунктов представляет собой комплексную проблему, от правильного решения которой во многом зависят масштабы необходимых капитальных вложений в эти системы.

Рассмотрение проблемы начинается на стадии разработки генеральных планов в самом общем виде, совместно с другими вопросами инфраструктуры, и такие решения носят предварительный характер. Дается обоснование необходимости сооружения новых или расширение существующих элементов комплекса водопроводных очистных сооружений (КВОС) и комплекса очистных сооружений канализации (КОСК) для покрытия имеющегося дефицита мощности и возрастающих нагрузок по водоснабжению и водоотведению на расчетный срок. При этом, рассмотрение вопросов выбора основного оборудования для КВОС и КОСК, насосных станций, а также, трасс водопроводных и канализационных сетей от них производится только после технико-экономического обоснования принимаемых решений. В качестве основного предпроектного документа по развитию водопроводного и канализационного хозяйства муниципального образования принята практика составления перспективных схем водоснабжения и водоотведения.

Схемы разрабатываются на основе анализа фактических нагрузок потребителей по водоснабжению и водоотведению с учетом перспективного развития на 10 лет, структуры баланса водопотребления и водоотведения региона, оценки существующего состояния головных сооружений водопровода и канализации, насосных станций, а также водопроводных и канализационных сетей и возможности их дальнейшего использования, рассмотрения вопросов надёжности, экономичности.

Обоснование решений (рекомендаций) при разработке схемы водоснабжения и водоотведения осуществляется на основе технико-экономического сопоставления вариантов развития систем водоснабжения и водоотведения, в целом.

Основой для разработки и реализации схемы водоснабжения и водоотведения до 2033 года является Федеральный закон от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении", регулирующий всю систему взаимоотношений в водоснабжении и водоотведении и направленный на обеспечение устойчивого и надёжного водоснабжения и водоотведения.

Объем и состав проекта соответствует «Требованиям к содержанию схем водоснабжения и водоотведения», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 5 сентября 2013 г. № 782. При разработке учтены требования законодательства Российской Федерации, стандартов РФ, действующих нормативных документов Министерства природных ресурсов России, других нормативных актов, регулирующих природоохранную деятельность.

1. СХЕМА ВОДОСНАБЖЕНИЯ

1.1. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Целью разработки схем водоснабжения и водоотведения является обеспечение для абонентов доступности холодного водоснабжения и водоотведения с использованием централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, обеспечение холодного водоснабжения и водоотведения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, рационального водопользования, а также развитие централизованных систем водоснабжения и (или) водоотведения на основе наилучших доступных технологий и внедрения энергосберегающих технологий.

Схема водоснабжения Шалинского сельсовета разработана в целях определения долгосрочной перспективы развития системы водоснабжения поселения, обеспечения надежного водоснабжения наиболее экономичным способом при минимальном воздействии на окружающую среду, а также эффективного и безопасного функционирования систем водоснабжения и водоотведения, возможности их развития с учетом правового регулирования в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, санитарной и экологической безопасности. Схема водоснабжения зависит от многих факторов, из которых главными являются следующие: расположение, мощность и качество воды источника водоснабжения, рельеф местности и кратность использования воды на промышленных предприятиях.

Основными задачами при разработке схемы водоснабжения и водоотведения Шалинского сельсовета на период до 2035 года являются:

- увеличение объемов производства коммунальной продукции (оказание услуг) по водоснабжению и водоотведению при повышении качества и сохранении приемлемости действующей ценовой политики;
- улучшение работы систем водоснабжения и водоотведения;
- повышение качества питьевой воды, поступающей к потребителям;
- обеспечение надежного и экологически безопасного отведения стоков и их очистку, соответствующую экологическим нормативам;
- снижение вредного воздействия на окружающую среду.

Схема включает первоочередные мероприятия по созданию и развитию централизованной системы водоснабжения, повышению надежности функционирования системы.

Мероприятия охватывают следующие объекты системы коммунальной инфраструктуры:

- система водоснабжения;
- водозаборы (подземные), насосные станции, индивидуальные трубчатые колодцы;
- система водоотведения;
- приемные резервуары, септики.

Способ достижения цели:

- реконструкция существующих водозаборных узлов с установкой оборудования водоподготовки;
- строительство централизованной сети магистральных водопроводов, обеспечивающих возможность качественного снабжения водой населения и юридических лиц Шалинского сельского поселения;
- установка приборов учета;
- обеспечение подключения вновь строящихся (реконструируемых) объектов недвижимости к системам водоснабжения с гарантированным объемом заявленных мощностей в конкретной точке на существующем трубопроводе необходимого диаметра.

1.2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Местное самоуправление осуществляется на всей территории Шалинского сельсовета в пределах границ, установленных Законом Красноярского края от 24.12.2004 № 13-2864 (ред. от 23.06.2022 № 3-906) «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Манский район и находящихся в его границах иных муниципальных образований».



Шалинский сельсовет расположен в северной части Манского района. В состав сельсовета входят д. Верхняя Есауловка, д. Сосновка, д. Белогорка, д. Кубейнка, д. Верхнешалинское, административным центром является с. Шалинское (основано в 1762 году). Также с. Шалинское является административным центром Манского района Красноярского края.

На севере Шалинский сельсовет граничит с Камарчагским и Каменским сельсоветами, на западе с Березовским районом Красноярского края, на юге с Кийским и Унгутским сельсоветами, на востоке с Уярским районом Красноярского края (Приложение 1). Располагается в 97 км от краевого центра и в 15 км от ближайшей железнодорожной станции Камарчага Красноярской железной дороги.

Численность населения по состоянию на 01.01.2025 года – 5448 человек. Население многонациональное.

Территория муниципального образования расположена в северной части Манского района в зоне Минусинской лесостепи, южной части тайги и подтайги.

Климат резко-континентальный с холодной, продолжительной зимой и коротким жарким летом. Гидротермический коэффициент довольно благоприятен для земледелия. Средние температуры июля и августа не опускаются ниже 17,6° С. Периоды с температурой выше 0 и 10° С имеют продолжительность соответственно 183 и 103 дня. Длительность безморозного периода не превышает 83 дня. Относительная влажность воздуха довольно высокая. Температура воздуха в течении года меняется от -28° С до +21°С. Средняя температура января -18,2°С, июля +19,1°С. Абсолютный минимум температур -53°С, максимум +36°С. Среднее количество осадков, выпадающих с ноября по март - 85мм, с апреля по октябрь -369мм, суточный максимум – 97мм. Нормативная глубина сезонного промерзания составляет – 2,5м. Появление устойчивого снежного покрова приходится на октябрь-ноябрь. Средняя дата образования устойчивого снежного покрова 2 ноября. Средняя высота снежного покрова за зиму 29 см. Роль его в условиях суровой зимы очень значительна и проявляется в улучшении микроклимата почвы, регулировке ее термического режима на поверхностных горизонтах. Разрушение и сход снежного покрова наблюдается в начале апреля. Конец таяния снега приходится на 30 апреля. Относительная влажность воздуха в течении года колеблется в пределах от 60 до 75%. Наиболее высокая относительная влажность отмечается в начале осени (август-сентябрь), самая низкая влажность отмечается в мае. Колебания относительной влажности от года к году значительные. К опасным явлениям погоды относятся туманы, метели, грозы, град. Территория сельсовета относится к зоне с сейсмичностью не более 4,5 баллов, принимаемой для массового строительства, при строительстве объектов повышенной ответственности и особо ответственных.

1.2.1. ФУНКЦИОНАЛЬНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ТЕРРИТОРИИ ШАЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

В состав земель населенных пунктов Шалинского сельсовета входят земельные участки, отнесенные к следующим территориальным зонам:

- жилая зона;
- общественно-деловая зона;
- производственная зона;
- зона инженерной и транспортной инфраструктур;
- рекреационная зона;
- зона сельскохозяйственного использования;
- зона специального назначения;
- иные территориальные зоны.

Таблица 1 – Современная структура земель Шалинского сельсовета на 01.01.2025

№ п/п	Состав земель по категориям	Общая площадь, га
1	Земли населенных пунктов	390,46
2	Земли сельскохозяйственного назначения	16530,12
3	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи	20,64
4	Земли лесного фонда	55825,54
5	Земли водного фонда	157,01
	Всего:	73469,19

1.2.2. ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД

Жилищный фонд Шалинского сельсовета представлен в основном 1-этажными жилыми домами. В с. Шалинское имеется тринадцать 2-этажных многоквартирных жилых домов и один 3-этажный многоквартирный жилой дом.

На 01.01.2025 общая площадь жилищного фонда составляет 133,32 тыс.кв.м.

Таблица 2 – Наличие жилищного фонда

№ п/п	Наименование	Количество домов, шт	Общая площадь, тыс.м. ²
1	Индивидуальные жилые дома	1125	70,48
2	Дома блокированной застройки	914	54,52
3	Многokвартирные жилые дома	14	8,32
4	Всего:	2053	133,32

1.3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМЫ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Водоснабжение, как отрасль, играет огромную роль в обеспечении жизнедеятельности сельского поселения и требует целенаправленных мероприятий по развитию надежной системы хозяйственно-питьевого водоснабжения.

На территории Шалинского сельсовета холодное водоснабжение осуществляет ООО «Коммунальное хозяйство». Юридический адрес: 663510, Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Щетинкина, 154; тел. 8(39149)21644.

В населенных пунктах: Белогорка, Кубейнка, Верхнешалинское обеспечение водой населения осуществляется из естественных водисточников.

Источниками водоснабжения в д. Верхняя Есауловка и д. Сосновка являются водозаборные скважины с водонапорными башнями оборудованными емкостями по 25 куб.м. На скважинах установлены насосы марки ЭЦВ 6-10-125 производительностью 10 куб.м. воды в час. Регулировка подачи воды осуществляется вручную по мере заполнения емкости водонапорной башни. Дополнительное обеспечение население водой осуществляется путем подвоза воды с прицепной емкостью объемом 3 куб.м.



Водоснабжение Шалинского поселения на перспективу предусматривается из подземных источников путем расширения водозаборов, модернизации существующих сетей и сооружений централизованного водоснабжения, строительства новых сетей с применением современных технологий и материалов. Строительству водозаборных сооружений в каждом конкретном случае должны предшествовать специальные гидрогеологические изыскания. Для всех водозаборов предусматриваются установки по обеззараживанию воды.

Схемой предполагается 100% обеспечение жителей поселений чистой питьевой водой в расчетный срок. В качестве основных источников водоснабжения Шалинского сельсовета для хозяйственно-питьевых, промышленных и сельскохозяйственных нужд принимаются подземные источники, которые используются и в настоящее время. Возможным источником водоснабжения для технических нужд являются поверхностные источники.

В настоящее время в с. Шалинское имеется централизованное и индивидуальное водоснабжение из подземных скважин. Используются 54,5 км. сетей водоснабжения. На территории Шалинского сельсовета находится 3 водонапорные башни. Потребление воды всеми потребителями составляет 141,6 тыс. куб. м. в год. Жизненно важным для населенных пунктов Шалинского сельсовета остается состояние водопроводных сетей. Не решенным остается вопрос качественного водоснабжения населения. Так, износ водопроводных сетей колеблется от 51% до 90%, большинство скважин требует капитального ремонта (восстановления дебета) и для обеспечения полноценного водоснабжения необходимо дополнительное устройство новых скважин.

Наблюдения за техническим состоянием водозаборных скважин производятся эксплуатируемым предприятием ООО «Коммунальное хозяйство» в соответствии с «Правилами технической эксплуатации систем водоснабжения и водоотведения населенных пунктов» один раз в год и заключаются в генеральной проверке состояния скважин и их оборудования. В результате устанавливается техническое состояние обсадных труб, водоприемной части скважины, насосного оборудования, промеряется глубина скважины. Неисправность скважины распознается по изменению производительности, положению динамического и статического уровней, ухудшению качества воды. Для установления причин неисправности также должны производиться исследования технического состояния скважин и водоподъемного оборудования. На основании результатов исследований определяются пути ремонта или ликвидации скважины.

1.4. СУЩЕСТВУЮЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Основным источником питьевого водоснабжения являются подземные воды. Износ водопроводно-канализационных сетей является высоким в то время, как санитарно-техническое состояние сетей во многом определяет качество подаваемой питьевой воды.

Таблица 3 – Характеристики водозаборных сооружений (скважины)

Наименование источника	Месторасположение	Мощность, тыс. м ³ в сут.		Глубина скважины	Год бурения	Зона охраны
		Проект	Факт			
Скважина	с. Шалинское, ул. Манская, 55а, стр. 1 № КР 511	3,2	0,6	170	1991	60*60
Скважина	с. Шалинское, стадион № КР 671	4,3	0,6	190	1993	60*60
Скважина	с. Шалинское, Дьконов Лог № КР 670 (зарезервирован)					
Скважина	с. Шалинское, Дьконов Лог № КР 672 (зарезервирован)					
Скважина	с. Шалинское, Дьконов Лог № КР 669	3,7	0,6	190	1993	60*60
Скважина	с. Шалинское,	н/д				
Скважина	с. Шалинское,	н/д				
Скважина	с. Шалинское,	н/д				
Скважина	с. Шалинское,	н/д				
Скважина	д. Верхняя Есауловка	0,151	0,066	140	1977	60*60
Скважина	д. Сосновка, ул. Трастовая	0,151	0,066	160	1987	60*60

Таблица 4 - Характеристики водозаборных сооружений (ВБ)

Наименование/ месторасположение	Объем емкости, м ³	Технические характеристики	Насос глубинный	Насос 2 подъема	Труба, диаметр
Водонапорная башня с. Шалинское, ул. Манская, 55а	50	Нежилое помещение; высота 18 м.	ЭЦВ-6-16-125; ЭЦВ-8-25-140	нет	50
Водонапорная башня д. Верхняя Есауловка, ул. Юбилейная	25	Нежилое помещение; высота 12 м.	ЭЦВ-6-10-125	нет	50
Водонапорная башня д. Сосновка, ул. Трастовая	15	Нежилое помещение; высота 12 м.	ЭЦВ-6-10-125	нет	50

Существующий водопровод в Шалинском сельсовете находится в неудовлетворительном состоянии. Износ отдельных сетей водопровода составляет порядка 51-90%. Для стабильного водоснабжения и увеличения подачи воды необходимо произвести капитальный ремонт водопроводных сетей и частичную их замену.

Общая протяженность основных водопроводных сетей – 54500 м, в т.ч. сетей производства - 30,08 м.

Для добычи воды используется глубоководные скважины, не имеющие очистных сооружений, обеззараживающих установок. Зоны санитарной охраны водных источников имеются. Модернизация, капитальный ремонт и строительство сооружений водоснабжения и водоотведения не производится. Одной из причин неудовлетворительного качества воды, подаваемой населению, является высокая изношенность водопроводных сетей. Отсутствуют генеральные схемы развития водопроводов. Наибольший износ сетей приходится на уличные водопроводные сети. Значительны объемы потерь, утечек водопроводной воды, вызванные высокой степенью износа сетей и оборудования.



Техническое состояние существующих сетей и сооружений водопровода, ввиду их длительной эксплуатации, снижает уровень подготовки воды питьевого качества. Вода должна отвечать требованиям норм децентрализованных и централизованных систем питьевого водоснабжения.

Под реконструкцией водозаборных сооружений подразумевается приобретение и монтаж установки по очистке и обеззараживанию воды.

В населенных пунктах д. Верхняя Есауловка и д. Сосновка строительство новых сетей холодного водоснабжения не производилось в связи с тем, что практически каждое домовладение имеет индивидуальные скважины. Строительство, ремонт и реконструкция водопроводов и водозаборных сооружений возможно при условии выделения Шалинскому сельсовету дотаций районного и/или краевого бюджета в связи с тем, что собственных средств на строительство трубопровода нет.

Таблица 5 – Состояние водопроводных сетей

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Год	Протяженность	Ду, мм	Материал	Кол-во смотровых колодцев	Техн. состояние
1	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Профсоюзная	1976	1090	90	Полиэтилен	2	удовлетворительное
2	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Рабочая	1976	2082	90	Полиэтилен	5	удовлетворительное
3	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Подгорная		166	25	Полиэтилен	-	удовлетворительное
4	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Первозелёная	1976	2649	110-32-25	Полиэтилен	4	удовлетворительное
5	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Манская	1975	5337	90-63	Полиэтилен, чугун	15	удовлетворительное
6	Водопроводная сеть	От скважины до ВБ №2		2690	-	Полиэтилен	-	удовлетворительное
7	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Молодежная	1975	817	90	Полиэтилен	1	удовлетворительное
8	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Строителей		1276	63	Полиэтилен	2	удовлетворительное
9	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Благодатная		1597	63	Полиэтилен	1	удовлетворительное
10	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Березовая		513	50	Полиэтилен	1	удовлетворительное
11	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Новоселов		1274	50	Полиэтилен	1	удовлетворительное
12	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Лесная		260	32	Полиэтилен	-	удовлетворительное
13	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Гончарова	1975	5272	90-63-25	Полиэтилен	5	удовлетворительное
14	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Кооперативная		1711	25	Полиэтилен	3	удовлетворительное
15	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Комсомольская		943	90-50-25	Полиэтилен	2	удовлетворительное
16	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Гагарина	1976	2574	90	Полиэтилен	5	удовлетворительное
17	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Советская	1976	5146	50-25	Полиэтилен	5	удовлетворительное
18	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Щетинкина	1976	2830	90	Полиэтилен	12	удовлетворительное
19	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Октябрьская	1976	2611	90	Полиэтилен	7	удовлетворительное
20	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Круглова		120	25	Полиэтилен	-	удовлетворительное
21	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Богда	1976	706	90	Полиэтилен	-	удовлетворительное
22	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Уланова		650	50-25	Полиэтилен	2	удовлетворительное
23	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Партизанская	1976	975	50-25	Полиэтилен	2	удовлетворительное
24	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Ленина	1976	2302	110-63	Полиэтилен	3	неудовлетворительное
25	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Кравченко		759	30-25	Полиэтилен	-	удовлетворительное
26	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Первомайская		836	50-25	Полиэтилен	1	удовлетворительное
27	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. АТП		1314	90-25	Полиэтилен	3	удовлетворительное
28	Водопроводная сеть	с. Шалинское, ул. Озерная		450	50-25	Полиэтилен	3	удовлетворительное
29	Водопроводная сеть	д. Верхняя Есауловка, ул. Тракторная		1280	90-25	Полиэтилен		удовлетворительное



30	Водопроводная сеть	д. Есауловка, Зеленая ул.		1160	90-25	Полиэтилен		удовлетворительное
31	Водопроводная сеть	д. Есауловка, ул. Мира		1050	90-25	Полиэтилен		удовлетворительное
32	Водопроводная сеть	д. Есауловка, Юбилейная ул.		750	90-25	Полиэтилен		удовлетворительное
33	Водопроводная сеть	д. Сосновка, ул. Тракторная		675	90-25	Полиэтилен		удовлетворительное
34	Водопроводная сеть	д. Сосновка, ул. Зеленая		635	90-25	Полиэтилен		удовлетворительное

1.5 БАЛАНС ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ПОТРЕБЛЕНИЯ ПИТЬЕВОЙ И ТЕХНИЧЕСКОЙ ВОДЫ

Общий баланс водопотребления Шалинского сельсовета приведён в таблицах 6 и 7.

