

ВЕДОМОСТИ

Манского района

Информационный бюллетень

Кияйский сельский Совет депутатов
Манского района Красноярского края
РЕШЕНИЕ

28.08.2025 г. с.Кияй № 17/52

О досрочном прекращении полномочий
депутата Кияйского сельского
Совета Денисенко Светланы Михайловны

Рассмотрев личное заявление депутата Кияйского сельского Совета о досрочном прекращении полномочий депутата по собственному желанию. В соответствии со статьей 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Кияйский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Прекратить досрочно полномочия депутата Кияйского сельского Совета Денисенко Светланы Михайловны в связи с отставкой по собственному желанию с 28 августа 2025 года.

2. Настоящее решение опубликовать в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Кияйского сельского
Совета депутатов

Е.Г.Сик

КАМЕНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

29 августа 2025 г.

с. Нижняя Есауловка

№6/18

Об утверждении Порядка выявления и оформления выморочного имущества в
собственность Каменского сельсовета

В целях осуществления полномочий по приему выморочного имущества, перешедшего в порядке наследования по закону в собственность Каменского сельсовета, надлежащего использования и обеспечения его сохранности, создания условий для осуществления права собственника по распоряжению этим имуществом, в соответствии со статьями 125, 1151 Гражданского кодекса Российской Федерации, в связи с вступлением в силу закона Красноярского края от 15.05.2025 № 9-3914 «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь распоряжением Главы Манского района от 19.06.2025 № 1, уставом Каменского сельсовета, Манского района Красноярского края,

Каменский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выявления и оформления выморочного имущества в собственность Каменского сельсовета согласно Приложению.

2. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете «Ведомости Манского района», размещению на официальном сайте администрации Каменского сельсовета.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Глава Манского района

Т. Н. Калгина

М.Г. Лозовиков

Приложение к Решению Каменского сельского Совета депутатов от 29.08.2025 г. №6/18

ПОРЯДОК

выявления и оформления выморочного имущества в собственность Каменского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и определяет последовательность действий при выявлении и оформлении выморочного имущества в собственность Каменского сельсовета.

1.2. Настоящий Порядок распространяется на расположенные на территории Каменского сельсовета жилые помещения, в том числе квартиры (части квартир), комнаты в коммунальных квартирах, жилые дома (части жилых домов), земельные участки, а также расположенные на них здания, сооружения, иные объекты недвижимого имущества, доли в праве общей долевой собственности на указанные объекты недвижимого имущества (далее - объекты недвижимого имущества), переходящие в порядке наследования по закону в собственность муниципального образования Каменского сельсовета.

1.3. К объектам недвижимого имущества, переходящим в порядке наследования по закону в собственность Каменского сельсовета, относятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие гражданам на праве собственности и освобождающиеся после их смерти при отсутствии у умершего гражданина наследников по закону и по завещанию либо в случае, если никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отстранены от наследования, либо никто из наследников не принял наследства или все наследники



отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника (далее также - выморочное имущество).

1.4. Выявление выморочного имущества, оформление его в собственность Каменского сельсовета осуществляет администрация Каменского сельсовета.

1.5. Расходы по выявлению и оформлению выморочного имущества в собственность Каменского сельсовета, осуществляются за счет средств бюджета Каменского сельсовета, предусмотренных на государственную регистрацию права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества.

2. Оформление документов на выморочное имущество, переходящее в порядке наследования в собственность Каменского сельсовета

2.1. В целях выявления объектов недвижимого имущества, которые могут быть признаны выморочным имуществом, расположенных на территории Каменского сельсовета, администрация Каменского сельсовета осуществляет:

а) сбор сведений, полученных от территориальных органов записи актов гражданского состояния, территориальных подразделений Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю, организаций, осуществляющих обслуживание и эксплуатацию жилищного фонда, граждан и иных источников об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества;

б) анализ и проверку в течение 30 календарных дней со дня поступления сведений об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, в порядке, предусмотренном пунктами 2.2-2.4 настоящего Порядка, в том числе осуществляет выход на место нахождения имущества.

В случае если в течение указанного срока проведения проверки в администрацию Каменского сельсовета не поступило ответов на запросы, а также при выявлении в процессе проведения проверки необходимости направления дополнительных запросов срок проведения проверки продлевается, но не более чем на 30 календарных дней.

2.2. При выявлении объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления собственника объекта недвижимого имущества администрация Каменского сельсовета направляет письменный запрос в орган, осуществляющий (осуществлявший) государственную регистрацию прав на недвижимость на территории Каменского сельсовета.

2.3. После определения собственника объекта недвижимого имущества, которое может быть признано выморочным, в целях установления факта смерти данного лица администрация Каменского сельсовета направляет письменные запросы о представлении информации и выдаче свидетельства о смерти гражданина в органы записи актов гражданского состояния.