Таблица 6 - Объем поднятой воды и потери за 2022-2024 гг

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Период		
			2022	2023	2024
1	Поднято воды	тыс. м3	137,6	122,8	141,6
2	Подано в сеть	тыс. м3	137,6	122,8	141,6
3	Потери воды	тыс. м3	16,9	15,2	17,4
4	% потерь к объему поднятой воды	%	14	14	14

Таблица 7 - Объем реализации воды за 2022-2024 гг

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Период		
			2022	2023	2024
1.	Объем реализации товаров и услуг, всего	тыс. м3	120,7	107,6	124,2
1.1.	в т.ч. населению	тыс. м3	95,42	85,6	101,4
1.2.	прочим потребителям	тыс. м3	25,28	22,0	22,8
2	Количество аварий	ед.	1	1	1

1.6. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Причинами низкого качества воды, по-прежнему, остается неудовлетворительное санитарно-техническое состояние источников водоснабжения и водопроводных сетей, а также отсутствие сооружений по водоподготовке.

Объем потребляемой воды населением выше нормативного, в связи с высоким износом водопроводных сетей и сооружений, приводящим к потерям воды в сетях, вследствие чего необходим капитальный ремонт или замена ветхого оборудования.

В соответствии со схемой территориального планирования муниципального образования предлагается строительство централизованных систем водоснабжения с организацией водозаборов из подземных вод, размещаемых выше населенных пунктов со строительством на площадке водозабора резервуаров, насосных станций II-го подъема, сооружений обеззараживания. Учитывая разобщенность остальных населенных пунктов, водоснабжение рекомендуется осуществлять за счет создания локальных централизованных систем водоснабжения.

Основные мероприятия по модернизации и реконструкции системы водоснабжения и водоотведения в Шалинском сельсовете:

- разработка проектно-сметной документации на реконструкцию и капитальный ремонт водопровода по ул. Гагарина, ул. Щетинкина, ул. Ленина, ул. Комсомольская, ул. Советская, ул. Манская, ул. Октябрьская, ул. Первомайская, ул. Уланова, ул. Гончарова в с. Шалинское;
- разработка проектно-сметной документации на реконструкцию и капитальный ремонт водопровода по ул. Тракторная, ул. Зеленая, в д. Сосновка;

- разработка проектно-сметной документации на строительство санитарных зон вокруг зарезервированных скважин с. Шалинское;
- строительство санитарных зон вокруг скважин д. Верхняя Есауловка, д. Сосновка;
- приобретение водонапорных башен Рожновского ВБР-25У-10.

При новом строительстве и перекладке водопроводных сетей рекомендуется применение полиэтиленовых труб, что позволит полностью исключить потери воды в системах водопровода и значительно увеличить срок эксплуатации трубопроводов.

Реконструкция и строительство новых объектов инженерной инфраструктуры, при условии поэтапного освоения территории поселений, решает жизненно важные проблемы населения – водоснабжение и централизованное водоотведение населенных пунктов.

В первую очередь предлагается выполнение следующих мероприятий по развитию и модернизации существующей системы водоснабжения:

- проведение работ по реконструкции существующих централизованных систем водоснабжения, включающих перекладку трубопроводов, замену водонапорных башен и насосов в артезианских скважинах;
- для первичных мер пожарной безопасности предлагается предусмотреть на территории населенных пунктов пожарные водоемы объемом 25 м³, обеспечивающих тушение пожаров в первый час возгорания;
- оборудование зон санитарной охраны объектов водоснабжения в соответствии с СанПин 2.1.4.1110-002.

Разработка проектов реконструкции и нового строительства систем водоснабжения сельских поселений должна осуществляться на последующих стадиях проектирования силами специализированной организации.

В ближайшей перспективе, с целью учета ресурсов необходима установка приборов учета холодной воды. Для этого необходимо продолжить работу с населением по установке индивидуальных приборов учета.

Основным из приоритетных направлений повышения эффективности системы водоснабжения является проведение мероприятий, обеспечивающих снижение потребления и потерь при отборе и транспортировке воды. Такими мероприятиями являются:

- завершение оснащения приборами учета систем водоснабжения жилых и общественных зданий;
- разработка лимитов на потребление воды;
- закупка и установка энергоэффективного сантехоборудования.

1.7. ОЦЕНКА ОБЪЕМОВ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ В СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ СИСТЕМЫ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

В соответствии с действующим законодательством, в объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий настоящей программы включается весь комплекс расходов, связанных с проведением ее мероприятий. К таким расходам относятся:

- проектно-изыскательские работы;
- строительно-монтажные работы;
- работы по замене оборудования с улучшением технико-экономических характеристик;



- приобретение материалов и оборудования;
- расходы, не относимые на стоимость основных средств (аренда земли на срок строительства и т.п.);
- дополнительные налоговые платежи, возникающие от увеличения выручки, в связи с реализацией программы;

Таким образом, финансовые потребности включают в себя сметную стоимость реконструкции и строительства произведенных объектов централизованных систем водоснабжения и водоотведения. Кроме того, финансовые потребности включают в себя добавочную стоимость, учитывающую инфляцию, налог на прибыль, необходимые суммы кредитов.

Сметная стоимость в текущих ценах — это стоимость мероприятия в ценах того года, в котором планируется его проведение, и складывается из всех затрат на строительство с учетом всех вышеперечисленных составляющих.

Строительство и реконструкция сетей водоотведения.

Оценка стоимости строительства и реконструкции сетей водоотведения осуществляется на основании нормативов цен строительства НЦС 81-02-14-2022 Сборник № 14 «Наружные сети водоснабжения и канализации». Рассчитанные стоимости являются предварительными и будут уточнены (могут измениться) на этапе разработки ПСД.

1.8. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

В качестве мер по предотвращению негативного воздействия на водные объекты при модернизации объектов систем водоснабжения, применяется строительство магистральных сетей водоснабжения, выполненных из полимерных материалов.

Все мероприятия, направленные на улучшение качества питьевой воды, могут быть отнесены к мероприятиям по охране окружающей среды и здоровья населения муниципального образования. Эффект от внедрения данных мероприятий – улучшение здоровья и качества жизни граждан.

Анализ возможного воздействия на окружающую среду при реализации мероприятий по снабжению и хранению химических реагентов, используемых в водоподготовке, не актуален в связи с отсутствием станций очистки воды на территории муниципального образования.

1.9. ПЕРЕЧЕНЬ БЕСХОЗЯЙНЫХ СЕТЕЙ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДОСНАБЖЕНИЯ

Сведения об объекте, имеющем признаки бесхозяйного, могут поступать от исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также на основании заявлений юридических и физических лиц, а также выявляться обслуживающей организацией, в ходе осуществления технического обследования централизованных сетей. Эксплуатация выявленных бесхозяйных объектов централизованных систем холодного водоснабжения, в том числе водопроводных сетей, путем эксплуатации которых обеспечивается водоснабжение, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации бесхозяйной является вещь, которая не имеют собственников, или собственники которых неизвестны, или от права собственности, на которые собственники отказались, в порядке, предусмотренном статьями 225 и 236 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Бесхозяйные объекты недвижимости подлежат постановке на учет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17 сентября 2003 г. № 580 «Об утверждении положения о принятии на учет бесхозяйных недвижимых вещей учреждениями юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Органы местного самоуправления:

- по истечении года с момента постановки бесхозяйных вещей на учет обращаются в суд с заявлением о признании права муниципальной собственности на бесхозяйные вещи.

Работа с бесхозяйными объектами централизованных систем водоснабжения – сложный, многоступенчатый процесс, требующий четкого выполнения норм законодательства. Со стороны эксплуатирующих организаций – это выявление бесхозяйных объектов централизованных систем водоснабжения, своевременная передача соответствующей информации органам местного самоуправления, на территории которого они находятся. Со стороны органов местного самоуправления – это проведение процедуры по принятию на учет бесхозяйных объектов централизованных систем водоснабжения, последующее признание права муниципальной собственности на эти объекты и передача эксплуатирующим организациям в рамках соответствующих договоров.

На территории муниципального образования Шалинский сельсовет бесхозяйные объекты централизованной системы водоснабжения отсутствуют.

2. ВОДООТВЕДЕНИЕ

2.1. СУЩЕСТВУЮЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

В Шалинском сельсовете централизованная система водоотведения проведена только в с. Шалинское. В остальных населенных пунктах централизованная система канализации с очисткой стоков на очистных сооружениях отсутствует.

На территории сельсовета не охваченными централизованной системой водоотведения остаются потребители с недостаточной степенью благоустройства, к ним, как правило относятся, частные и индивидуальные жилые дома. Сброс хозяйственно-бытовых стоков происходит в выгребные ямы (септики). Вывоз нечистот производится специализированным автотранспортом на места, удаленные от жилой застройки. Места складирования бытовых стоков не оборудованы, что приводит к усугублению экологических проблем.

Отсутствие в населенных пунктах систем ливневой канализации с очистными сооружениями приводит к дополнительному загрязнению водоемов нефтепродуктами, минеральными маслами, СПАВ и др.

Ситуацию с системой водоотведения следует признать неудовлетворительной. Это связано с необеспеченностью населенных пунктов системой канализации, отсутствием очистных сооружений.

2.2. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Для реконструкции и развития системы водоотведения необходимо провести ряд мероприятий:

- строительство сетей водоотведения от объектов социальной сферы, жилых домов, оборудованных системами внутреннего водоснабжения, организаций и предприятий, использующих воду в больших объемах;
- строительство очистных сооружений полной биологической очистки с механическим обезвреживанием и обеззараживанием очищенных сточных вод установками с использованием УФ-излучателей;
- здания, не имеющие подключения к централизованной системе водоотведения оборудовать герметичными выгребными с последующим вывозом сточных вод;

В соответствии со схемой территориального планирования Манского района Красноярского края предусмотрено проведение следующих мероприятий:

- ремонт очистных сооружений в с. Шалинское;
- строительство и монтаж оборудования блочно-модульных очистных сооружений с доочисткой в с. Шалинское.

Для комплексного решения проблемы, недопущения загрязнения водоемов сточными водами необходимо разработать целевую программу развития системы канализации по образцу «Чистая вода», где необходимо решить следующие вопросы:

- строительство очистных сооружений биологической очистки сточных вод в населенных пунктах, где они отсутствуют;
- реконструкция и модернизация канализационных сетей во всех населенных пунктах;



- строительство канализации во всех населенных пунктах, где она отсутствует.

Проектом предлагается выполнить канализационные сети самотечными, с установкой перекачивающих канализационных насосных станций.

2.3. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

В настоящее время большое внимание уделяется повышению эффективности очистки сточных вод. Экономия водных ресурсов – один из важнейших аспектов ресурсосбережения и охраны окружающей среды.

Повышение энергоэффективности систем водоотведения в промышленности, сельском хозяйстве и ЖКХ, включает реконструкцию канализационных систем, прокладку новых водоотводящих сетей, установку ресурсосберегающего сантехнического оборудования, энергоэффективных насосных систем, очистку сточных вод, а также, внедрение систем коммерческого учета энергоресурсов (учет холодной воды, учет сточных вод).

Необходимые меры по предотвращению вредного воздействия на водный бассейн при сбросе сточных вод в черте населенного пункта – это снижение массы сброса загрязняющих веществ и микроорганизмов до наиболее жестких нормативов качества воды из числа установленных.

2.3.1. СВЕДЕНИЯ О ПРИМЕНЕНИИ МЕТОДОВ, БЕЗОПАСНЫХ ДЛЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ПРИ УТИЛИЗАЦИИ ОСАДКОВ СТОЧНЫХ ВОД

Мероприятия отсутствуют.

2.4. ПЕРЕЧЕНЬ ВЫЯВЛЕННЫХ БЕСХОЗЯЙНЫХ ОБЪЕКТОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЫ ВОДООТВЕДЕНИЯ

Согласно статьи 8, пункт 5. Федерального закона Российской Федерации от 7 декабря 2011г. N416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении": «В случае выявления бесхозяйных объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе водопроводных и канализационных сетей, путем эксплуатации которых обеспечиваются водоснабжение и (или) водоотведение, эксплуатация таких объектов осуществляется гарантирующей организацией либо организацией, которая осуществляет горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение и водопроводные и (или) канализационные сети которой непосредственно присоединены к указанным бесхозяйным объектам (в случае выявления бесхозяйных объектов централизованных систем горячего водоснабжения или в случае, если гарантирующая организация не определена в соответствии со статьей 12 настоящего Федерального закона), со дня подписания с органом местного самоуправления поселения, городского округа передаточного акта указанных объектов до признания на такие объекты права собственности или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником в соответствии с гражданским законодательством».

Принятие на учет бесхозяйных водоотводящих сетей (водоотводящих сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) осуществляется на основании постановления Правительства РФ от 17.09.2003г. № 580.

На основании статьи 225 Гражданского кодекса РФ по истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет орган, уполномоченный управлять муниципальным имуществом, может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь.

На территории Шалинского сельсовета бесхозяйные объекты централизованной системы водоотведения отсутствуют.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- Федеральный закон Российской Федерации от 17.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».
- Постановление правительства Российской Федерации от 05.09.2013 №782 «О схемах водоснабжения и водоотведения».
- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 04.04.2014 г. № 162/пр «Об утверждении перечня показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, порядка и правил определения плановых значений и фактических значений таких показателей».
- СП 31.13330.2021 "СНиП 2.04.02-84 Водоснабжение. Наружные сети и сооружения".
- СП 32.13330.2018 Канализация. Наружные сети и сооружения. СНиП 2.04.03-85 (с изменением N 1).
- СП 131.13330.2020 Строительная климатология СНиП 23-01-99.
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарнопротивоэпидемических (профилактических) мероприятий».
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов обитания среды».

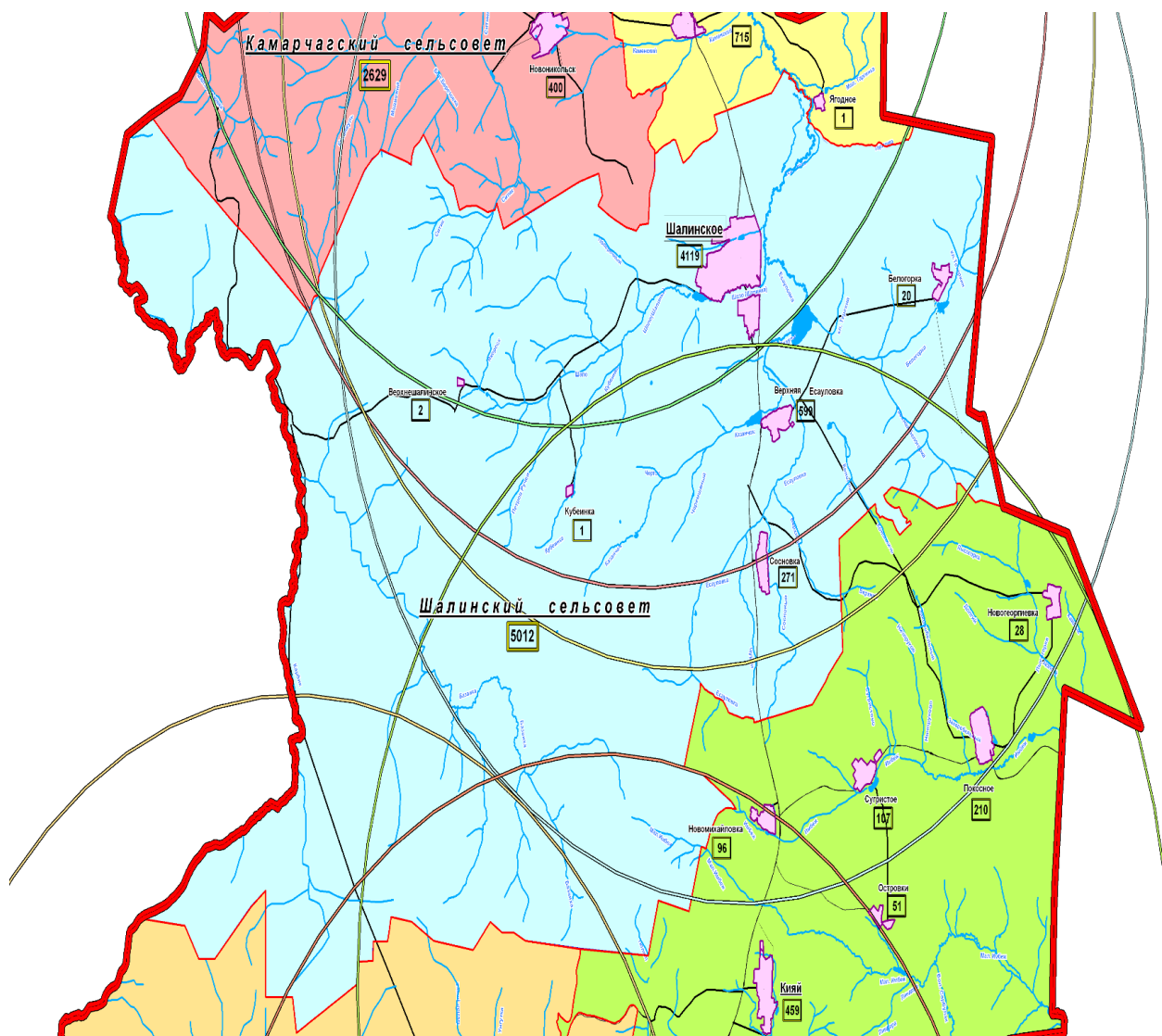
ПРИЛОЖЕНИЕ 1

КАРТА ГРАНИЦ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

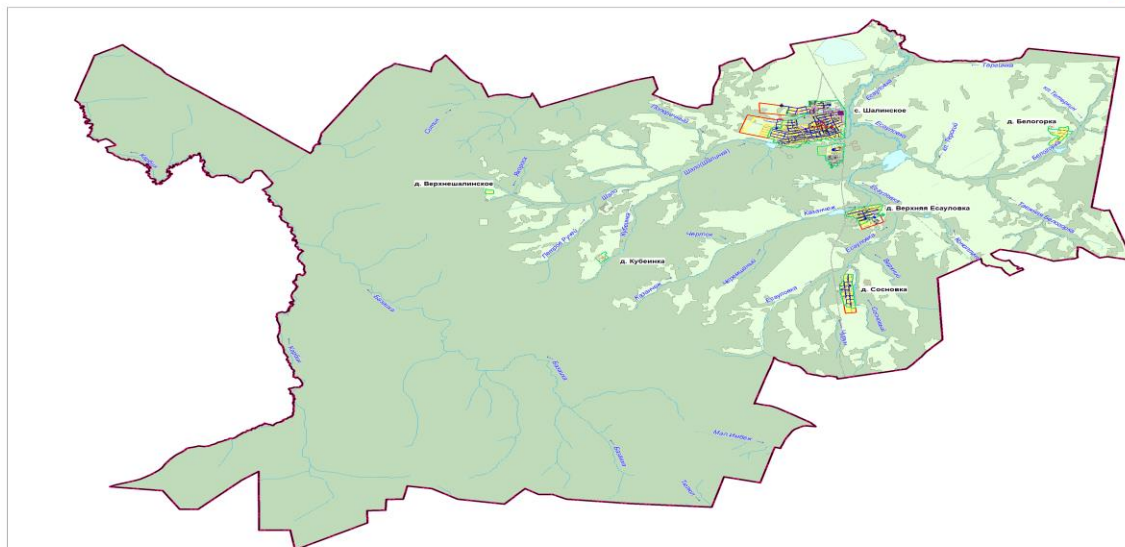
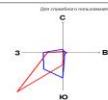
ПРИЛОЖЕНИЕ 2

КАРТА ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

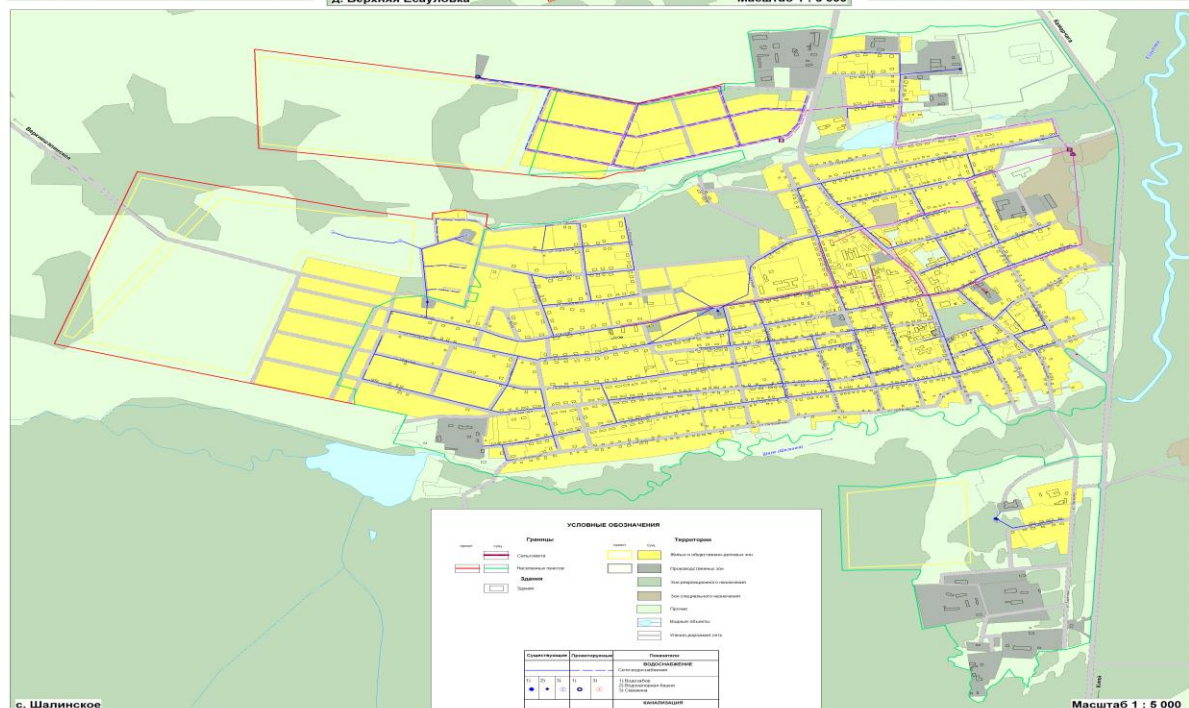
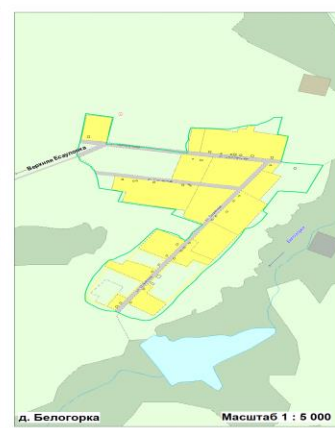




Г Е Н Е Р А Л Ь Н Ы Й П Л А Н
Карта инженерной инфраструктуры. Карта теплоснабжения, водоснабжения и канализации



Масштаб 1 : 50 000





АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРВОМАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2025

п. Первоманск

№ проект

О внесении изменений в постановление администрации Первоманского сельсовета № 47 от 27.08.2020 “О создании и утверждении состава приемочной комиссии”

В связи с внесением изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации Федеральным законом от 27.12.2018 N 588-ФЗ "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации в части упорядочения норм, регулирующих переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирном доме", руководствуясь Уставом Первоманского сельсовета Манского района Красноярского края Администрация Первоманского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изложить Приложение 1 в новой редакции согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального обнародования.

И.п. Главы
Первоманского сельсовета

М. Г. Лозовиков

Приложение 1
к Постановлению
администрации Первоманского
сельсовета от 27.08.2020 № 47

СОСТАВ
ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ПРИНЯТИЕ РАБОТ ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ
ПЕРЕУСТРОЙСТВА И (ИЛИ) ПЕРЕПЛАНИРОВКИ ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, А
ТАКЖЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В
НЕЖИЛЫЕ И НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ЖИЛЫЕ В ПЕРВОМАНСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ

Фамилия, имя, отчество	Должность	Должность в комиссии
Лозовиков Максим Геннадьевич	И.п. Главы Первоманского сельсовета	Председатель комиссии
Катцендорн Юлия Михайловна	Специалист по организационным вопросам Администрации Первоманского сельсовета	Секретарь комиссии
Катков Александр Юрьевич	Ведущий специалист по земельным и имущественным отношениям Администрации Первоманского сельсовета	Член комиссии
Коноплева Ольга Викторовна	Ведущий специалист по ЖКХ и	Член комиссии



	благоустройству Администрации Первоманского сельсовета	
Шандер Анна Николаевна	Главный бухгалтер по финансово-экономическим вопросам и бухгалтерскому учету Администрации Первоманского сельсовета	Член комиссии
Коротыч Сергей Леонидович	Главный специалист – архитектор (по согласованию)	Член комиссии

Степно-Баджейский сельский Совет депутатов
Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ

14.05.2025г.

с.Степной Баджей

№ 15/44

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края, Степно-Баджейский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 27.12.2021 № 25/84 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Степно-Баджейского сельсовета».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Степно-Баджейского сельсовета,
председатель Степно-Баджейского сельского Совета депутатов

В.В.Дудин

УТВЕРЖДЕНО

Решением Степно-Баджейского сельского Совета депутатов
Манского района Красноярского края

Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – муниципальный контроль в сфере благоустройства).

1.2. Предметом контроля в сфере благоустройства является соблюдение организациями и гражданами (далее - контролируемые лица) Правил благоустройства на территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также – обязательные требования).

1.3. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени администрации, являются глава сельсовета, специалисты администрации (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, в должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом входит осуществление полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее – Инспектора).

Инспектор, при осуществлении муниципального контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального контроля (далее – объект контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере благоустройства территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования; здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере благоустройства.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства обеспечивается учет объектов муниципального контроля в сфере благоустройства.



Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства объекты такого контроля, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Положения, подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

2.3. Отнесение администрацией предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения объектов муниципального контроля в сфере благоустройства (далее – объекты контроля) к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения соответствующих объектов к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального контроля в сфере благоустройства согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных объектам контроля категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Администрация для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.5. В связи с отсутствием объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.6. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов, определяется Правительством Российской Федерации.

На основании части 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не проводятся.

Положения настоящего пункта не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль в сфере благоустройства в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом главе Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля в сфере благоустройства могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в администрацию возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

Возражение должно содержать:

1) наименование администрации, в который направляется возражение;



2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Администрация рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения администрация принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Администрация информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирований.

3.9. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 3.8 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой или должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.10. Профилактический визит проводится в форме профилактического беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) в порядке, установленном статей 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства администрацией могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля в сфере благоустройства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия,



предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

б) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией в форме внеплановых мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия администрация разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля, установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

4.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения, изданного в форме распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.6. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.7. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.8. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.9. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом администрации самостоятельно.

В обязательном порядке фото- или видео-фиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в случае проведения выездной проверки, выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта, в отношении которого проводится контрольное мероприятие. Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых должностными лицами администрации, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.



4.12. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.13. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.14. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.15. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 5 настоящего Положения.

4.16. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.17. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.18. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности

Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;



6) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в адрес администрации в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме с предварительным информированием Главы о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается Главой.

Жалоба на решения, действия (бездействие) Главы рассматривается Главой.

5.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

5.7. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Раздел 6. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Для муниципального контроля в сфере благоустройства установлены следующие ключевые показатели вида контроля и их целевые значения:

1) Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

2) Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) администрации и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.

3) Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.

4) Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.

5) Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам администрации - 95%.

6) Доля отмененных в судебном порядке постановлений администрации по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных администрацией, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

6.3. Для муниципального контроля в сфере благоустройства установлены следующие индикативные показатели:

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируемым лицами в судебном порядке, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируемым лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле
в сфере благоустройства на территории
Степно-Баджейского сельсовета Манского района
Красноярского края



**Критерии
отнесения объектов муниципального контроля в сфере благоустройства к определенной категории риска при осуществлении
администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края муниципального контроля в сфере
благоустройства**

1. К категории среднего риска относятся прилегающие территории.
2. К категории умеренного риска относятся вывески, фасады зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты, указатели, ограждающие устройства.
3. К категории низкого риска относятся все иные объекты контроля в сфере благоустройства.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном контроле
в сфере благоустройства на территории
Степно-Баджейского сельсовета Манского района
Красноярского края

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых
проверок при осуществлении администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края
муниципального контроля в сфере благоустройства**

1. Превышение на 20 и более процентов количества обращений (информации) за квартал в сравнении с предшествующим аналогичным периодом, поступивших в адрес контрольного органа, от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, из средств массовой информации, о наличии признаков несоблюдения обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края.
2. Отсутствие сведений об окончании земляных работ по истечении 30 дней со дня окончания срока действия разрешения на их проведение.
3. Повторное в течение двух месяцев выявление при проведении контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом признаков нарушений одних и тех же обязательных требований, установленных правилами благоустройства территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края, на одном и том же объекте муниципального контроля.

Степно-Баджейский сельский Совет депутатов
Манского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

14.05.2025г.

с. Степной Баджей

№ 15/45

**Об утверждении Положения о муниципальном жилищном
контроле на территории Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 15 октября 2015 г. № 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», руководствуясь Уставом Манского сельсовета Манского района Красноярского края, **Степно-Баджейский сельский Совет депутатов**

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (прилагается).
2. Признать утратившими силу решения Степно-Баджейского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края:
- Решение от 27.12.2021 № 25/86 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Степно-Баджейском сельсовете»;
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджейского сельсовета,

председатель Степно-Баджейского сельского Совета депутатов

В.В.Дудин

УТВЕРЖДЕНО

Решением Степно-Баджейского сельского Совета депутатов
Манского района Красноярского края

**Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района
Красноярского края**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – муниципальный жилищный контроль).

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, законодательством о газоснабжении в Российской Федерации в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;



- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- 6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- 7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 8) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- 9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;
- 10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
- 11) требований к предоставлению жилых помещений в наёмных домах социального использования;
- 12) требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

1.3. Муниципальный жилищный контроль осуществляется администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный жилищный контроль, являются Глава Степно-Баджейского сельсовета, специалист по ЖКХ и благоустройству, земельным и имущественным отношениям (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному жилищному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный жилищный контроль, при осуществлении муниципального жилищного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального жилищного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального жилищного контроля являются:

- 1) деятельность, действие (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), указанные в подпунктах 1 – 12 пункта 1.2 настоящего Положения;
- 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 пункта 1.2 настоящего Положения;
- 3) жилые помещения муниципального жилищного фонда, общее имущество в многоквартирных домах, в которых есть жилые помещения муниципального жилищного фонда, и другие объекты, к которым предъявляются обязательные требования, указанные в подпунктах 1 – 12 пункта 1.2 настоящего Положения.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального жилищного контроля обеспечивается учет объектов муниципального жилищного контроля.

Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля

2.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля объекты такого контроля, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Положения, подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

2.3. Отнесение администрацией предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения объектов муниципального жилищного контроля (далее – объекты контроля) к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения соответствующих объектов к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных объектам контроля категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- 1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
 - 2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
 - 3) иные сведения, содержащиеся в администрации.
- 2.4. Администрация для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального жилищного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):
- 1) средний риск;
 - 2) умеренный риск;
 - 3) низкий риск.

2.5. В связи с отсутствием объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.6. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов, определяется Правительством Российской Федерации.

На основании части 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не проводятся.

Положения настоящего пункта не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям



3.1. Администрация осуществляет муниципальный жилищный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального жилищного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом главе Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального жилищного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в администрацию возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

Возражение должно содержать:

- 1) наименование администрации, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Администрация рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения администрация принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Администрация информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультированных.

3.9. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 3.8 настоящего Положения.



Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой или должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.10. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствия критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) в порядке, установленном статьей 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального жилищного контроля администрацией могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального жилищного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией в форме внеплановых мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия администрация разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля, установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

4.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения, изданного в форме распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.6. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.7. Администрация при организации и осуществлении муниципального жилищного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов



государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.8. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.9. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом администрации самостоятельно.

В обязательном порядке фото- или видео-фиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в случае проведения выездной проверки, выездного обследования.

Для фиксации доказательства нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта, в отношении которого проводится контрольное мероприятие. Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых должностными лицами администрации, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

4.12. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.13. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.14. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.



4.15. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 40 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 5 настоящего Положения.

4.16. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.17. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.18. Должностные лица при осуществлении муниципального жилищного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального жилищного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального жилищного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;

4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

6) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в адрес администрации в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме с предварительным информированием Главы о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается Главой.

Жалоба на решения, действия (бездействие) Главы рассматривается Главой.

5.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

5.7. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Раздел 6. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального жилищного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Для муниципального жилищного контроля установлены следующие ключевые показатели вида контроля и их целевые значения:

1) Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.

2) Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) администрации и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.



- 3) Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
- 4) Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
- 5) Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам администрации - 95%.
- 6) Доля отмененных в судебном порядке постановлений администрации по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных администрацией, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.
- 6.3. Для муниципального жилищного контроля установлены следующие индикативные показатели:
- количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
 - количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
 - общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
 - количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
 - количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
 - количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
 - количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
 - количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
 - количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
 - сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;
 - количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;
 - количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
 - общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;
 - количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;
 - количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
 - количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;
 - количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;
 - количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;
 - количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном жилищном контроле
на территории Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края

Критерии

отнесения объектов муниципального жилищного контроля к определенной категории риска при осуществлении администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края муниципального жилищного контроля

1. Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется в зависимости от значения показателя риска:
- при значении показателя риска более 4 объект контроля относится - к категории среднего риска;
 - при значении показателя риска от 3 до 4 включительно - к категории умеренного риска;
 - при значении показателя риска от 0 до 2 включительно - к категории низкого риска.

2. Показатель риска рассчитывается по следующей формуле:

$K = 2 \times V1 + V2 + 2 \times V3$, где: K - показатель риска;

V1 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к определенной категории риска (далее именуется - решение об отнесении деятельности к категории риска), постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных администрацией;

V2 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении объекта контроля к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.21-7.23, частями 4 и 5 статьи 9.16, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных администрацией.

V3 - количество вступивших в законную силу за два календарных года, предшествующих году, в котором принимается решение об отнесении деятельности к категории риска, постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу (его должностным лицам) за совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесенных по протоколам об административных правонарушениях, составленных администрацией.