2.4. Информацию о месте регистрации гражданина на дату смерти, а также о лицах, совместно с ним проживающих в жилых помещениях, имеющих признаки выморочного имущества, администрация Каменского сельсовета запрашивает в территориальных органах Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Красноярскому краю.

2.5. Администрация Каменского сельсовета направляет запрос в соответствующий орган нотариата о наличии или отсутствии открытых наследственных дел после смерти гражданина, имевшего на праве собственности объект недвижимого имущества, имеющий признаки выморочного имущества.

2.6. Для получения свидетельства о праве на наследство по закону на выморочное имущество уполномоченное должностное лицо администрации Каменского сельсовета, обращается от имени администрации Каменского сельсовета к нотариусу по месту открытия наследства с заявлением о выдаче свидетельства о праве на наследство по закону и представляет следующие документы:

а) свидетельство о смерти наследодателя, выданное органом записи актов гражданского состояния;

б) правоустанавливающий документ на объект недвижимого имущества;

в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую внесение в реестр записи о праве собственности умершего гражданина на объект недвижимого имущества, либо справку из организации по учету объектов недвижимого имущества о правах умершего гражданина на объект недвижимого имущества, зарегистрированных до 1 июня 1999 года;

г) справку с места жительства наследодателя либо выписку из домовой книги;

д) документ, подтверждающий полномочия должностного лица уполномоченного органа Администрации;

е) иные документы, по требованию нотариуса, предусмотренные действующим законодательством.

2.7. Для получения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, администрация Каменского сельсовета направляет запросы в соответствующие органы и организации, в распоряжении которых находятся указанные сведения (документы).

2.8. В случае отказа соответствующего органа (организации) в предоставлении документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, по причине отсутствия запрашиваемой информации или невозможности ее предоставления по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, либо в случае отказа нотариуса в выдаче свидетельства о праве на наследство по закону администрация Каменского сельсовета при наличии оснований, предусмотренных частью 1 статьи 1151 Гражданского кодекса РФ, обращается в суд с иском о признании права собственности (общей долевой собственности) Каменского сельсовета на выморочное имущество.

2.9. После получения свидетельства о праве на наследство по закону либо вступления в силу решения суда о признании права собственности Каменского сельсовета на выморочное имущество администрации Каменского сельсовета в течение 10 рабочих дней обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимость, для регистрации права собственности (общей долевой собственности) Каменского сельсовета на объект недвижимого имущества, признанный выморочным имуществом.

В течение 10 рабочих дней со дня получения документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект недвижимого имущества, уполномоченный отраслевой (функциональный) орган администрации Каменского сельсовета включает сведения об указанном имуществе в Реестр муниципального имущества Каменского сельсовета.

3. Оформление выморочного имущества

3.1. При получении информации об объектах недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, уполномоченное должностное лицо администрации Каменского сельсовета, не позднее 5 рабочих дней со дня получения такой информации заносит сведения об имуществе в журнал выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества, который ведется в администрации Каменского сельсовета по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.2. Сведения о выморочном имуществе, перешедшем в собственность Каменского сельсовета, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента государственной регистрации права собственности на него вносятся в реестр муниципального имущества Каменского сельсовета.

3.3. Выморочное имущество, принятое в муниципальную собственность Каменского сельсовета, в виде жилого помещения включается в муниципальный жилищный фонд социального использования.

Приложение к порядку

ЖУРНАЛ выявления объектов недвижимого имущества, имеющих признаки выморочного имущества

Адрес жилого помещения	Характеристика жилого помещения	Собственник жилого помещения (Ф.И.О., дата рождения, дата смерти)	Источник информации, дата поступления информации	Результат



Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края**РЕШЕНИЕ**

с. Нижняя Есауловка

29 августа 2025 года**№ 6/19****О досрочном прекращении полномочий депутата Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края Колесникова Павла Владимировича**

В соответствии с ч.1 ст. 25 Федерального закона от 20.03.2025 №33 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», согласно части 4.2 статьи 12.1, п. 2 части 1 статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 6 ст. 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей», рассмотрев представление прокуратуры Манского района от 30.07.2025 №7-01-2025 года «Об устранении нарушений требований законодательства о противодействии коррупции», статьями 28, 29 Устава Каменского сельсовета, Манского района Красноярского края, Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края

РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Каменского сельского Совета депутатов пятого созыва Колесникова Павла Владимировича, избранного по одному многомандатному избирательному округу в депутаты Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края.