Приложение № 2



к Положению о муниципальном жилищном контроле
на территории Степно-Баджеевского сельсовета
Манского района Красноярского края

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края муниципального жилищного контроля

1. Трехкратный и более рост количества обращений за квартал в сравнении с предшествующим аналогичным периодом, поступивших в адрес администрации от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет, государственных информационных систем о фактах нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Выявление в платежных документах на оплату жилищно-коммунальных услуг, размещенных в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, сведений об увеличении размера платы за коммунальную услугу «отопление» более чем на 30% по сравнению с предыдущим аналогичным расчетным периодом;

4. Выявление в платежных документах на оплату жилищно-коммунальных услуг, размещенных в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, сведений об увеличении размера платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества собственников помещений многоквартирного дома, более чем на 50% по сравнению с предыдущим аналогичным расчетным периодом;

5. Неоднократные (два и более) случаи аварийных ситуаций, произошедшие на объектах, относящихся к общему имуществу в одном и том же многоквартирном доме, в течение трех месяцев подряд.

Степно-Баджеевский сельский Совет депутатов
Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ

14.05.2025г.

с. Степной Баджеев

№ 15/46

Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле на территории Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края

В соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 15 октября 2015 г. № 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», руководствуясь Уставом Кийского сельсовета Манского района Красноярского края, **Степно-Баджеевский сельский Совет депутатов**
РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном лесном контроле на территории Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Степно-Баджеевского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 27.12.2021 № 25/81 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле в границах Степно-Баджеевского сельсовета».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Степно-Баджеевского сельсовета,
председатель Степно-Баджеевского сельского Совета депутатов

В.В.Дудин
УТВЕРЖДЕНО
Решением Степно-Баджеевского сельского Совета депутатов
Манского района Красноярского края

Положение о муниципальном лесном контроле на территории Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального лесного контроля на территории Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – муниципальный лесной контроль).

1.2. Предметом муниципального лесного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – лесные участки, находящиеся в муниципальной собственности), требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений.

1.3. Муниципальный лесной контроль осуществляется администрацией Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный лесной контроль, являются глава сельсовета, специалист (далее также – должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный лесной контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному лесному контролю.

Должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный лесной контроль, при осуществлении муниципального лесного контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального лесного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Лесного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Объектами муниципального лесного контроля являются:



а) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по использованию, охране, защите, воспроизводству лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, и лесоразведению в них;

б) производственные объекты:

лесные участки, части лесных участков, находящиеся в муниципальной собственности, на которых в том числе осуществляется деятельность по использованию, охране, защите, воспроизводству лесов и лесоразведению;

средства предупреждения и тушения лесных пожаров;

другие объекты, в том числе стационарные объекты, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, связанные (задействованные) с осуществлением использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, к которым предъявляются обязательные требования.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального лесного контроля обеспечивается учет объектов муниципального лесного контроля.

Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля

2.1. Администрация осуществляет муниципальный лесной контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля объекты такого контроля, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Положения, подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

2.3. Отнесение администрацией предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения объектов муниципального лесного контроля (далее – объекты контроля) к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения соответствующих объектов к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального лесного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных объектам контроля категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Администрация для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального лесного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.5. В связи с отсутствием объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.6. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов, определяется Правительством Российской Федерации.

На основании части 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не проводятся.

Положения настоящего пункта не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный лесной контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способных их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального лесного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом главе Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального лесного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило



вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в администрацию возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

Возражение должно содержать:

1) наименование администрации, в который направляется возражение;

2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;

3) дату и номер предостережения;

4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;

5) дату получения предостережения контролируемым лицом;

6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Администрация рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения администрация принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Администрация информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

1) организация и осуществление муниципального лесного контроля;

2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;

3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;

4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирований.

3.9. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 3.8 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой или должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.10. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) в порядке, установленном статьей 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального лесного контроля администрацией могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;



4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального лесного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией в форме внеплановых мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия администрация разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля, установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

4.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения, изданного в форме распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.6. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.7. Администрация при организации и осуществлении муниципального лесного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.8. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.9. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом администрации самостоятельно.

В обязательном порядке фото- или видео-фиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в случае проведения выездной проверки, выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта, в отношении которого проводится контрольное мероприятие. Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых должностными лицами администрации, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление



нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

4.12. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6-9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.13. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.14. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.15. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 40 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 5 настоящего Положения.

4.16. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.17. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.18. Должностные лица при осуществлении муниципального лесного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального лесного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.



5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального лесного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- 6) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в адрес администрации в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме с предварительным информированием Главы о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействия) должностных лиц рассматривается Главой.

Жалоба на решения, действия (бездействия) Главы рассматривается Главой.

5.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействия) должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействия) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

5.7. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Раздел 6. Ключевые показатели муниципального лесного контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального лесного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Для муниципального лесного контроля установлены следующие ключевые показатели вида контроля и их целевые значения:

- 1) Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.
- 2) Доля обоснованных жалоб на действия (бездействия) администрации и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий - 0%.
- 3) Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
- 4) Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
- 5) Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам администрации - 95%.
- 6) Доля отмененных в судебном порядке постановлений администрации по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных администрацией, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

6.3. Для муниципального лесного контроля установлены следующие индикативные показатели:

- количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
- количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;
- общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;
- количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
- количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;
- количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;
- количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;
- количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;
- количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;
- сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;
- количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;
- количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;
- общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;
- количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;
- количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;
- количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;
- количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;
- количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;
- количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Степно-Баджейский сельский Совет депутатов



Манского района Красноярского края

РЕШЕНИЕ

14.05.2025г.

с. Степной Баджей

№ 15/47

Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Законом Красноярского края от 15 октября 2015 г. № 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», руководствуясь Уставом Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края, Степно-Баджейский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Степно-Баджейского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края от 27.12.2021 № 25/85 «Об утверждении Положения об осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава Степно-Баджейского сельсовета,

председатель Степно-Баджейского сельского Совета депутатов

В.В.Дудин

УТВЕРЖДЕНО

Решением Степно-Баджейского сельского Совета депутатов
Манского района Красноярского края

Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – муниципальный контроль на автомобильном транспорте).

1.2. Предметом муниципального контроля на автомобильном транспорте является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – автомобильные дороги местного значения или автомобильные дороги общего пользования местного значения):

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

в) к осуществлению проезда транспортных средств по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам автомобильных дорог общего пользования местного значения в части соблюдения порядка внесения платы за проезд транспортного средства;

2) установленным в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

1.3. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте осуществляется администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – администрация).

1.4. Должностными лицами администрации, уполномоченными на проведение муниципального контроля на автомобильном транспорте, являются глава сельсовета, специалист (далее – должностные лица).

Должностные лица при проведении муниципального контроля на автомобильном транспорте имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля на автомобильном транспорте, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федерального закона № 248-ФЗ.

1.6. Объектами муниципального контроля на автомобильном транспорте являются:

1) деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по:

а) использованию полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог общего пользования местного значения;

б) осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных дорожных сооружений на них;

в) перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе услуги в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности, к которым предъявляются обязательные требования по:



а) внесению платы за проезд по платным автомобильным дорогам общего пользования местного значения, платным участкам таких автомобильных дорог (в случае создания платных автомобильных дорог общего пользования местного значения, платных участков таких автомобильных дорог);

б) внесению платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (в случае создания таких парковок (парковочных мест);

в) внесению платы за присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения;

г) дорожно-строительным материалам, указанным в Приложении 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), утвержденному Решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 827;

д) дорожно-строительным изделиям, указанным в Приложении 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011), утвержденному Решением комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 827;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования:

а) объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения;

б) придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения;

в) автомобильная дорога общего пользования местного значения и искусственные дорожные сооружения на ней;

г) примыкания к автомобильным дорогам местного значения, в том числе примыкания объектов дорожного сервиса.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте обеспечивается учет объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте.

Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте

2.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте объекты такого контроля, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Положения, подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

2.3. Отнесение администрацией предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте (далее – объекты контроля) к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения соответствующих объектов к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных объектам контроля категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Администрация для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.5. В связи с отсутствием объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.6. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов, определяется Правительством Российской Федерации.

На основании части 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не проводятся.

Положения настоящего пункта не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный контроль на автомобильном транспорте в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом главе Степно-Баджеевского сельсовета Манского района Красноярского края (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального контроля на автомобильном транспорте могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.



3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в администрацию возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

Возражение должно содержать:

- 1) наименование администрации, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Администрация рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения администрация принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Администрация информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.8. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирований.

3.9. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 3.8 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой или должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.10. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) в порядке, установленном статьей 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий



4.1. При осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте администрацией могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального контроля на автомобильном транспорте, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией в форме внеплановых мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия администрация разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля, установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

4.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения, изданного в форме распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.6. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.7. Администрация при организации и осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.8. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами вправе направить в администрацию информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном наблюдении следующих условий:

1) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.9. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом администрации самостоятельно.

В обязательном порядке фото- или видео-фиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в случае проведения выездной проверки, выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта, в отношении которого проводится контрольное мероприятие.



Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средств отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых должностными лицами администрации, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

4.12. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.13. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.14. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.15. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 5 настоящего Положения.

4.16. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.17. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;



5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.18. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, имеют право на досудебное обжалование:

- 1) решений о проведении контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 2) актов контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- 3) действий (бездействия) должностных лиц в рамках контрольных мероприятий и обязательных профилактических визитов;
- 4) решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;
- 5) решений об отказе в проведении обязательных профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;
- 6) иных решений, принимаемых администрацией по итогам профилактических и (или) контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.3. Жалоба подается контролируемым лицом в адрес администрации в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. Соответствующая жалоба подается контролируемым лицом на личном приеме с предварительным информированием Главы о наличии в жалобе (документах) сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается Главой.

Жалоба на решения, действия (бездействие) Главы рассматривается Главой.

5.5. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание администрации может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен администрацией (должностным лицом).

Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

5.6. Жалоба на решение администрации, действия (бездействие) его должностных лиц подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

5.7. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

Раздел 6. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Для муниципального контроля на автомобильном транспорте установлены следующие ключевые показатели вида контроля и их целевые значения:

- 1) Доля устраненных нарушений из числа выявленных нарушений обязательных требований - 70%.
- 2) Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) администрации и (или) его должностного лица при проведении контрольных мероприятий - 0%.
- 3) Доля отмененных результатов контрольных мероприятий - 0%.
- 4) Доля контрольных мероприятий, по результатам которых были выявлены нарушения, но не приняты соответствующие меры административного воздействия - 5%.
- 5) Доля вынесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам администрации - 95%.
- 6) Доля отмененных в судебном порядке постановлений администрации по делам об административных правонарушениях от общего количества таких постановлений, вынесенных администрацией, за исключением постановлений, отмененных на основании статей 2.7 и 2.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях - 0%.

6.3. Для муниципального контроля на автомобильном транспорте установлены следующие индикативные показатели:

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;
количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;



количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве
в границах населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края

**Критерии
отнесения объектов муниципального контроля на автомобильном транспорте к определенной категории риска при осуществлении
администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края муниципального контроля на
автомобильном транспорте**

п/п	Объекты муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	Категория риска
1	Организации и граждане при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности организации или граждан к категории риска постановления о назначении административного наказания организации, его должностным лицам или гражданам за совершение административного правонарушения, связанного с нарушением обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	Средний риск
2	Организации и граждане при наличии в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении деятельности организации или граждан к категории риска предписания, выданного по итогам проведения плановой или внеплановой проверки по факту выявленных нарушений за несоблюдение обязательных требований, подлежащих исполнению (соблюдению) контролируруемыми лицами при осуществлении деятельности на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве	Умеренный риск
3	Организации и граждане при отсутствии обстоятельств, указанных в пунктах 1 и 2 настоящих Критериев отнесения деятельности организаций и граждан к категориям риска	Низкий риск

Приложение № 2
к Положению о муниципальном контроле на автомобильном транспорте,
городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве
в границах населенных пунктов Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края

Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых проверок при осуществлении администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края муниципального контроля на автомобильном транспорте

1. В отношении перевозок пассажиров по муниципальным маршрутам регулярных перевозок:

- поступление в течение 30 дней двух и более обращений (информации) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, из средств массовой информации о невозможности осуществить поездку от одного и (или) нескольких остановочных пунктов, по причинам не зависящим от гражданина (пассажира), на муниципальном маршруте регулярных перевозок, по которому осуществляется обслуживание пассажиров по нерегулируемому тарифу или по муниципальному контракту;
- наличие в администрации сведений о привлечении контролируемого лица три и более раза к административной ответственности, предусмотренной статьей 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в течение девяноста календарных дней со дня проведения последнего контрольного мероприятия в отношении контролируемого лица;

2. В отношении дорожного хозяйства:

- выявление в течение трех месяцев случая (факта) начисления контролируемому лицу штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение контролируемым лицом обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным контролируемым лицом с органами местного самоуправления, предметом которого является выполнение одного из следующих видов работ – капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования муниципального значения либо искусственных дорожных сооружений.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном лесном контроле



на территории Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края

**Критерии
отнесения объектов муниципального лесного контроля к определенной категории риска при осуществлении администрацией
Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края муниципального лесного контроля**

Критериями отнесения объекта контроля к категории риска являются:

- 1) для среднего риска - установление в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения администрацией объекта контроля к одной из категорий риска, факта причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства (в том числе выразившегося в незаконной рубке деревьев, загрязнении лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потребления и (или) в ином негативном воздействии на леса или в нарушении правил пожарной безопасности в лесах, повлекшем возникновение лесного пожара) контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом;
- 2) для умеренного риска - совершение в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения администрацией объекта контроля к одной из категорий риска, административного правонарушения без причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам (статьи 8.25 - 8.27, 8.31, 8.32.3, часть 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях) контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом;
- 3) для низкого риска - отсутствие обстоятельств, предусмотренных для значительного и умеренного риска.

Приложение № 2
к Положению о муниципальном лесном контроле
на территории Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых
проверок при осуществлении администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района
Красноярского края муниципального лесного контроля**

1. Установление на лесном участке, предоставленном в аренду, постоянное бессрочное пользование, безвозмездное пользование (далее - использование), или на территории в границах лесничества, не предоставленной для использования, увеличения в два и более раза площади лесных насаждений, погибших и (или) поврежденных вследствие воздействия вредных организмов за календарный год, по сравнению со среднегодовой величиной за предшествующий пятилетний период.
2. Доля крупных лесных пожаров (площадью 25 гектаров и более в зоне наземной охраны лесов и 200 гектаров и более в зоне авиационной охраны лесов) в общем количестве лесных пожаров, возникших на лесном участке, предоставленном для использования, или на территории в границах лесничества, не предоставленной для использования, составила более 20 процентов по итогам календарного года.
3. Установление на лесном участке, предоставленном для использования, или на территории в границах лесничества, не предоставленной для использования, увеличения площади лесов, подлежащих восстановлению (вырубки, гари, редины, пустыри, прогалины), более чем на 30 процентов за календарный год по сравнению со среднегодовой величиной за предшествующий пятилетний период.
4. Установление на лесном участке, предоставленном для использования, или на территории в границах лесничества, не предоставленной для использования, гибели искусственных лесных насаждений, созданных в рамках работ по лесоразведению, более 30 процентов от их площади.

**Администрация Степно-Баджейского сельсовета
Манского района Красноярского края
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.06.2025г. с. Степной Баджей № 4
Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции на территории
Степно-Баджейского сельсовета на 2025-2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь п.32 статьи 7 Устава Степно-Баджейского сельсовета

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции на территории Степно-Баджейского сельсовета на 2025-2027 годы» согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Степно-Баджейского сельсовета

В.В.Дудин

Приложение к распоряжению

администрации Степно-Баджейского
сельсовета от 25.06.2025 № 4

План мероприятий по противодействию коррупции
на территории Степно-Баджейского сельсовета на 2025-2027 годы

№ п/п	Мероприятие по реализации плана	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
-------	---------------------------------	---------------------------	-----------------



1. Осуществление организационных мер по противодействию коррупции			
1.1.	Предоставление информации населению о перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
1.2.	Своевременное обновление и наполнение информацией официального сайта Степно-Баджейского сельсовета в сети «Интернет», включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а также информацией о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
1.3.	Осуществление ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
1.4.	Разработка административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Специалист администрации	Постоянно
1.5.	Предоставление информации населению о перечне платных и бесплатных муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
1.6.	Организация межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Глава администрации сельсовета	Постоянно
1.7.	Обеспечение своевременной корректировки плана мероприятий по противодействию коррупции	Специалист	Постоянно
1.8.	Взаимодействие с администрацией Манского района в сфере противодействия коррупции	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
2.1.	Направление нормативных правовых актов администрации Степно-Баджейского сельсовета и Степно-Баджейского сельского Совета депутатов в Управление территориальной политики губернатора Красноярского края и в прокуратуру Манского района для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы	Специалист администрации	Постоянно
2.2.	Анализ результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	Глава администрации Степно-Баджейского сельсовета	Постоянно
3. Профилактика коррупционных правонарушений в сфере муниципальной службы в администрации Степно-Баджейского сельсовета Манского района Красноярского края			
3.1.	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, а также к лицам, претендующим на замещение муниципальных должностей	Глава администрации Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
3.2.	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
3.3.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения»	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
3.4.	Обеспечение эффективного контроля ограничений, предусмотренных действующим законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок, принятие мер по устранению нарушений	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно



3.5.	Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой; проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; практики выявления и урегулирования конфликта интересов; практики выявления и устранения нарушения требований к служебному поведению; привлечения муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Май
3.6.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции»	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
3.7.	Организация и проведение профилактических мероприятий по противодействию коррупции, предусматривающих: - письменное ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу, с требованиями к служебному поведению, ограничениями и запретами, связанными с прохождением гражданской службы; - проведение для муниципальных служащих занятий по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов на муниципальной службе, их ответственности за допущенные нарушения	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
3.8.	Обеспечить повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
3.9.	Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
4. Противодействие коррупции при размещении заказов для муниципальных нужд			
4.1.	Обеспечение соблюдения требований законодательства, установленных Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и	Глава сельсовета	Постоянно
4.2.	Осуществление ведения реестра заключенных муниципальных контрактов для нужд поселения в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Бухгалтер администрации сельсовета	Постоянно
5. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования			
5.1.	Мониторинг использования муниципального имущества	Бухгалтер администрации сельсовета	Постоянно
5.2.	Организация и проведение проверок эффективности управления муниципальным имуществом, закрепленным муниципальным, бюджетным учреждениям	Бухгалтер администрации сельсовета	Постоянно
5.3.	Обеспечение законности при предоставлении гражданам жилых помещений по договору социального найма	специалист	Постоянно
6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и обучение Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия гражданского общества в противодействии коррупции			
6.1.	Выявление знаний муниципальных служащих о противодействии коррупции при проведении их аттестации и сдачи ими квалификационных экзаменов	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	2025-2027 годы
6.2.	Проведение обучающих семинаров, занятий, «круглых столов», для муниципальных служащих, посвященных вопросам по предупреждению коррупции в администрации Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	2025-2027 годы



6.3.	Информирование граждан через СМИ и сеть Интернет о возможной аренде недвижимого имущества, земли, о результатах приватизации, предстоящих торгах в целях обеспечения «прозрачности» организации конкурсов и аукционов	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	2025-2027 годы
6.4.	Обеспечение функционирования «телефонов доверия», общественных приемных, позволяющих гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	Постоянно
6.5.	Опубликование нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», на сайте Степно-Баджейского сельсовета в сети Интернет.	Специалист администрации	Постоянно
6.6.	Проведение публичных слушаний по вопросам, затрагивающим интересы граждан	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	2025-2027 годы
6.7.	Привлечение представителей институтов гражданского общества к разработке проектов нормативных актов по вопросам противодействия коррупции	Администрация Степно-Баджейского сельсовета Манского района	2025-2027 годы

Администрация Выезжелогского сельсовета
Манского района Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.06.2025г.