2. Решение вступает в силу после подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Т.Н. Калгина

Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края**РЕШЕНИЕ**

с. Нижняя Есауловка

29 августа 2025 года**№6/20****О досрочном прекращении полномочий депутата Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края Черновой Жанны Викторовны**

В соответствии с ч.1 ст. 25 Федерального закона от 20.03.2025 №33 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», согласно части 4.2 статьи 12.1, п. 2 части 1 статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п. 6 ст. 2 Закона Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей», рассмотрев представлением прокуратуры Манского района от 30.07.2025 №7-01-2025 года «Об устранении нарушений требований законодательства о противодействии коррупции», статьями 28, 29 Устава Каменского сельсовета, Манского района Красноярского края, Каменский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края

РЕШИЛ:

1. Досрочно прекратить полномочия депутата Каменского сельского Совета депутатов пятого созыва Черновой Жанны Викторовны, избранного по одному многомандатному избирательному округу в депутаты Каменского сельского Совета депутатов Манского района Красноярского края.

2. Решение вступает в силу после подписания.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Председатель Каменского
сельского Совета депутатов

Т.Н. Калгина

**КАМАРЧАГСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МАНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****РЕШЕНИЕ****08 июля 2025 года**

п.Камарчага

№ 13-45р**О внесении изменений и дополнений в Устав Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края**

В целях приведения Устава Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края, Камарчагский сельский Совет депутатов Манского района Красноярского края РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края следующие изменения и дополнения: 1. Внести в Устав Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края следующие изменения и дополнения:

1.1. Часть 1 статьи 7 Устава дополнить пунктом 35 следующего содержания:



«35) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.».

1.2. В абзаце 2 части 3 статьи 28 Устава слова «(руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края)» исключить.

1.3. В статье 62.3 Устава слова «(руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края)» исключить.

1.4. В статье 62.4 Устава:

1) в частях 1-3 слова «(руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Красноярского края)» исключить;

2) дополнить частями 2.1, 2.2 следующего содержания:

«2.1. Губернатором Красноярского края вправе вынести предупреждение, объявить выговор главе муниципального образования за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Красноярского края.

2.2. Губернатором Красноярского края вправе отрешить от должности главу муниципального образования в случае, если в течение месяца со дня вынесения Губернатором Красноярского края предупреждения, объявления выговора главе муниципального образования в соответствии с частью 2.1 настоящей статьи главой муниципального образования не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора.».

1.5. Часть 2 статьи 63 Устава дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.».

1.6. Статью 16 Устав изложить в следующей редакции:

«Статья 16. Исполнение полномочий главы сельсовета

1. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности до вступления в должность вновь избранного главы сельсовета, его полномочия временно исполняет заместитель главы сельсовета. В случае отсутствия заместителя главы сельсовета, либо если он не назначен, полномочия главы сельсовета временно исполняет муниципальный служащий в соответствии с закрепленными за ним должностными обязанностями.

2. В случае временного отсутствия главы сельсовета (отпуск, болезнь, командировка и иные случаи временного отсутствия) его полномочия исполняет муниципальный служащий в соответствии с закрепленными за ним должностными обязанностями.».

2. Поручить главе Камарчагского сельсовета Манского района Красноярского края направить решение в Министерство юстиции Российской Федерации для государственной регистрации.

3. Настоящее Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Камарчагского сельсовета подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования.

4. Обязать главу Камарчагского сельсовета опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю уведомления о включении сведений о настоящем Решении в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.

Председатель Совета депутатов,
Глава Камарчагского сельсовета

А.Н.Ирбеткин

Государственный регистрационный номер RU245243022025002 от 25.08.2025г.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2025

с. Шалинское

№614



О признании утратившими силу правовых актов администрации Манского района

В целях совершенствования правовых актов администрации Манского района, их систематизации, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1.1. Распоряжение Главы Манского района Красноярского края от 01.02.2006 № 47-р «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации района и ее структурных подразделений, оплата труда которых производится на основе районной тарифной сетки»;

1.2. Распоряжение администрации Манского района Красноярского края от 21.05.2008 № 29-р «О внесении изменений в распоряжение Администрации Манского района от 01.02.2006 г. № 47-р «Об утверждении Положения об оплате труда работников администрации района и ее структурных подразделений, оплата труда которых производится на основе районной тарифной сетки»;

1.3. Постановление администрации Манского района Красноярского края от 29.11.2022 № 812 «О муниципальной управленческой команде по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства».

2. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района».

Глава района

М. Г. Лозовиков

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Шалинское

№

Об утверждении порядков обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Манского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, без взимания платы

В целях обеспечения прав граждан на получение образования в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 06.02.2025 № 9-3593 «О внесении изменений в статьи 14.1 и 14.6 Закона края «О защите прав ребенка», Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также членов их семей», Постановлением администрации Манского района Красноярского края от 16.12.2022 № 861 «Об организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Манского района», руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Манского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить Порядок обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Манского района, бесплатным горячим питанием,



предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

3. Признать утратившими силу Постановления администрации Манского района:

от 29.11.2022 N 807 «О мерах по реализации указа Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции»;

от 16.12.2022 N 861 «Об организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Манского района»;

от 28.12.2022 N 924 «О внесении изменений в Постановление администрации от 16.12.2022 N 861 «Об организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Манского района»;

от 21.11.2023 N 826 «О внесении изменений в Постановление администрации от 16.12.2022 N 861 «Об организации питания детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях Манского района».

4. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава района

М.Г. Лозовиков

Приложение 1

к Постановлению администрации

Манского района от 2025 N ____

Порядок обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Манского района, реализующих основные общеобразовательные программы без взимания платы

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы (далее - Порядок) определяет организацию и обеспечение горячим завтраком, горячим обедом в течение учебного года отдельных категорий детей без взимания платы в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 «О защите прав ребенка», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 N 317-уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей».

1.1. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим завтраком (в первую смену), без взимания платы следующие категории детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Манского района, реализующих основные общеобразовательные программы, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов):

а) обучающиеся 5-11 классов из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края от 17 декабря 2004 года N 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» (далее - Закон края «О порядке установления величины прожиточного минимума»);

б) обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей;

в) обучающиеся 5-11 классов, воспитывающиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

г) обучающиеся 5-11 классов из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;



д) обучающиеся 5-11 классов из семей граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области (далее - участники специальной военной операции).

1.2. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим обедом (во вторую смену) без взимания платы следующие категории детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Манского района, реализующих основные общеобразовательные программы, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов):

а) обучающиеся 5-11 классов из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края "О порядке установления величины прожиточного минимума в крае";

б) обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей;

в) обучающиеся 5-11 классов, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края "О порядке установления величины прожиточного минимума в крае";

г) обучающиеся из семей 5-11 классов, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

д) обучающиеся 5-11 классов из семей участников специальной военной операции;

1.3. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим питанием следующие категории обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, подвозимых к данным организациям школьными автобусами, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов) (в первую смену горячим обедом, во вторую смену полдником):

а) обучающиеся 5-11 классов из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края от 17 декабря 2004 года N 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» (далее - Закон края «О порядке установления величины прожиточного минимума»);

б) обучающиеся 5-11 классов из многодетных семей;

в) обучающиеся 5-11 классов, воспитываемые одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;

г) обучающиеся 5-11 классов из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.4. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием (горячим завтраком и горячим обедом, для обучающихся в первую смену, горячим обедом и полдником, для обучающихся во вторую смену) обучающиеся из числа инвалидов (детей-инвалидов), не имеющих одновременно статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в муниципальных общеобразовательных организациях по программам основного общего, среднего общего образования, не проживающие в интернатах указанных организаций.

Инвалидам (детям-инвалидам) без статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы основного общего, среднего общего образования, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому, по письменному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося либо самого обучающегося по достижении им возраста 18 лет, а также в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, выплачивается ежемесячно в течение учебного года денежная компенсация взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием

1.5. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным питанием обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, не проживающих в интернатах, указанных организаций:

горячий завтрак и горячий обед в первую смену, горячий обед и полдник во вторую смену, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

двухразовое питание для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому (с возможностью предоставления денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием).



1.6. За счет средств муниципального бюджета обеспечиваются дополнительным приемом пищи (обедом в первую смену и полдником во вторую смену) без взимания платы, обучающиеся из семей участников специальной военной операции.

1.7. Обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Манского района, по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам осуществляется за счет предоставляемых бюджету Манского района субвенций из краевого бюджета.

1.8. Для целей настоящего Порядка под обучающимися, воспитываемыми одинокими родителями, следует понимать детей, у которых сведения об одном из родителей в актовой записи о рождении записаны со слов другого родителя или не имеются; а также детей, фактически воспитываемых одним родителем в связи со смертью другого родителя, признанием одного из родителей недееспособным, безвестно отсутствующим или признанным умершим.

1.9. Для целей настоящего Порядка под обучающимися, подвозимыми к муниципальным общеобразовательным организациям Манского района, реализующим основные общеобразовательные программы, следует понимать обучающихся, подвозимых автотранспортным средством, предназначенным для подвоза детей, проживающих в сельских пунктах, обучение которых осуществляется в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, к месту обучения и обратно.

1.10. Для целей настоящего Порядка под обучающимися из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению, и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, следует понимать обучающихся в отношении семей которых, было принято решение о признании семьи находящейся в социально опасном положении.

1.11. Для целей настоящего Порядка под обучающимися из семей участников специальной военной операции, в том числе погибших при выполнении задач специальной военной операции, следует понимать несовершеннолетних детей, обучающихся в общеобразовательных организациях по очной форме обучения, родители (законные представители), которых принимают (принимали) участие в специальной военной операции.