д.Выезжий Лог

№ 13

Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции на территории
Выезжелогского сельсовета на 2025-2027 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь п.32 статьи 7 Устава Выезжелогского сельсовета

1. Утвердить «План мероприятий по противодействию коррупции на территории Выезжелогского сельсовета на 2025-2027 годы» согласно приложению.

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельсовета

С.А.Цикунов

План мероприятий по противодействию коррупции
на территории Выезжелогского сельсовета на 2025-2027 годы

№ п/п	Мероприятие по реализации плана	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Осуществление организационных мер по противодействию коррупции			
1.1.	Предоставление информации населению о перечне муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Выезжелогского сельсовета Манского района	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
1.2.	Своевременное обновление и наполнение информацией официального сайта Выезжелогского сельсовета в сети «Интернет», включающей нормативные правовые акты, затрагивающие интересы жителей, а также информацией о порядке и условиях предоставления муниципальных услуг населению	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
1.3.	Осуществление ведения реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Выезжелогского сельсовета Манского района	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
1.4.	Разработка административных регламентов муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Выезжелогского сельсовета Манского района	Специалист администрации	Постоянно
1.5.	Предоставление информации населению о перечне платных и бесплатных муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Выезжелогского сельсовета Манского района	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
1.6.	Организация межведомственного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг Выезжелогского сельсовета Манского района	Глава администрации сельсовета	Постоянно
1.7.	Обеспечение своевременной корректировки плана мероприятий по противодействию коррупции	Специалист	Постоянно



1.8.	Взаимодействие с администрацией Манского района в сфере противодействия коррупции	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
2.1.	Направление нормативных правовых актов администрации Выезжелогского сельсовета и Выезжелогского сельского Совета депутатов в Управление территориальной политики губернатора Красноярского края и в прокуратуру Манского района для рассмотрения на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и проведения антикоррупционной экспертизы	Специалист администрации	Постоянно
2.2.	Анализ результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
3. Профилактика коррупционных правонарушений в сфере муниципальной службы в администрации Выезжелогского сельсовета Манского района Красноярского края			
3.1.	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, а также к лицам, претендующим на замещение муниципальных должностей	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
3.2.	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
3.3.	Обеспечение контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения»	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
3.4.	Обеспечение эффективного контроля ограничений, предусмотренных действующим законодательством о муниципальной службе, путем проведения соответствующих проверок, принятие мер по устранению нарушений	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
3.5.	Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой; проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; практики выявления и урегулирования конфликта интересов; практики выявления и устранения нарушения требований к служебному поведению; привлечения муниципальных служащих к дисциплинарной ответственности	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Май
3.6.	Обеспечение ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции»	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
3.7.	Организация и проведение профилактических мероприятий по противодействию коррупции, предусматривающих: - письменное ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу, с требованиями к служебному поведению, ограничениями и запретами, связанными с прохождением гражданской службы; - проведение для муниципальных служащих занятий по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, ограничений и запретов на муниципальной службе, их ответственности за допущенные нарушения	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
3.8.	Обеспечить повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
3.9.	Обеспечить обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции».	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
4. Противодействие коррупции при размещении заказов для муниципальных нужд			



4.1.	Обеспечение соблюдения требований законодательства, установленных Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и	Глава сельсовета	Постоянно
4.2.	Осуществление ведения реестра заключенных муниципальных контрактов для нужд поселения в соответствии с требованиями Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	Бухгалтер администрации сельсовета	Постоянно
5. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования			
5.1.	Мониторинг использования муниципального имущества	Бухгалтер администрации сельсовета	Постоянно
5.2.	Организация и проведение проверок эффективности управления муниципальным имуществом, закрепленным муниципальным, бюджетным учреждениям	Бухгалтер администрации сельсовета	Постоянно
5.3.	Обеспечение законности при предоставлении гражданам жилых помещений по договору социального найма	специалист	Постоянно
6. Антикоррупционная пропаганда, просвещение и обучение Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия гражданского общества в противодействии коррупции			
6.1.	Выявление знаний муниципальных служащих о противодействии коррупции при проведении их аттестации и сдачи ими квалификационных экзаменов	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	2025-2027 годы
6.2.	Проведение обучающих семинаров, занятий, «круглых столов», для муниципальных служащих, посвященных вопросам по предупреждению коррупции в администрации Выезжелогского сельсовета Манского района	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	2025-2027 годы
6.3.	Информирование граждан через СМИ и сеть Интернет о возможной аренде недвижимого имущества, земли, о результатах приватизации, предстоящих торгах в целях обеспечения «прозрачности» организации конкурсов и аукционов	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	2025-2027 годы
6.4.	Обеспечение функционирования «телефонов доверия», общественных приемных, позволяющих гражданам сообщать о ставших им известными фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	Постоянно
6.5.	Опубликование нормативных правовых актов в информационном бюллетене «Ведомости Манского района», на сайте Выезжелогского сельсовета в сети Интернет.	Специалист администрации	Постоянно
6.6.	Проведение публичных слушаний по вопросам, затрагивающим интересы граждан	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	2025-2027 годы
6.7.	Привлечение представителей институтов гражданского общества к разработке проектов нормативных актов по вопросам противодействия коррупции	Администрация Выезжелогского сельсовета Манского района	2025-2027 годы

**ВЫЕЗЖЕЛОГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
Р Е Ш Е Н И Е
д. Выезжий Лог**

26.06.2025 г.

№ 15/54

О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 10.12.2024 г. №10/34 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов»

В соответствии со статьей 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Выезжелогского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

2. Внести в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 10.12.2024 г. №10/34 «О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» следующие изменения и дополнения:

2.1 Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельсовета на 2025 год:

1.1 прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельсовета в сумме 17 836 973,20 рублей;

1.2 прогнозируемый общий объем расходов бюджета сельсовета в сумме 18 024 306,36 рублей;

1.3 дефицит бюджета сельсовета в сумме 187 333,16 рублей;

1.4 источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельсовета в сумме 187 333,16 рублей согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.2 Пункт 4 решения изложить в следующей редакции:

4. Утвердить:



4.1 доходы бюджета сельсовета на 2025 год и на плановый период 2026- 2027 годы согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.3 Пункт 5 решения изложить в следующей редакции:

5. Утвердить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований бюджета сельсовета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.4 Пункт 6 решения изложить в следующей редакции:

6. Утвердить:

6.1 ведомственную структуру расходов бюджета сельсовета на 2025 год согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.5 Пункт 7 решения изложить в следующей редакции:

7. Утвердить:

7.1 в 2025 году и плановом периоде 2026-2027 годов реализацию муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета согласно приложению 6 к настоящему Решению.

7.2 Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2025 год согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.6 Пункт 9 решения изложить в новой редакции:

9. Учсть в составе доходов бюджета сельсовета объем дотаций и субсидий:

9.1 на выравнивание на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного и краевого фонда финансовой поддержки на 2025 год в сумме 5 790 557,00 рублей, на 2026 год в сумме 4 632 446,00 рублей, на 2027 год в сумме 4 632 446,00 рублей.

9.2 прочие дотации бюджетам сельских поселений на 2025 год в сумме 838 931,47 руб.

9.3 Прочие субсидии бюджетам сельских поселений на 2025 год в сумме 4 382 200,00 рублей на расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках ведомственного проекта «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы» в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"

1.8 Пункт 10 решения изложить в следующей редакции:

10. Учсть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий на 2025 год в сумме 2 700,00 рублей, на 2026 год в сумме 2 397,00 рублей, на 2027 год в сумме 2 397,00 рублей.

1.9 Пункт 11 решения изложить в следующей редакции:

11. Учсть в составе доходов бюджета сельсовета субвенцию на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2025 год в сумме 110 610,31 рублей, на 2026 год в сумме 121 614,43 рубля, на 2027 год в сумме 126 219,59 рублей.

1.10 Пункт 12 дополнить подпунктом 12.3 и 12.4 изложить в следующей редакции

12.3 на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в 2025 году в сумме 65 100,00 рублей, в 2026 и 2027 годах 65 100,00 рублей и 65 100,00 рублей.

12.4 на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов в 2025 году в сумме 256 972,02 рублей.

1.11 Пункт 13 решения изложить в следующей редакции:

13.1 расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культурного досуга на 2025 год в сумме 3 010 499,43 рублей, на 2026 год в сумме 2 787 168,78 рублей, 2027 год в сумме 2 787 168,78 рублей;

13.2 расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения на 2025 год в сумме 918 988,51 рублей, на 2026 год в сумме 773 793,64 рублей, 2027 год в сумме 773 793,64 рублей;

13.4 расходы на передачу полномочий на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений на 2025 год в сумме 1 000,00 рублей, на 2026 год в сумме 1 000,00 рублей, 2027 год в сумме 1 000,00 рублей.

13.5 расходы на передачу полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю на 2025 год в сумме 6723,00, в 2026 и 2027 годах в сумме 6723,00 и 6723,00 рублей.

13.6 Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2025 год в сумме 5 424 728,07 рублей, на 2026 год в сумме 294 300,00 рублей, на 2027 год в сумме 306 100,00 рублей.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава сельсовета

С. А. Цикунов

Приложение №1

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.06.2025 г № 15/54 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 10.12.2024 г. № 10/34 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Источники внутреннего финансирования дефицита

бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов

№ строки	Код бюджетной классификации	Наименование кода бюджетной классификации	2025 г.	2026 г.	2027 г.
1	040 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	187333,16	0,00	0,00
2	040 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	187333,16	0,00	0,00
3	040 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	-17836973,20	-8977322,43	-8991227,59
4	040 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-17836973,20	-8977322,43	-8991227,59
5	040 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-17836973,20	-8977322,43	-8991227,59



6	040 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	-17836973,20	-8977322,43	-8991227,59
7	040 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	18024306,36	8977322,43	8991227,59
8	040 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	18024306,36	8977322,43	8991227,59
9	040 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	18024306,36	8977322,43	8991227,59
10	040 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	18024306,36	8977322,43	8991227,59

Приложение №2

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.06.2025 г № 15/54 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 10.12.2024 г. № 10/34 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Доходы бюджета Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов

Код бюджетной классификации										Наименование кода классификации доходов бюджета	Д о х о д ы н а 2 0 2 5 г о д	2026 год	2027 год
Код администратора	Код группы	Код подгруппы	Код статьи	Код подстатьи	Код элемента	Код подвида доходов	Код аналитической группы	Код подгруппы	Код подстатьи				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	НАЛОГОВЫЕ И НЕАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	131623,94	843 164,00	852464,00
2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	184 512,00	184 512,00	184 512,00
3	1	1	0	0	0	0	0	1	1	Налог на доходы физических лиц	184 512,00	184 512,00	184 512,00
4	1	1	0	0	0	0	0	1	1	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налог	184512,00	184512,00	184512,00



										овый агент, за исклю чение м доход ов, в отнош ении котор ых исчис ление и уплат а налог а осуще ствля ются в соотв етств ии со статья ми 227, 227.1 и 228 Налог ового кодек са Росси йской Федер ации			
5	0 0 0	1	0 3	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	НАЛ ОГИ НА ТОВА РЫ (РАБ ОТЫ, УСЛ УГИ), РЕАЛ ИЗУЕ МЫЕ НА ТЕРР ИТОР ИИ РОСС ИЙС КОЙ ФЕДЕ РАЦИ И	2 8 1 9 0 0, 0 0	294 300,00	30 6 10 0,0 0
6	0 0 0	1	0 3	0 2 0	0 0 0	0 0 1	0 0 0	1 0 0	1 0 0	Акциз ы по подак цизны м товар ам (прод укции) , произ водим ым на терри тории Росси йской Федер ации	2 8 1 9 0 0, 0 0	294 300,00	30 6 10 0,0 0



7	1 8 2	1	0 3	0 2	2 3 0	0 1	0 0 0	1 0 1 0	Доход ы от уплат ы акциз ов на дизел ьное топли во, подле жащи е распр еделе нию межд у бюдж етами субъе ктов Росси йской Федер ации и местн ыми бюдж етами с учето м устан овлен ных дифф еренц ирова нных норма тивов отчис лений в местн ые бюдж еты	1 5 0 2 0 0 0 0	156800,00	16 31 00, 00
8	1 8 2	1	0 3	0 2	2 4 0	0 1	0 0 0	1 0 1 0	Доход ы от уплат ы акциз ов на мотор ные масла для дизел ьных и (или) карбю ратор ных (инже кторн ых) двига телей, подле жащи е распр еделе нию межд	8 0 0 0 0	800,00	80 0,0 0



									у бюдж етами субъе ктов Росси йской Федер ации и местн ыми бюдж етами с учето м устан овлен ных дифф еренц ирова нных норма тивов отчис лений в местн ые бюдж еты			
9	1 8 2	1	0 3	0 2	2 5 0	0 1	0 0 0 0	1 1 0 0	Доход ы от уплат ы акциз ов на автом обиль ный бензи н, подле жащи е распр еделе нию межд у бюдж етами субъе ктов Росси йской Федер ации и местн ыми бюдж етами с учето м устан овлен ных дифф еренц ирова нных норма тивов отчис лений	1 5 4 3 0 0, 0 0	161100,00	16 76 00, 00



									в местн ые бюдж еты			
1 0	1 8 2	1	0 2	0 2	2 6 0	0 1	0 0 0	0 1 0	Доход ы от уплат ы акциз ов на прямо гонны й бензи н, подле жащи е распр еделе нию межд у бюдж етами субъе ктов Росси йской Федер ации и местн ыми бюдж етами с учето м устан овлен ных дифф еренц ирова нных норма тивов отчис лений в местн ые бюдж еты	- 2 3 4 0 0 0	-24400,00	- 25 40 0,0 0
1 1	0 0 0	1	0 6	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	НАЛ ОГИ НА ИМУ ЩЕС ТВО	8 0 5 0 0 0	80 500,00	78 00 0,0 0
1 2	1 8 2	1	0 6	0 1 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 1 0	Налог на имуш ество физич еских лиц	2 5 0 0 0 0	2 500,00	0,0 0
1 3	1 8 2	1	0 6	0 1 3	0 0 0	1 0 0	0 0 0	1 1 0	Налог на имуш ество физич еских лиц,	2 5 0 0 0 0	2500,00	



										взима емый по ставка м, приме няемы м к объек там налог ообло жения , распо ложен ным в границах сельс ких посел ений			
14	182	1	06	06	000	000	000	110	Земельный налог	78000,00	78000,00		
15	182	1	06	06	030	000	000	110	Земельный налог с организации	8000,00	8000,00		
16	182	1	06	06	033	100	000	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	8000,00	8000,00		
17	182	1	06	06	040	000	000	110	Земельный налог с физических лиц	70000,00	70000,00		
18	182	1	06	06	043	100	000	110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земель	70000,00	70000,00		



										ьным участ ком, распо ложен ным в границах сельс ких посел ений			
1 9	0 4 0	1	0 8	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	ГОСУ ДАРС ТВЕН НАЯ ПОШ ЛИН А	4 0 0, 0 0	400,00	40 0,0 0
2 0	0 4 0	1	0 8	0 4 0	0 0 0	0 1 0	0 0 0	1 0 1 0	1 0 0	Госуд арстве нная пошл ина за совер шение нотар иальн ых дейст вий (за исклю чение м дейст вий, совер шаем ых консу льски ми учреж дения ми Росси йской Федер ации)	4 0 0, 0 0	400,00	40 0,0 0
2 1	0 4 0	1	0 8	0 4 0	0 2 0	0 1 0	0 0 0	1 0 1 0	1 0 0	Госуд арстве нная пошл ина за совер шение нотар иальн ых дейст вий должн остны ми лицам и орган ов местн ого самоу правл ения, уполн омоче нным и в	4 0 0, 0 0	400,00	40 0,0 0