1.12. Главным распорядителем средств на обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Манского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы является администрация Манского района (далее - Администрация).

1.13. Получателями средств на обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Манского района, по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, без взимания платы являются муниципальные общеобразовательные организации Манского района (далее - общеобразовательные организации).

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ БЕЗ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ

2.1. Питание без взимания платы предоставляется указанным в пунктах 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6 настоящего Порядка категориям обучающихся при предоставлении родителями (законными представителями) в общеобразовательную организацию документов:

заявление родителей (законных представителей) обучающихся по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку (для подпунктов а, б, в, г пунктов 1.1., 1.2, 1.3);

заявление (законных представителей) обучающихся по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку (для подпункта д пунктов 1.1 и 1.2);

заявление (законных представителей) обучающихся по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку (для подпунктов пунктов 1.4 и 1.5);

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении – в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя, и копия доверенности, подтверждающая полномочия уполномоченного представителя на осуществление действий от имени заявителя (представляется в случае обращения с документами уполномоченного представителя);

4) копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения с документами обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия, уполномоченного представителя);

а) копия свидетельства о заключении брака (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на



русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

б) копия решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным) (представляется по собственной инициативе);

в) копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

5) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или иного документа, подтверждающего регистрацию обучающегося в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при его наличии (представляется по собственной инициативе);

б) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки и попечительства (договора о приемной семье) (представляется в случае обращения с документами законного представителя обучающегося (за исключением родителя (усыновителя), уполномоченного представителя законного представителя обучающегося (за исключением родителя (усыновителя) для подтверждения правового статуса законного представителя обучающегося (за исключением родителя (усыновителя) по собственной инициативе);

7) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося (представляется в случае обращения с документами родителя (усыновителя) обучающегося, уполномоченного представителя родителя (усыновителя) обучающегося для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

8) справка, подтверждающая обучение обучающегося, выданная общеобразовательной организацией, в которой обучается обучающийся (справка, подтверждающая обучение обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, представляется по собственной инициативе).

При наличии в семье двух или более обучающихся копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, представляются на каждого обучающегося, за исключением документов, представляемых по собственной инициативе.

2.2. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в подпунктах «а», «в» пунктов 1.1, 1.2, 1.3 Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка, прилагаются следующие документы, подтверждающие доходы членов семьи заявителя, полученные за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (исходя из состава семьи на дату подачи заявления).

а) справка о полученных заявителем (членами его семьи) доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц, выданная налоговым агентом в соответствии с пунктом 3 статьи 230 Налогового кодекса Российской Федерации;

б) справка о выплате пенсий, ежемесячных выплат (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за престарелым, нуждающимся по заключению медицинской организации в постоянном уходе, получаемых до назначения надбавки на уход к пенсии, установленной в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», или надбавки на уход к страховой пенсии, установленной в соответствии с частью 2.1 статьи 17 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»), дополнительного ежемесячного материального обеспечения пенсионеров, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (представляется по собственной инициативе);

в) справка о выплате ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, выданная организацией, осуществляющей выплату ежемесячного пожизненного содержания;

г) справка о выплате государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, стипендий, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, именных стипендий, учрежденных федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами и физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных



- образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выданная организациями, осуществляющими выплату стипендии;
- д) справка о выплате материальной поддержки нуждающимся обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, финансовое обеспечение реализации образовательных программ в пределах контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям и направлениям подготовки, в которых осуществляется за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- е) справка о ежемесячных компенсационных выплатах студентам профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, находящимся в академических отпусках по медицинским показаниям (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты), выданная организациями, осуществляющими ежемесячные компенсационные выплаты;
- ж) справка о выплате пособия по безработице безработным гражданам, материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, материальной поддержки безработным гражданам и несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период участия в общественных работах, временного трудоустройства, выданная государственной службой занятости населения (представляется по собственной инициативе);
- з) справка о выплате пособия по временной нетрудоспособности (за исключением выплаты пособия по временной нетрудоспособности застрахованным лицам, добровольно вступившим в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством) за период начиная с 4-го дня временной нетрудоспособности, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (представляется по собственной инициативе);
- и) справка о выплате пособия по временной нетрудоспособности лицам, добровольно вступившим в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, за период начиная с 1-го дня временной нетрудоспособности, выданную территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (представляется по собственной инициативе);
- к) справка о выплате пособия по беременности и родам, а также ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (представляется по собственной инициативе);
- л) справка о выплате единовременного пособия при рождении ребенка, выданная Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и его территориальными органами (представляется по собственной инициативе);
- м) справка о ежемесячной выплате в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, ежемесячной выплате в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (в случае сохранения права на получение ежемесячной выплаты до окончания установленных периодов выплаты), ежемесячной денежной выплате на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, выданная Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и его территориальными органами (представляется по собственной инициативе);
- н) справка о выплате ежемесячного пособия по уходу за ребенком (для лиц, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством – в случае сохранения права на получение ежемесячного пособия до окончания установленных периодов выплаты), выданная Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и его территориальными органами (представляется по собственной инициативе);
- о) справка о выплате единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью, выданная Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и его территориальными органами (представляется по собственной инициативе);
- п) справка о выплате ежемесячного пособия супругам военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они не могут трудиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих – граждан вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супругов, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выплачиваемого, если в указанные периоды они утратили право на пособие по безработице, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);
- р) справка о выплате ежемесячной компенсационной выплаты неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат до окончания установленных периодов выплаты), выданная организацией, осуществляющей указанную выплату (представляется по собственной инициативе);



- с) справка о выплате единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выданная Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и его территориальными органами (представляется по собственной инициативе);
- т) справка о выплате ежемесячного пособия детям военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);
- у) справка о выплате ежемесячных страховых выплат застрахованному лицу, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы, либо лицам, имеющим право на получение таких выплат в случае смерти застрахованного лица, выданная территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (представляется по собственной инициативе);
- ф) справка о выплате надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанных в подпунктах «б» – «у» настоящего пункта, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органами местного самоуправления, локальными нормативными актами организаций, коллективными договорами, соглашениями, выданная организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе в случае, если выплата надбавок и доплат осуществляется органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления);
- х) справка о выплате денежного довольствия военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплат, носящих постоянный характер, и продовольственного обеспечения, установленных законодательством Российской Федерации, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (предоставляется по собственной инициативе);
- ц) справка о выплате денежной компенсации вместо предметов вещевого имущества личного пользования, положенных по нормам снабжения вещевым имуществом военнослужащих в мирное время, выплачиваемой отдельным категориям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (предоставляется по собственной инициативе);
- ч) справка о выплате единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);
- ш) сведения о размере доходов индивидуального предпринимателя от занятий предпринимательской деятельностью (включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства);
- щ) сведения о размере доходов, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», выданные Федеральной налоговой службой;
- э) документы, содержащие сведения о размере доходов членов семьи заявителя, получающих алименты.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем (уполномоченным представителем) при наличии соответствующего дохода у заявителя и (или) членов его семьи.

2.3. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в подпункте «б» пунктов 1.1, 1.2, 1.3, Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка, прилагается копия удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи (представляется по собственной инициативе).

2.4. Для подтверждения правового статуса одинокого родителя, за исключением случая, когда в свидетельстве о рождении обучающегося не имеется информации об одном из родителей (проставлен прочерк), заявитель, указанный в подпункте «в» пунктов 1.1, 1.2, 1.3 Порядка (уполномоченный представитель), дополнительно к документам, предусмотренным в пунктах 2.1 и 2.2 Порядка, представляет копию справки о рождении обучающегося, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей обучающегося внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя обучающегося, или копию свидетельства о смерти одного из родителей обучающегося, или копию вступившего



в законную силу решения суда о признании одного из родителей обучающегося безвестно отсутствующим или об объявлении умершим (представляется для подтверждения правового статуса обучающегося, воспитывающегося одиноким родителем, за исключением случая, когда в свидетельстве о рождении обучающегося не имеется информации об одном из родителей (проставлен прочерк); копия свидетельства о смерти одного из родителей обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о смерти одного из родителей обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия справки о рождении обучающегося, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей обучающегося внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя обучающегося, представляются по собственной инициативе).

2.5. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в подпункте «г» пунктов 1.1, 1.2, 1.3 Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка, прилагаются документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных образованиях Красноярского края (представляется по собственной инициативе).

2.6. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в пунктах 1.1, 1.2, 1.3 Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктами 2.1-2.5 Порядка, представляются следующие документы, подтверждающие состав семьи заявителя, с учетом положений пункта 3 Порядка № 628-п:

а) копия документа, подтверждающего приобретение несовершеннолетним членом семьи заявителя полной дееспособности до достижения им совершеннолетия: свидетельство о заключении брака, решение органа опеки и попечительства или вступившее в законную силу решение суда об объявлении несовершеннолетнего члена семьи заявителя полностью дееспособным (эмансипированным) (копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык, копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе, решение органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего члена семьи заявителя полностью дееспособным (эмансипированным) представляется по собственной инициативе);

б) копия вступившего в законную силу решения суда о лишении одного из родителей обучающегося родительских прав (об ограничении в родительских правах) в отношении обучающегося (представляется по собственной инициативе);