										соотв етств ии с закон одате льны ми актам и Росси йской Федер ации на совер шение нотар иальн ых дейст вий			
2 2	0 4 0	1	1 1	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	ДОХ ОДЫ ОТ ИСП ОЛЬЗ ОВА НИЯ ИМУ ЩЕС ТВА, НАХ ОДЯ ЩЕГ ОСЯ В ГОСУ ДАРС ТВЕН НОЙ И МУН ИЦИ ПАЛЬ НОЙ СОБС ТВЕН НОСТ И	2 9 6 7 6 2, 5 4	283 452,00	28 3 45 2,0 0
2 3	0 4 0	1	1 1	0 5 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 2 0	1 2 0	Доход ы, получ аемые в виде аренд ной либо иной платы за перед ачу в возме здное пользо вани е госуд арстве нного и муниц ипаль ного имуш ества (за исклю чение	2 8 3 6 5 8, 5 4	283 452,00	28 3 45 2,0 0



										м имущ ества бюдж етных и авто номны х учреж дений , а также имущ ества госуд арстве нных и муниц ипаль ных унита рных предп рияти й, в том числе казен ных)		
2 4	0 4 0	1	1 1	0 5	0 7 5	1 0	0 0 0 0	1 2 0	Доход ы от сдачи в аренд у имущ ества, состав ляющ его казну сельс ких посел ений (за исклю чение м земел ьных участ ков)	2 8 3 4 5 2, 0 0	283452,00	28 34 52, 00
	0 4 0	1	1 1	0 5	4 1 0	1 0	0 0 0 0	1 2 0	Плата за публи чный серви тут, преду смотр енная решен ием уполн омоче нного орган а об устан овлен ии публи чного серви тута в отнош	2 0 6, 5 4	0,00	



									ении земел ьных участ ков, госуд арстве нная собст венно сть на котор ые не разгра ничен а и котор ые распо ложен ы в грани цах сельс ких посел ений и не предо ставле нных гражд анам или юррид ическ им лицам (за исклю чение м орган ов госуд арстве нной власт и (госуд арстве нных орган ов), орган ов местн ого самоу правл ения (муни ципал ьных орган ов), орган ов управ ления госуд арстве нным и внебю джетн ыми фонда ми и		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



										казен ных учреж дений)			
2 5	0 4 0	1	1 1	0 9	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 2 0	Проч ие доход ы от испол ьзова ния имушч ества и прав, наход ящихс я в госуд арстве нной и муниц ипаль ной собст венно сти (за исклю чение м имушч ества бюдж етных и автон омны х учреж дений , а также имушч ества госуд арстве нных и муниц ипаль ных унита рных предп рияти й, в том числе казен ных)	1 3 1 0 4, 0 0	0,00	0,0 0	



2 6	0 4 0	1	1 1	0 9	0 8 0	1 0	0 0 0	1 2 0	Плата , посту пивш ая в рамка х догов ора за предо ставле ние права на разме щение и экспл уатац ию неста циона рного торго вого объек та, устан овку и экспл уатац ию рекла мных конст рукци й на земля х или земел ьных участ ках, наход ящихся я в собст венно сти сельс ких посел ений, и на земля х или земел ьных участ ках, госуд арстве нная собст венно сть на котор ые не разгра ничен а	1 3 1 0 4, 0 0	0,00	0,0 0
2 7	0 4 0	1	1 3	0 0	0 0 0	0 0	0 0 0	0 0 0	ДОХ ОДЫ ОТ ОКАЗ АНИ Я ПЛАТ НЫХ	1 2 3 5 4 9, 4 0	0,00	0,0 0



									УСЛ УГ И КОМ ПЕНС АЦИ И ЗАТР АТ ГОСУ ДАРС ТВА			
28	040	1	13	02	000	00	000	130	Доходы от компенсации затрат государства	123549,40	0,00	0,00
29	040	1	13	02	065	10	000	130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений	123549,40	0,00	0,00
30	040	1	14	00	000	00	000	000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	24000,00	0,00	0,00
31	040	1	14	02	000	00	000	410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	24000,00	0,00	0,00



										(за исключе ние м движи мого имуще ства бюдж етных и автон омны х учреж дений , а также имуще ства госуд арстве нных и муниц ипаль ных унита рных предп рияти й, в том числе казен ных)			
3 2	0 4 0	1	1 4	0 2	0 5 3	1 0	0 0 0 0	4 1 0	Доход ы от реали зации иног имуще ства, наход ящего ся в собст венно сти сельс ких посел ений (за исключ ение м имуще ства муниц ипаль ных бюдж етных и автон омны х учреж дений , а также имуще ства муниц ипаль ных унита рных	2 4 0 0 0 0, 0 0		0,00	0,0 0



										предп рияти й, в том числе казен ных), в части реали зации основ ных средс тв по указа нному имуш еству			
3 3	0 4 0	1	1 7	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	ПРОЧ ИЕ НЕН АЛОГ ОВЫ Е ДОХ ОДЫ	1 2 4 0 0 0 0	0,00	0,0 0
3 4	0 4 0	1	1 7	1 5 0	0 3 0	1 0	0 0 0	1 0 0	5 0	Иниц иатив ные плате жи, зачис ляемы е в бюдж еты сельс ких посел ений	1 2 4 0 0 0 0	0,00	0,0 0
3 5	0 4 0	1	1 7	1 5 0	0 3 0	1 0	0 0 0	1 0 0	5 0 1	Иниц иатив ные плате жи, зачис ляемы е в бюдж еты сельс ких посел ений (посту плени я от юррид ическ их лиц (инди видуа льных предп риним ателе й))	7 6 0 0 0 0 0	0,00	0,0 0
3 6	0 4 0	1	1 7	1 5 0	0 3 0	1 0	0 0 0	1 0 0	5 0 2	Иниц иатив ные плате жи, зачис ляемы е в бюдж	4 8 0 0 0 0 0	0,00	0,0 0



									еты сельс ких посел ений (посту плени я от физич еских лиц)			
3 7	0 4 0	2	0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	БЕЗВ ОЗМЕ ЗДН ЫЕ ПОСТ УПЛЕ НИЯ	1 6 5 0 5 3 4 9, 2 6	8 134 158,43	8 13 8 76 3,5 9
3 8	0 4 0	2	0 2	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	БЕЗВ ОЗМЕ ЗДН ЫЕ ПОСТ УПЛЕ НИЯ ОТ ДРУГ ИХ БЮД ЖЕТ ОВ БЮД ЖЕТ НОЙ СИСТ ЕМЫ РОСС ИЙС КОЙ ФЕДЕ РАЦИ И	1 6 5 0 5 3 4 9, 2 6	8 134 158,43	8 13 8 76 3,5 9
3 9	0 4 0	2	0 2	1 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 5 0	Дотац ии бюдж етам бюдж етной систе мы Росси йской Федер ации	6 6 2 9 4 8 8, 4 7	4 632 446,00	4 63 2 44 6,0 0
4 0	0 4 0	2	0 2	1 5 0	0 0 1	0 0 0	0 0 0	1 5 0	Дотац ии на вырав ниван ие бюдж етной обесп еченн ости	5 7 9 0 5 5 7, 0 0	4 632 446,00	4 63 2 44 6,0 0
4 1	0 4 0	2	0 2	1 5 0	0 0 1	1 0 0	0 0 0	1 5 0	Дотац ии бюдж етам сельс ких посел ений на вырав ниван	5 7 9 0 5 5 7, 0 0	4632446,00	46 32 44 6,0 0



									ие бюдж етной обесп еченн ости			
4 2	0 4 0	2	0 2	1 9 9	0 9 9	0 0 0	0 0 0	1 5 0	Проч ие дотац ии	8 3 8 9 3 1, 4 7	0,00	0,0 0
4 3	0 4 0	2	0 2	1 9 9	0 9 9	1 0 0	0 0 0	1 5 0	Проч ие дотац ии бюдж етам сельс ких посел ений	8 3 8 9 3 1, 4 7	0,00	0,0 0
4 4	0 4 0	2	0 2	2 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	Субси дии бюдж етам бюдж етной систе мы Росси йской Федер ации (межб юдже тные субси дии)	4 3 8 2 2 0 0, 0 0	0,00	0,0 0
4 5	0 4 0	2	0 2	2 9 9	0 9 9	1 0 0	0 0 0	1 5 0	Проч ие субси дии бюдж етам сельс ких посел ений	4 3 8 2 2 0 0, 0 0	0,00	0,0 0
4 6	0 4 0	2	0 2	3 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 5 0	Субве нции бюдж етам бюдж етной систе мы Росси йской Федер ации	1 1 3 3 1 0, 3 1	124 011,43	12 8 61 6,5 9
4 7	0 4 0	2	0 2	3 5 1 1 8	0 1 1 0	0 0 0	0 0 0	1 5 0	Субве нции бюдж етам на осуще ствле ние перви чного воинс кого учета на терри	1 1 0 6 1 0, 3 1	121 614,43	12 6 21 9,5 9



										тория х, где отсут ствую т военн ые комис сариа ты			
4 8	0 4 0	2	0 2	3 5	1 1 8	1 0	0 0 0 0	1 5 0	1 0 0	Субве нции бюдж етам сельс ких посел ений на осуще ствле ние перви чного воинс кого учета на терри тория х, где отсут ствую т военн ые комис сариа ты	1 1 0 6 1 0, 3 1	121614,43	12 62 19, 59
4 9	0 4 0	2	0 2	3 0	0 2 4	0 0	0 0 0 0	1 5 0	1 0 0	Субве нции местн ым бюдж етам на выпол нение перед аваем ых полно мочий субье ктов Росси йской Федер ации	2 7 0 0 0 0	2 397,00	2 39 7,0 0
5 0	0 4 0	2	0 2	3 0	0 2 4	1 0	0 0 0 0	1 5 0	1 0 0	Субве нции бюдж етам сельс ких посел ений на выпол нение перед аваем ых полно мочий субье ктов	2 7 0 0 0 0	2 397,00	2 39 7,0 0



									Росси йской Федер ации			
5 1	0 4 0	2	0 2	3 0	0 2 4	1 0	7 5 1 4	1 5 0	Субве нции бюдж етам сельс ких посел ений на выпол нение госуд арстве нных полно мочий по созда нию и обесп ечени ю деят ельнос ти админ истра тивных х комис сий в рамка х непро грамм ых мероп рияти й	2 7 0 0,0 0	2 397,00	2 39 7,0 0
5 2	0 4 0	2	0 2	4 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	1 5 0	Иные межб юдже тные транс ферты	5 3 8 0 3 5 0,4 8	3 377 701,00	3 37 7 70 1,0 0
5 3	0 4 0	2	0 2	4 9	9 9 9	0 0	0 0 0	1 5 0	Проч ие межб юдже тные транс ферты , перед аваем ые бюдж етам	5 3 8 0 3 5 0,4 8	3 377 701,00	3 37 7 70 1,0 0
5 4	0 4 0	2	0 2	4 9	9 9 9	1 0	1 0 1 0	1 5 0	Проч ие межб юдже тные транс ферты , перед аваем ые бюдж етам	1 5 0 0 0 0	0,00	0,0 0



									сельских поселений (из районного резервного фонда)			
55	040	2	02	499	10	1024	150	1	Прочие межбюджетные трансферты, передаемые бюджетам сельских поселений	256972,02	0,00	0,00
56	040	2	02	499	10	7412	150	1	Прочие межбюджетные трансферты, передаемые бюджетам сельских поселений	651100,00	65 100,00	65 100,00
57	040	2	02	499	10	7641	150	1	Прочие межбюджетные трансферты, передаемые бюджетам сельских поселений (на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке	100000,00	0,00	0,00



									местн ых иници атив)			
5 8	0 4 0	2	0 2	4 9	9 9 9	1 0	7 7 4 5	1 5 0	Проч ие межб юдже тные транс ферты , перед аваем ые бюдж етам сельс ких посел ений (за содей ствие разви тию налог ового потен циала)	3 8 1 5 9, 0 0	0,00	0,0 0
5 9	0 4 0	2	0 2	4 9	9 9 9	1 0	8 1 6 0	1 5 0	Проч ие межб юдже тные транс ферты , перед аваем ые бюдж етам сельс ких посел ений	4 0 0 5 1 1 9, 4 6	3 312 601,00	3 31 2 60 1,0 0
									ВСЕГ О ДОХ ОДО В	1 7 8 3 6 9 7 3, 2 0	8 977 322,43	8 99 1 22 7,5 9

Приложение № 3
к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.06.2025 г №
15/54 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского
сельского Совета депутатов от 10.12.2024 г. № 10/34 "О бюджете
Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг." "
Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджета сельсовета на 2025 год и плановый период
2026-2027 годов

(рублей)



№ п/п	Наименование показателя бюджетной классификации	Раздел-подраздел	Сумма на 2025 год	Сумма на 2026 год	Сумма на 2027 год
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	0100	5 575 111,34	4 405 370,51	4 222 700,24
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	1 328 864,94	1 160 025,75	1 160 025,75
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	3 294 746,89	2 287 006,72	2 271 500,53
4	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	926 711,51	781 516,64	781 516,64
5	Резервные фонды	0111	1 000,00	1 000,00	1 000,00
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	23 788,00	175 821,40	8 657,32
7	Национальная оборона	0200	110 610,31	114 711,34	0,00
8	мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	110 610,31	114 711,34	0,00
9	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	788 623,54	242 515,86	242 515,86
10	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	1 000,00	1 000,00	1 000,00
11	Обеспечение пожарной безопасности	0310	786 623,54	240 515,86	240 515,86
12	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	1 000,00	1 000,00	1 000,00
13	Национальная экономика	0400	5 424 728,07	294 300,00	306 100,00
14	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	5 424 728,07	294 300,00	306 100,00
15	Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	2 979 733,67	721 547,57	721 547,57
17	Благоустройство	0503	2 979 733,67	721 547,57	721 547,57
18	Культура, кинематография	0800	3 010 499,43	2 787 168,78	2 787 168,78
19	Культура	0801	2 604 728,53	2 426 395,00	2 426 395,00
20	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	0804	405 770,90	360 773,78	360 773,78
21	Социальная политика	1000	135 000,00	120 000,00	80 000,00
22	Пенсионное обеспечение	1001	120 000,00	120 000,00	80 000,00
23	Социальное обеспечение населения	1003	15 000,00	0,00	0,00
24	условно утвержденные расходы	0000	0,00	219 705,28	439 875,55
25	Всего		18 024 306,36	8 905 319,34	8 799 908,00

Приложение № 4

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.06.2025 г № 15/54 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 10.12.2024 г. № 10/34 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Ведомственная структура расходов бюджета сельсовета на 2025 год

(рублей)



№ п/п	Наименование показателя	Код ведомства	раздел- подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Администрация Выезжелогского сельсовета	040				18 024 306,36
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	040	0100			5 575 111,34
3	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	040	0102			1 328 864,94
4	Прочие непрограммные мероприятия	040	0102	9990000000		1 328 864,94
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	040	0102	9990000130		1 160 025,75
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990000130	100	1 160 025,75
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990000130	120	1 160 025,75
8	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов	040	0102	9990010240		108 843,03
9	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990010240	100	108 843,03
10	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990010240	120	108 843,03
11	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0102	9990C27240		59 996,16
12	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0102	9990C27240	100	59 996,16
13	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0102	9990C27240	120	59 996,16
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	040	0104			3 294 746,89
15	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0100000000		3 294 746,89
16	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	040	0104	0110000000		3 152 666,89
17	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0110000150		2 849 751,97
18	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110000150	100	2 216 500,53
19	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110000150	120	2 216 500,53
20	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	200	631 751,44



21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0110000150	240	631 751,44
22	Иные бюджетные ассигнования	040	0104	0110000150	800	1 500,00
23	Уплата налогов, сборов и иных платежей	040	0104	0110000150	850	1 500,00
24	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках программных расходов	040	0104	0110010240		62 930,28
25	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110010240	100	62 930,28
26	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110010240	120	62 930,28
27	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	040	0104	0110C27240		239 984,64
28	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0104	0110C27240	100	239 984,64
29	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0104	0110C27240	120	239 984,64
30	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	040	0104	0120000000		142 080,00
31	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0104	0120000150		142 080,00
32	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0120000150	200	142 080,00
33	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0104	0120000150	240	142 080,00
34	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	040	0106			926 711,51
35	Прочие непрограммные мероприятия	040	0106	9990000000		926 711,51
36	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов	040	0106	9990010240		85 198,71
37	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990010240	500	85 198,71
38	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990010240	540	85 198,71
39	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	040	0106	9990067330		781 516,64
40	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	500	781 516,64
41	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990067330	540	781 516,64
42	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0106	9990C27240		59 996,16
43	Межбюджетные трансферты	040	0106	9990C27240	500	59 996,16
44	Иные межбюджетные трансферты	040	0106	9990C27240	540	59 996,16
45	Резервные фонды	040	0111			1 000,00
46	Прочие непрограммные мероприятия	040	0111	9990000000		1 000,00



47	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	040	0111	9990067370		1 000,00
48	Иные бюджетные ассигнования	040	0111	9990067370	800	1 000,00
49	Резервные средства	040	0111	9990067370	870	1 000,00
50	Другие общегосударственные вопросы	040	0113			23 788,00
51	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0113	0100000000		21 088,00
52	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	040	0113	0120000000		21 088,00
53	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	040	0113	0120000150		21 088,00
54	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	0120000150	200	21 088,00
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	0120000150	240	21 088,00
56	Прочие непрограммные мероприятия	040	0113	9990000000		2 700,00
57	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	040	0113	9990075140		2 700,00
58	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	200	2 700,00
59	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0113	9990075140	240	2 700,00
60	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	040	0200			110 610,31
61	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	040	0203			110 610,31
62	Прочие непрограммные мероприятия	040	0203	9990000000		110 610,31
63	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	040	0203	9990051180		110 610,31
64	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0203	9990051180	100	84 144,61
65	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	040	0203	9990051180	120	84 144,61
66	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	200	26 465,70
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0203	9990051180	240	26 465,70
68	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	040	0300			788 623,54
69	Гражданская оборона	040	0309			1 000,00
70	Прочие непрограммные мероприятия	040	0309	9990000000		1 000,00
71	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0309	9990067380		1 000,00
72	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0309	9990067380	200	1 000,00
73	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0309	9990067380	240	1 000,00
74	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	040	0310			786 623,54