в) сведения, подтверждающие прохождение супругом (супругой) заявителя военной службы по призыву, документ, подтверждающий обучение супруга (супруги) заявителя в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы (документ, подтверждающий обучение супруга (супруги) заявителя в военной профессиональной образовательной организации или военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы (представляется по собственной инициативе);

г) приговор, постановление суда, справка исправительного учреждения (места содержания под стражей) или справка медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь, подтверждающие, что супруг (супруга) заявителя отсутствует в семье в связи с отбыванием наказания в виде реального лишения свободы, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера (за исключением принудительного наблюдения и лечения у врача-психиатра в амбулаторных условиях);

д) информация органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, о результатах оперативно-розыскных мероприятий по установлению места нахождения родителя обучающегося, супруга (супруги) заявителя;

е) копия справки с места учебы совершеннолетнего ребенка (детей) заявителя, подтверждающей обучение по очной форме обучения в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (в случае если такие дети имеются в семье);

ж) копия свидетельства о заключении (расторжении) брака между родителями (законными представителями) обучающегося, проживающего в семье (копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

з) копия свидетельства об установлении отцовства (материнства) или копия вступившего в законную силу решения суда об установлении или оспаривании отцовства (материнства) в отношении ребенка (детей),



проживающего в семье (копия свидетельства об установлении отцовства (материнства), выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства об установлении отцовства (материнства), выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

и) копия свидетельства о перемене фамилии, имени или отчества для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего в семье, изменивших фамилию, имя или отчество (копия свидетельства о перемене фамилии, имени или отчества, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о перемене фамилии, имени или отчества, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

к) копия решения органа опеки и попечительства об отобрании у родителей (законных представителей) (или одного из них) ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью (представляется по собственной инициативе).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем (уполномоченным представителем) при наличии в составе семьи заявителя членов семьи, не подлежащих учету при исчислении величины среднедушевого дохода семьи в соответствии с пунктом 3 Порядка № 628-п.

2.7. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в подпункте «д» пунктов 1.1, 1.2, Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка, прилагается:

документ, подтверждающий участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и (или) лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области обоих или одного из родителей (с предоставлением оригинала для сличения подлинности документа);

документ, подтверждающий факт смерти участника специальной военной операции (свидетельство о смерти, справка из ЗАГСа, справка о смерти, извещение, иные документы) (при наличии);

2.8. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в пункте 1.4, Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка, прилагается: копия справки медико-социальной экспертизы.

2.9. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в пункте 1.5, Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка, прилагается: копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

В случае если копии документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, заявителем (уполномоченным представителем) представляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями указанных документов возвращаются общеобразовательной организацией, краевым государственным бюджетным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – КГБУ «МФЦ»), уполномоченным органом заявителю (уполномоченному представителю).

В случае направления документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

2.10. Заявитель вправе обратиться за обеспечением бесплатным горячим питанием в течение учебного года.

2.11. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.1. – 2.9 Порядка, представляются по выбору заявителя (уполномоченного представителя) в уполномоченный орган одним из следующих способов:

1) в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал) или посредством краевого портала государственных и муниципальных услуг (далее – краевой портал);

б) лично:

через КГБУ «МФЦ»;

через общеобразовательную организацию;

в уполномоченный орган;

в) почтовым отправлением в уполномоченный орган на бумажном носителе с уведомлением о вручении и описью вложения.

2.12. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.1- 2.9 Порядка, поданные посредством единого портала или краевого портала, подписываются простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и



используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

При подаче заявления и документов, указанные в пунктах 2.1-2.9 Порядка, посредством единого портала обеспечивается автоматическое его заполнение сведениями, содержащимися в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

При поступлении заявления и документов, указанные в пунктах 2.1-2.9 Порядка, подписанных простой электронной, усиленной неквалифицированной электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, уполномоченный орган в срок не позднее 2 дней со дня регистрации заявления и документов,

указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, проводит процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статьях 5, 9, 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ, проверка подписи).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной неквалифицированной электронной подписи, усиленной квалифицированной электронной подписи, уполномоченный орган не позднее 2-го рабочего дня со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, и направляет заявителю (уполномоченному представителю) уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статей 5, 9 или 11 Федерального закона «Об электронной подписи», которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления и документов, указанных в указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (иного уполномоченного им представителя) уполномоченного органа и направляется способом, указанным в заявлении. После получения уведомления, указанного в абзаце 5 настоящего пункта, заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно направить заявление и документы, указанные в указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления и документов,

указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка.

2.13. Днем поступления заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, считается день их непосредственного получения и регистрации общеобразовательной организацией, КГБУ «МФЦ», или день вручения почтового отправления отделением федеральной почтовой связи.