75	Прочие непрограммные мероприятия	040	0310	9990000000		786 623,54
76	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	040	0310	9990067380		688 099,46
77	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0310	9990067380	100	240 515,86
78	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0310	9990067380	110	240 515,86
79	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	9990067380	200	447 583,60
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	9990067380	240	447 583,60
81	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	040	0310	99900S4120		68 526,00
82	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	200	68 526,00
83	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0310	99900S4120	240	68 526,00
84	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0310	9990C27240		29 998,08
85	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0310	9990C27240	100	29 998,08
86	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0310	9990C27240	110	29 998,08
87	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	040	0314			1 000,00
88	Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	040	0314	0300000000		1 000,00
89	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	040	0314	0310065650		1 000,00
90	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0314	0310065650	200	1 000,00
91	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0314	0310065650	240	1 000,00
92	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	040	0400			5 424 728,07
93	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	040	0409			5 424 728,07
94	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0200000000		5 424 728,07
95	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	040	0409	0230000000		5 424 728,07
96	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0230067230		306 127,48
97	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	200	306 127,48



98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067230	240	306 127,48
99	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	0230067231		731 925,47
100	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067231	200	731 925,47
101	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0409	0230067231	240	731 925,47
102	Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках ведомственного проекта «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы» в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0409	023009Д160		4 386 675,12
103	Межбюджетные трансферты	040	0409	023009Д160	500	4 386 675,12
104	Иные межбюджетные трансферты	040	0409	023009Д160	540	4 386 675,12
105	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	040	0500			2 979 733,67
106	Благоустройство	040	0503			2 979 733,67
107	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0200000000		2 941 574,67
108	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	040	0503	0210000000		1 464 060,73
109	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0210067210		1 404 064,57
110	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210067210	100	481 031,71
111	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210067210	110	481 031,71
112	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	200	923 032,86
113	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0210067210	240	923 032,86
114	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	040	0503	0210С27240		59 996,16
115	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0210С27240	100	59 996,16
116	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0210С27240	110	59 996,16
117	Благоустройство территорий населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	040	0503	0240000000		1 477 513,94
118	Расходы по благоустройству территории поселений в рамках подпрограммы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	040	0503	0240067470		251 515,86



119	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0240067470	100	240 515,86
120	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0240067470	110	240 515,86
121	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0240067470	200	11 000,00
122	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	0240067470	240	11 000,00
123	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	040	0503	02400S6410		1 196 000,00
124	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	02400S6410	200	1 196 000,00
125	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	02400S6410	240	1 196 000,00
126	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	040	0503	0240C27240		29 998,08
127	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	040	0503	0240C27240	100	29 998,08
128	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	040	0503	0240C27240	110	29 998,08
129	Прочие непрограммные мероприятия	040	0503	9990000000		38 159,00
130	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	040	0503	9990077450		38 159,00
131	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	9990077450	200	38 159,00
132	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	040	0503	9990077450	240	38 159,00
133	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	040	0800			3 010 499,43
134	Культура	040	0801			2 604 728,53
135	Прочие непрограммные мероприятия	040	0801	9990000000		2 604 728,53
136	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	999006734K		2 290 763,46
137	Межбюджетные трансферты	040	0801	999006734K	500	2 290 763,46
138	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	999006734K	540	2 290 763,46
139	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	9990C27240		119 992,32
140	Межбюджетные трансферты	040	0801	9990C27240	500	119 992,32
141	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	9990C27240	540	119 992,32
142	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда по отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	040	0801	9990Y27240		193 972,75
143	Межбюджетные трансферты	040	0801	9990Y27240	500	193 972,75
144	Иные межбюджетные трансферты	040	0801	9990Y27240	540	193 972,75



145	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	040	0804			405 770,90
146	Прочие непрограммные мероприятия	040	0804	9990000000		405 770,90
147	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	999006734K		360 773,78
148	Межбюджетные трансферты	040	0804	999006734K	500	360 773,78
149	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	999006734K	540	360 773,78
150	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	040	0804	9990C27240		44 997,12
151	Межбюджетные трансферты	040	0804	9990C27240	500	44 997,12
152	Иные межбюджетные трансферты	040	0804	9990C27240	540	44 997,12
153	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	040	1000			135 000,00
154	Пенсионное обеспечение	040	1001			120 000,00
155	Прочие непрограммные мероприятия	040	1001	9990000000		120 000,00
156	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	040	1001	9990067430		120 000,00
157	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	1001	9990067430	300	120 000,00
158	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	040	1001	9990067430	310	120 000,00
159	Социальное обеспечение населения	040	1003			15 000,00
160	Прочие непрограммные мероприятия	040	1003	9990000000		15 000,00
161	Расходы на проведение мероприятий за счет районного резервного фонда в рамках непрограммных мероприятий	040	1003	9990001010		15 000,00
162	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	040	1003	9990001010	300	15 000,00
163	Иные выплаты населению	040	1003	9990001010	360	15 000,00
164	ВСЕГО:					18 024 306,36

Приложение № 6

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.06.2025 г № 15/54 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 10.12.2024 г. № 10/34 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Перечень муниципальных программ за счет средств бюджета сельсовета

(рублей)

№п/п	Название муниципальной программы	2025	2026	2027
1	Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета	3 315 834,89	2 460 431,12	2 277 760,85
2	Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	8 366 302,74	1 015 847,57	1 027 647,57
3	Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	1 000,00	1 000,00	1 000,00

Приложение № 7

к решению Выезжелогского сельского Совета депутатов от 26.06.2025 г № 15/54 "О внесении изменений и дополнений в решение Выезжелогского сельского Совета депутатов от 10.12.2024 г. № 10/34 "О бюджете Выезжелогского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026- 2027 гг."

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельсовета на 2025 год (рублей)



№ п/п	Наименование показателя	Целевая статья	Вид расходов	Раздел-подраздел	Сумма на 2025 год
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0100000000			3 315 834,89
2	Подпрограмма "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия"	0110000000			3 152 666,89
3	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0110000150			2 849 751,97
4	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110000150	100		2 216 500,53
5	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	100	0100	2 216 500,53
6	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	100	0104	2 216 500,53
7	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	120	0104	2 216 500,53
8	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110000150	200		631 751,44
9	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	200	0100	631 751,44
10	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	200	0104	631 751,44
11	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	240	0104	631 751,44
12	Иные бюджетные ассигнования	0110000150	800		1 500,00
13	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110000150	800	0100	1 500,00
14	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	800	0104	1 500,00
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110000150	850	0104	1 500,00
16	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках программных расходов	0110010240			62 930,28
17	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110010240	100		62 930,28
18	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110010240	100	0100	62 930,28
19	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110010240	100	0104	62 930,28
20	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110010240	120	0104	62 930,28
21	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	0110C27240			239 984,64
22	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0110C27240	100		239 984,64
23	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0110C27240	100	0100	239 984,64



24	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110C27240	100	0104	239 984,64
25	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0110C27240	120	0104	239 984,64
26	Подпрограмма "Содержание объектов муниципальной собственности"	0120000000			163 168,00
27	Выполнение функций органами местного самоуправления в рамках подпрограммы ""Содержание объектов муниципальной собственности" муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом Выезжелогского сельсовета"	0120000150			163 168,00
28	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0120000150	200		163 168,00
29	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0120000150	200	0100	163 168,00
30	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	200	0104	142 080,00
31	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0120000150	240	0104	142 080,00
32	Другие общегосударственные вопросы	0120000150	200	0113	21 088,00
33	Другие общегосударственные вопросы	0120000150	240	0113	21 088,00
34	Муниципальная программа " Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0200000000			8 366 302,74
35	Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"	0210000000			1 464 060,73
36	Расходы на содержания уличного освещения в рамках подпрограммы "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0210067210			1 404 064,57
37	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210067210	100		481 031,71
38	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	100	0500	481 031,71
39	Благоустройство	0210067210	100	0503	481 031,71
40	Благоустройство	0210067210	110	0503	481 031,71
41	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210067210	200		923 032,86
42	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210067210	200	0500	923 032,86
43	Благоустройство	0210067210	200	0503	923 032,86
44	Благоустройство	0210067210	240	0503	923 032,86
45	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	0210C27240			59 996,16
46	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210C27240	100		59 996,16
47	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0210C27240	100	0500	59 996,16
48	Благоустройство	0210C27240	100	0503	59 996,16
49	Благоустройство	0210C27240	110	0503	59 996,16
50	Подпрограмма "Содержание и ремонт улично-дорожной сети"	0230000000			5 424 728,07
51	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0230067230			306 127,48
52	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067230	200		306 127,48



53	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067230	200	0400	306 127,48
54	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	200	0409	306 127,48
55	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067230	240	0409	306 127,48
56	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств местного бюджета в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0230067231			731 925,47
57	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230067231	200		731 925,47
58	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0230067231	200	0400	731 925,47
59	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	200	0409	731 925,47
60	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0230067231	240	0409	731 925,47
61	Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках ведомственного проекта «Дороги Красноярья» государственной программы Красноярского края «Развитие транспортной системы» в рамках подпрограммы "Содержание и ремонт улично-дорожной сети " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	023009Д160			4 386 675,12
62	Межбюджетные трансферты	023009Д160	500		4 386 675,12
63	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	023009Д160	500	0400	4 386 675,12
64	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023009Д160	500	0409	4 386 675,12
65	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	023009Д160	540	0409	4 386 675,12
66	Благоустройство территорий населенных пунктов Выезжелогского сельсовета	0240000000			1 477 513,94
67	Расходы по благоустройству территории поселений в рамках подпрограммы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета " муниципальной программы "Благоустройство населенных пунктов Выезжелогского сельсовета"	0240067470			251 515,86
68	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240067470	100		240 515,86
69	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240067470	100	0500	240 515,86
70	Благоустройство	0240067470	100	0503	240 515,86
71	Благоустройство	0240067470	110	0503	240 515,86
72	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0240067470	200		11 000,00
73	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240067470	200	0500	11 000,00
74	Благоустройство	0240067470	200	0503	11 000,00
75	Благоустройство	0240067470	240	0503	11 000,00
76	Расходы на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив за счет средств местного бюджета, поступлений от юридических лиц и вкладов граждан.	02400S6410			1 196 000,00
77	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02400S6410	200		1 196 000,00
78	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	02400S6410	200	0500	1 196 000,00
79	Благоустройство	02400S6410	200	0503	1 196 000,00
80	Благоустройство	02400S6410	240	0503	1 196 000,00
81	Частичная компенсация расходов на повышение размеров оплаты труда работникам бюджетной сферы в рамках программных мероприятий	0240C27240			29 998,08
82	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0240C27240	100		29 998,08
83	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0240C27240	100	0500	29 998,08
84	Благоустройство	0240C27240	100	0503	29 998,08
85	Благоустройство	0240C27240	110	0503	29 998,08



86	Муниципальная программа "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	0300000000			1 000,00
87	Подпрограмма "Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Выезжелогского сельсовета"	0310065650			1 000,00
88	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310065650	200		1 000,00
89	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0310065650	200	0300	1 000,00
90	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310065650	200	0314	1 000,00
91	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0310065650	240	0314	1 000,00
92	Прочие непрограммные мероприятия	9990000000			6 341 168,73
93	Глава муниципального образования в рамках непрограммных мероприятий	9990000130			1 160 025,75
94	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990000130	100		1 160 025,75
95	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990000130	100	0100	1 160 025,75
96	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	100	0102	1 160 025,75
97	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990000130	120	0102	1 160 025,75
98	Расходы на проведение мероприятий за счет районного резервного фонда в рамках непрограммных мероприятий	9990001010			15 000,00
99	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990001010	300		15 000,00
100	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990001010	300	1000	15 000,00
101	Социальное обеспечение населения	9990001010	300	1003	15 000,00
102	Социальное обеспечение населения	9990001010	360	1003	15 000,00
103	Расходы на финансовое обеспечение (возмещение) расходов на увеличение размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края по министерству финансов Красноярского края в рамках непрограммных расходов	9990010240			194 041,74
104	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990010240	100		108 843,03
105	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990010240	100	0100	108 843,03
106	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990010240	100	0102	108 843,03
107	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990010240	120	0102	108 843,03
108	Межбюджетные трансферты	9990010240	500		85 198,71
109	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990010240	500	0100	85 198,71
110	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990010240	500	0106	85 198,71
111	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990010240	540	0106	85 198,71
112	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках непрограммных расходов отдельных органов исполнительной власти	9990051180			110 610,31



113	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990051180	100		84 144,61
114	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	100	0200	84 144,61
115	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	100	0203	84 144,61
116	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	120	0203	84 144,61
117	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990051180	200		26 465,70
118	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	9990051180	200	0200	26 465,70
119	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	200	0203	26 465,70
120	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	9990051180	240	0203	26 465,70
121	Расходы на передачу полномочий по организации исполнения бюджета поселения и контроль за исполнением бюджета поселения в рамках непрограммных мероприятий	9990067330			781 516,64
122	Межбюджетные трансферты	9990067330	500		781 516,64
123	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067330	500	0100	781 516,64
124	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	500	0106	781 516,64
125	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990067330	540	0106	781 516,64
126	Расходы на передачу полномочий по осуществлению части переданных полномочий в области культуры в рамках непрограммных мероприятий	999006734K			2 651 537,24
127	Межбюджетные трансферты	999006734K	500		2 651 537,24
128	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	999006734K	500	0800	2 651 537,24
129	Культура	999006734K	500	0801	2 290 763,46
130	Культура	999006734K	540	0801	2 290 763,46
131	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734K	500	0804	360 773,78
132	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	999006734K	540	0804	360 773,78
133	Резервные фонды местных администраций в рамках непрограммных мероприятий	9990067370			1 000,00
134	Иные бюджетные ассигнования	9990067370	800		1 000,00
135	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990067370	800	0100	1 000,00
136	Резервные фонды	9990067370	800	0111	1 000,00
137	Резервные фонды	9990067370	870	0111	1 000,00
138	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера в рамках непрограммных мероприятий	9990067380			689 099,46
139	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990067380	100		240 515,86
140	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	100	0300	240 515,86
141	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	100	0310	240 515,86
142	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	110	0310	240 515,86
143	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990067380	200		448 583,60
144	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990067380	200	0300	448 583,60
145	Гражданская оборона	9990067380	200	0309	1 000,00
146	Гражданская оборона	9990067380	240	0309	1 000,00



147	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	200	0310	447 583,60
148	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990067380	240	0310	447 583,60
149	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих в рамках непрограммных мероприятий	9990067430			120 000,00
150	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9990067430	300		120 000,00
151	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	9990067430	300	1000	120 000,00
152	Пенсионное обеспечение	9990067430	300	1001	120 000,00
153	Пенсионное обеспечение	9990067430	310	1001	120 000,00
154	Расходы на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных мероприятий	9990075140			2 700,00
155	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990075140	200		2 700,00
156	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990075140	200	0100	2 700,00
157	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	200	0113	2 700,00
158	Другие общегосударственные вопросы	9990075140	240	0113	2 700,00
159	Расходы за счет средств иных МБТ за содействие развитию налогового потенциала в рамках непрограммных мероприятий	9990077450			38 159,00
160	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	9990077450	200		38 159,00
161	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	9990077450	200	0500	38 159,00
162	Благоустройство	9990077450	200	0503	38 159,00
163	Благоустройство	9990077450	240	0503	38 159,00
164	софинансирование на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	99900S4120			68 526,00
165	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99900S4120	200		68 526,00
166	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	99900S4120	200	0300	68 526,00
167	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	200	0310	68 526,00
168	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	99900S4120	240	0310	68 526,00
169	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края в рамках непрограммных мероприятий	9990C27240			314 979,84
170	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9990C27240	100		89 994,24
171	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990C27240	100	0100	59 996,16
172	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990C27240	100	0102	59 996,16
173	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	9990C27240	120	0102	59 996,16
174	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9990C27240	100	0300	29 998,08
175	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990C27240	100	0310	29 998,08
176	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	9990C27240	110	0310	29 998,08
177	Межбюджетные трансферты	9990C27240	500		224 985,60
178	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	9990C27240	500	0100	59 996,16
179	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990C27240	500	0106	59 996,16
180	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	9990C27240	540	0106	59 996,16



181	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990C27240	500	0800	164 989,44
182	Культура	9990C27240	500	0801	119 992,32
183	Культура	9990C27240	540	0801	119 992,32
184	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990C27240	500	0804	44 997,12
185	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	9990C27240	540	0804	44 997,12
186	Расходы на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда по отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края, для которых указами Президента Российской Федерации предусмотрено повышение оплаты труда в рамках непрограммных мероприятий	9990Y27240			193 972,75
187	Межбюджетные трансферты	9990Y27240	500		193 972,75
188	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	9990Y27240	500	0800	193 972,75
189	Культура	9990Y27240	500	0801	193 972,75
190	Культура	9990Y27240	540	0801	193 972,75
191	ВСЕГО:				18 024 306,36



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.06.2025

с. Шалинское

№ 419

Об установлении публичного сервитута

На основании ходатайства публичного акционерного общества «Россети Сибирь» (ИНН 2460069527, ОГРН 1052460054327), в соответствии с подпунктом 1 статьи 39.37, подпунктом 8 пункта 4 статьи 23, пунктом 5 статьи 39.38, статьей 39.39, пунктом 6 статьи 39.43, подпунктом 1 статьи 39.45, пунктами 2, 4 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Приказом министерства экономики и регионального развития Красноярского края от 11.11.2022 №5н «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Красноярского края», согласованием КГКУ «Управление автомобильных дорог по Красноярскому краю» размещения линии связи от 13.12.2024 №83/2-4840, опубликованным сообщением о возможном установлении публичного сервитута в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» №27 от 22.05.2025, на официальном сайте администрации Манского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: mansky.gosuslugi.ru и на официальном сайте администрации Каменского сельсовета Манского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: kamenskij.gosuslugi.ru, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут в целях размещения объектов электросетевого хозяйства и их неотъемлемых технологических частей, необходимых для электроснабжения, технологического присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения по титулу проектной документации «Строительство ВЛ-0,4 кВ от ЛП от ТП 80-07-6, для технологического присоединения «Базовой станции» расположенной по адресу: Красноярский край, Манский район, с. Тертеж», шифр: 2400.001300.2024, в отношении земельных участков:

- части земельного участка площадью 58 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:957, расположенного по адресу: Красноярский край, Манский район, автодорога «Тертеж – Первоманск»;

- части земельного участка площадью 324 кв. м, входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:2204008:83, расположенного по адресу: Красноярский край, р-н Манский, с. Тертеж, ул. Новая, дом 2;

- земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 548 кв.м., расположенных в границах кадастровых кварталов 24:24:2204004, 24:24:2204008 из земель населенных пунктов, с местоположением: Красноярский край, Манский район;

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению №2.

3. Установить срок публичного сервитута: 49 лет.

4. Установить срок, в течение которого использование земельного участка, указанного в пункте 1



настоящего постановления, (его части) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута: три месяца.

5. Утвердить порядок расчета платы за публичный сервитут в отношении земель и земельных участков, не предоставленных гражданам и юридическим лицам, в соответствии с положениями пунктов 2, 3, 4, 5 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации (Приложение №1).

6. Плата за публичный сервитут в отношении земельного участка, площадью 58 кв. м, входящего в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:957, находящегося в собственности субъекта Российской Федерации - Красноярский край, в постоянном (бессрочном) пользовании Краевого государственного казенного учреждения «Управление автомобильных дорог по Красноярскому краю», определяется в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и методическими рекомендациями, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере земельных отношений.

7. Плата за публичный сервитут за земельные участки, расположенные в границах кадастровых кварталов 24:24:2204004, 24:24:2204008, а также в границах участка с кадастровым номером 24:24:2204008:83 в общем размере 760,56 рублей за весь срок действия публичного сервитута вносится Публичным акционерным обществом «Россети Сибирь» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия настоящего Постановления на следующие реквизиты:

Отделение Красноярск Банк России/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

БИК: 010407105

Номер казначейского счета: № 03100643000000011900

Номер банковского счета: № 40102810245370000011

(Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района)

ИНН 2424005084, КПП 242401001, Л.с. 04193017260 ОКТМО 04631408

КБК 013 111 05410 05 0000 120

8. Публичному акционерному обществу «Россети Сибирь»:

- заключить соглашение об осуществлении публичного сервитута с правообладателем земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:957;

- привести земельные участки, указанные в п.1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для их использования в соответствии с установленным видом разрешенного использования в срок не позднее, чем три месяца после завершения работ, для обеспечения которых установлен публичный сервитут.

9. Комитету по управлению муниципальным имуществом Манского района:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Манского района;

- обеспечить опубликование настоящего постановления в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»;

- направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю;

- направить ПАО «Россети Сибирь» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков.

10. Постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и на сайте администрации Манского района.

И.п. Главы района

Т.В. Анжаева

Приложение №1 к постановлению
администрации Манского района
от «23» 06. 2025 № 419

Порядок расчета платы за публичный сервитут
в отношении земель и земельных участков,
не предоставленных гражданам и юридическим лицам

№	Кадастровый номер земельного участка (кадастрового квартала)	Площадь публичного сервитута в границах земельного участка (кадастрового квартала), кв.	Кадастровая стоимость 1 кв. м (средний показатель кадастровой стоимости земельных участков по муниципальному району), руб./кв.м.	Расчет	Сумма, подлежащая оплате за публичный сервитут, руб.
---	--	---	--	--------	--

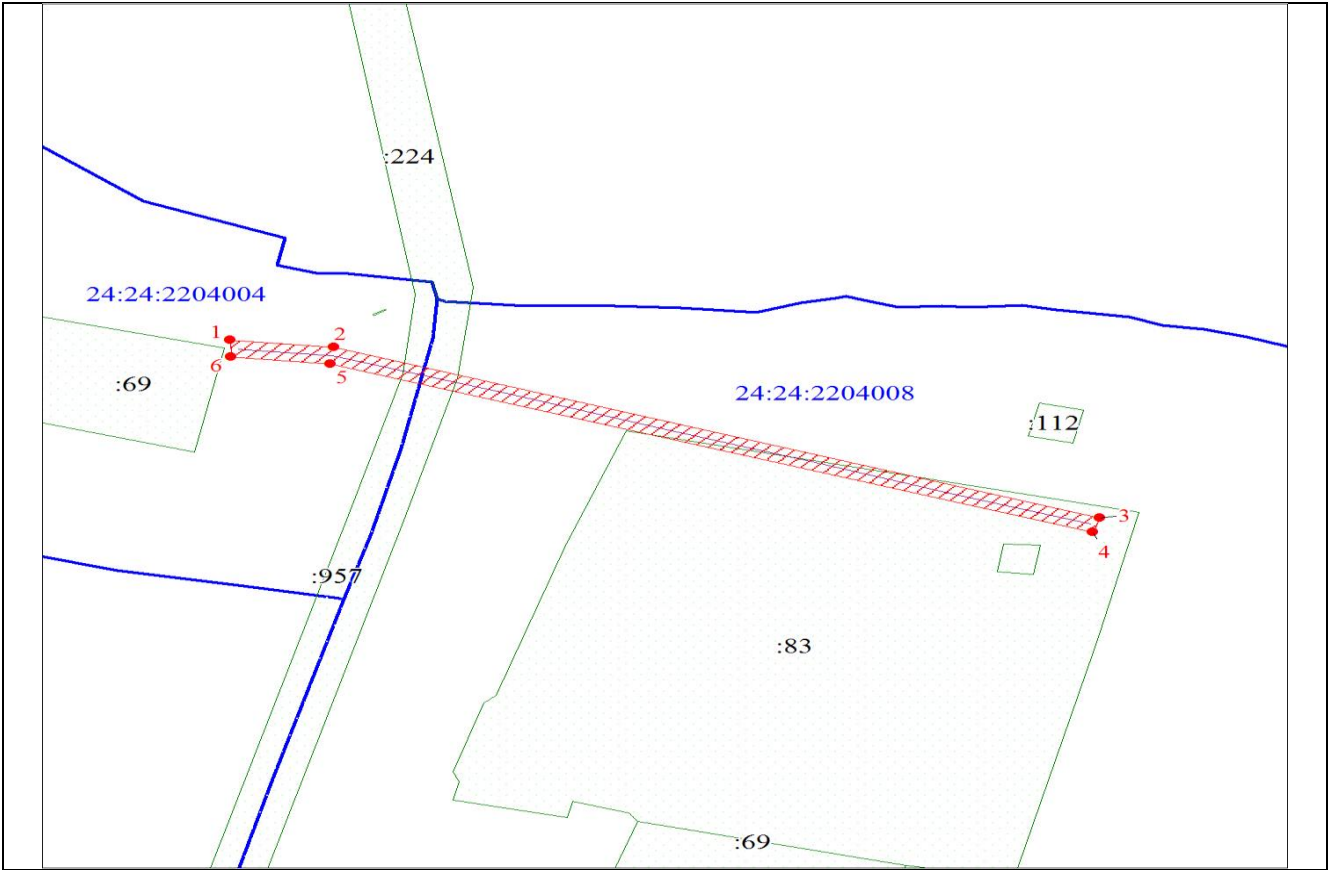


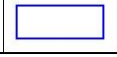
		м.			
1	24:24:2204008:83	324	126,58	324 x 126,58 x 0,01% x 49	200,96
2	24:24:2204004, 24:24:2204008	548	208,40	548 x 208,40 x 0,01% x 49	559,60
					Итого: 760,56 руб.

Приложение №2 к постановлению администрации Манского района от «23» 06. 2025 № 419

СВЕДЕНИЯ О ГРАНИЦАХ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Местоположение границ публичного сервитута	Красноярский край, Манский район	
Система координат	МСК 167, зона 4	
Метод определения координат	Аналитический метод	
Площадь земельного участка	930 кв. м	
Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	0,1	
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	617779.52	153447.09
2	617776.87	153469.75
3	617722.88	153637.24
4	617718.62	153635.75
5	617772.01	153469.07
6	617774.59	153447.23
1	617779.52	153447.09



Масштаб 1:1500	
Условные обозначения:	
	Характерная точка границы публичного сервитута
	Граница публичного сервитута
	Инженерное сооружение, в целях размещения которого устанавливается публичный сервитут
	Часть границы, сведения ЕГРН о которой позволяют однозначно определить ее положение на местности
:83	Надписи кадастрового номера земельного участка
24:23:2204008	Обозначение кадастрового квартала
	Граница кадастрового квартала



АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.06.2025

с. Шалинское

№ 417

О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Манского района к работе в осенне-зимний период 2025–2026 гг.

В соответствии с Приказом Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и в целях координации работ по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры, объектов и учреждений социальной сферы Манского района к отопительному сезону, а также обеспечения соблюдения нормативно-технических требований эксплуатации жилищного фонда и режимов функционирования инженерных систем в осенне-зимний период 2025-2026 годов, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы на территории Манского района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (далее - Комиссия), утвердить ее состав согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о работе Комиссии согласно приложению 2.

3. Утвердить План мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 годов согласно приложению 3.

4. Рекомендовать ООО «Коммунальное хозяйство» (ресурсоснабжающая организация, источник теплоснабжения), ООО «Атланта Красноярск» (теплосетевая организация, которая осуществляет обслуживание и обеспечение бесперебойной транспортировки теплоносителя по тепловым сетям), ООО «Жилпрогресс 1» (ресурсоснабжающая организация, которая осуществляет обеспечение и распределение тепловой энергии, организацию холодного водоснабжения), ООО «Кратэк-инвест» (источник теплоснабжения), МУП ЖКХ «Нижне-Есауловское» (ресурсоснабжающая организация, источник теплоснабжения), осуществляющим эксплуатацию объектов коммунальной инфраструктуры на территории Манского района:

- разработать планы мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов с учетом завершения всех работ до 02 сентября 2025 года и представить по установленной форме для согласования в администрацию Манского района;



- обеспечить в срок до 02 сентября 2025 года подготовку источников тепла, сетей тепло-, водоснабжения, водоотведения, подведомственных объектов к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов в соответствии с требованиями действующих правил и норм технической эксплуатации, включая подготовку необходимой эксплуатационной документации, обучение и аттестацию персонала, получение разрешений и допусков надзорных органов;

- обеспечить в срок до 02 сентября 2025 года подготовку систем инженерного обеспечения объектов жилищно-коммунального хозяйства, жилищного фонда и внутренних систем инженерного оборудования зданий в соответствии с требованиями действующих правил и норм технической эксплуатации с оформлением актов и паспортов готовности объектов к эксплуатации в осенне-зимний период;

- обеспечить устранение нарушений, выявленных в период прохождения отопительного сезона 2025-2026 годов и исполнение предписаний надзорных органов;

- обеспечить создание нормативного запаса топлива на котельных;

- обеспечить создание нормативного аварийного запаса материально-технических ресурсов;

- обеспечить подготовку спецтехники, инвентаря к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

5. В случае наличия кредиторской задолженности, рекомендовать руководителям ресурсоснабжающей организации принять меры по погашению кредиторской задолженности за потребленные энергоресурсы (электроэнергию, уголь), обеспечив полное погашение задолженности перед поставщиками услуг до начала отопительного сезона 2025-2026 годов.

6. Рекомендовать руководителям бюджетных учреждений, организаций, расположенных на территории Манского района:

- обеспечить подготовку подведомственных объектов и учреждений, внутренних инженерных сетей к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 годов.

7. Рекомендовать руководителям иных предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, действующих на территории Манского района и имеющих в собственности или ином праве пользования тепловые и водопроводные сети и сооружения на них, обеспечить своевременное выполнение мероприятий по подготовке вышеуказанных объектов к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, с учетом завершения всех мероприятий в срок до 02 сентября 2025 года.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и подлежит размещению на официальном сайте Манского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.п. главы района

Т.В. Анжаева

Приложение № 1 к постановлению
администрации Манского района
от 20.06.2025 № 417

СОСТАВ

комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Манского района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

Лозовиков Максим Геннадьевич – глава района, председатель комиссии;

Белянин Дмитрий Александрович – врио директора МКУ «Служба Заказчика», заместитель председателя комиссии;

Дерюгина Оксана Сергеевна – главный инженер МКУ «Служба Заказчика», секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Луговкин Сергей Валентинович – главный инженер ООО «Атланта Красноярск» (по согласованию);

Шарапов Павел Александрович – главный инженер ООО «Коммунальное хозяйство» (по согласованию);

Чубаров Александр Анатольевич – генеральный директор ООО «Жилпрогресс 1» (по согласованию);

Шолохов Иван Александрович – генеральный директор МУП ЖКХ «Ниже-Есауловское» (по согласованию);

Григорьев Евгений Николаевич – генеральный директор ООО «Кратэк-инвест»;

Представители Енисейского управления Ростехнадзора (по согласованию);

Представители органов государственной жилищной инспекции (по согласованию).



Приложение № 2 к постановлению
администрации Манского района
от 20.06.2025 № 417

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТОВ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И
СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ МАНСКОГО РАЙОНА К РАБОТЕ В ОСЕННЕ-ЗИМНИЙ ПЕРИОД 2025-2026
ГОДОВ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Манского района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (далее Комиссия) создается в целях определения технического состояния источников теплоснабжения, систем тепло-, водо- и водоотведения, находящихся на обслуживании у коммунальных организаций, соблюдения сроков и качества выполненных работ при проведении мероприятий по подготовке к отопительному сезону объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы района.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством в сфере ЖКХ и настоящим Положением.

II. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3. Основными задачами Комиссии является обеспечение координации и контроля выполнения работ:

- по текущему, капитальному ремонту, реконструкции и подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к отопительному сезону;

- по обеспечению организациями в установленный срок подготовки источников тепла, сетей тепло-, водоснабжения, водоотведения, подведомственных объектов к работе в зимних условиях в соответствии с требованиями действующих правил и норм технической эксплуатации, включая подготовку необходимой эксплуатационной документации, обучение и аттестацию персонала, получение разрешений и допусков надзорных органов;

- по обеспечению создания запасов топлива и аварийного запаса материалов и оборудования.

4. Комиссия выполняет следующие функции:

- анализирует, оценивает и контролирует ход подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в зимних условиях;

- вносит предложения по обеспечению выполнения планов мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к работе в зимних условиях;

- при необходимости готовит предложения по дополнительному финансированию мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы из местного бюджета.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления и коммунальных организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- приглашать для участия в заседаниях комиссии представителей органов местного самоуправления и должностных лиц соответствующих организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

III. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

6. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

7. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель, в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии. В компетенцию председателя Комиссии входят:

- распределение обязанностей между членами Комиссии;

- ведение заседаний Комиссии;

- принятие решений о проведении внеплановых заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее полномочиям.

8. Заседания проводятся не реже одного раза в месяц, в том числе по окончании каждой очередной проверки и обследовании объектов коммунальной инфраструктуры. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

9. Решения Комиссии оформляются протоколом и подписываются председателем и секретарем комиссии.

Приложение № 3 к постановлению
администрации Манского района
от 20.06.2025 № 417



**План мероприятий
по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в
осенне-зимний период 2025-2026 годов**

№	Рассматриваемые вопросы	Ответственные	Срок
1.	Разработка планов-графиков мероприятий предприятий ЖКХ и лиц, ответственных за подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 годов	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	30.06.2025
2	Рассмотрение и утверждение сводного плана графика по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2025-2026 г.	Секретарь комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Манского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг.	до 01.07.2025
3	Проведение совещаний с лицами, ответственными за подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг.	Председатель комиссии по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Манского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2025-2026 гг.	не реже 1 раза в месяц
4	Проведение анализа работы организаций ЖКХ и учреждений социальной сферы в осенне-зимний период 2025-2026 годов	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	30.06.2025
5	Анализ задолженности за топливно-энергетические ресурсы, графики погашения задолженности	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	ежемесячно 15 числа с 01.06.2025
6	Контроль за выполнением планов по подготовке к зиме и обеспечением топливно-энергетическими ресурсами	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь 2025
7	Отчёты руководителей предприятий и учреждений по подготовке к работе в осенне-зимний период в 2025-2026 г.	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	ежемесячно 15 числа с июня по сентябрь 2025
8	Создание запаса материально-технических средств для ликвидации аварий на объектах ЖКХ	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	01.09.2025
9	Рассмотрение паспортов готовности потребителей тепловой энергии	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	ежемесячно 15 числа с июля по сентябрь 2025
10	Утверждение паспортов готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	до 15.09.2025



11	Проведение мониторинга нормативной замены ветхих сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения	Руководители предприятий ЖКХ и учреждений социальной сферы	до 30.06.2025
----	--	--	---------------



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2025

с. Шалинское

№ 415

О признании утратившими силу постановлений администрации Манского района

В связи с признанием утратившими силу постановлений администрации Манского района от 08.07.2019 № 596 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» в новой редакции», от 08.07.2019 № 598 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке», от 08.07.2019 № 599 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома», руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу постановления администрации Манского района:

1.1. от 20.03.2020 № 178 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Манского района от 08.07.2019 № 596 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» в новой редакции»».

1.2. от 02.09.2021 № 547 «О внесении изменений в постановление администрации Манского района от 08.07.2019 № 596 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» в новой редакции»».

1.3. от 01.11.2022 № 717 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Манского района от 08.07.2019 № 596 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» в новой редакции»».

1.4. от 15.08.2023 № 583 «О внесении изменения в постановление администрации Манского района от 08.07.2019 № 596 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» в новой редакции»».

1.5. от 12.08.2024 № 607-1 «О внесении изменения в постановление администрации Манского района от 08.07.2019 № 596 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» в новой редакции»».

1.6. от 20.03.2020 № 180 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Манского района от 08.07.2019 № 598 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального



жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»»».

1.7. от 20.03.2020 № 181 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Манского района от 08.07.2019 № 599 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги администрацией Манского района по выдаче уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома»»».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.п. главы района

Т.В.Анжаева

Издатель: Манский районный Совет депутатов,
администрация Манского района
Адрес редакции и издателя: 663510, с. Шалинское, ул.
Ленина, 28А

Учредители: исполнительные и представительные
органы местного самоуправления Манского района
Редактор: 22-4-23 Тираж 46 экз. распространяется
бесплатно.