2.14. Специалист общеобразовательной организации, в чьи должностные обязанности входит прием и регистрация входящей/исходящей корреспонденции (далее – специалист), регистрирует заявление родителей (законных представителей) с приложением документов в день их поступления. В день регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка специалист осуществляет направление заявителю (уполномоченному представителю) информацию о перечне документов, которые ему необходимо представить лично (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации) в общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со получения заявителем (уполномоченным представителем) указанной информации.

В случае установления факта наличия в заявлении и документах, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, недостоверной и (или) неполной информации специалист в день установления такого факта уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о необходимости доработки заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения заявителем (уполномоченным представителем) указанной информации.

Рассмотрение заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, может быть приостановлено до момента представления заявителем (уполномоченным представителем) доработанных заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, необходимых для принятия общеобразовательной организацией решения об обеспечении или об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием, но не более чем на 5 рабочих дней.

2.15. При подаче заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, в электронном виде посредством единого портала или краевого портала обеспечивается информирование заявителя (уполномоченного представителя):



- 1) на этапе подачи заявления – о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо лично представить в общеобразовательную организацию;
- 2) в день осуществления соответствующего процесса обеспечения бесплатным горячим питанием:
- о ходе рассмотрения заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, включая информацию о приостановке и возобновлении рассмотрения заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, результате их рассмотрения и принятом общеобразовательной организацией решении об обеспечении или об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием, с указанием оснований для принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием;
- о необходимости доработки заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации.
- 2.16. При направлении посредством единого портала или краевого портала заявителю (уполномоченному представителю) информации в отношении обеспечения бесплатным горячим питанием общеобразовательная организация обязана:
- уведомлять заявителя (уполномоченного представителя) в случае изменения условий обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием и порядка ее выплаты, установленных Порядком;
- уведомлять заявителя (уполномоченного представителя) за месяц до истечения срока обеспечения бесплатным горячим питанием о приближающемся окончании срока обеспечения бесплатным горячим питанием.
- 2.17. Общеобразовательная организация рассматривает заявление и документы, указанные в пунктах 2.1-2.9 Порядка, и принимает решение об обеспечении или об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося не позднее 2-го рабочего дня со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения документов.
- Решение об обеспечении или об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося принимается общеобразовательной организацией путем издания распорядительного акта общеобразовательной организацией. Общеобразовательная организация в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об обеспечении или об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося уведомляет о принятом решении заявителя (уполномоченного представителя) способом, указанным в заявлении.
- В момент подачи заявления и документов, указанных в пунктах 62.1-2.9 Порядка, заявитель вправе указать в качестве получателя уведомления о принятом решении об обеспечении или об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося законного представителя обучающегося, не являющегося заявителем. В этом случае заявитель указывает в заявлении фамилию, имя, отчество (при наличии) и сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя обучающегося.
- Уведомление о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе, не может быть предоставлено другому законному представителю обучающегося в случае, если заявитель при подаче заявления и документов, указанных в пунктах 2.1-2.9 Порядка, выразил письменно желание получить уведомление о принятом решении лично.
- 2.18. Для определения права на обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в подпунктах «а», «в» пунктов 1.1, 1.2, 1.3 Порядка, общеобразовательная организация осуществляет исчисление среднедушевого дохода семьи обучающихся, указанных в подпунктах «а», «в» пунктов 1.1, 1.2, 1.3 Порядка, в порядке, установленном постановлением Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п.
- При изменении доходов и (или) состава семьи обучающегося заявитель (уполномоченный представитель), обратившийся за обеспечением бесплатным горячим питанием, обязан не позднее чем в трехмесячный срок со дня наступления указанных обстоятельств письменно информировать (в произвольной форме) об изменениях с приложением подтверждающих документов одним из способов, указанных в пункте 2.11 Порядка.
- 2.19. В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение, разъясняется право повторного обращения с заявлением и документами, указанными в пунктах 2.1-2.9 Порядка, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося, и порядок обжалования решения об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося.
- 2.20. Основаниями для принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающегося, являются:
- 1) отсутствие у обучающегося права на обеспечение бесплатным горячим питанием;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 2.1.-2.9 Порядка (за исключением документов, представляемых заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе;
- 3) представление заявления и (или) документов, указанных в пунктах 2.-2.9 Порядка, содержащих недостоверные сведения.
- 2.21. Основаниями прекращения обеспечения бесплатным горячим питанием обучающегося являются:
- 1) письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от обеспечения бесплатным горячим питанием;



2) отчисление обучающегося из общеобразовательной организации.

2.22. Письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от обеспечения бесплатным горячим питанием обучающегося представляется одним из способов, указанных в пункте 2.11 Порядка.

В случае представления письменного отказа заявителя (уполномоченного представителя) от обеспечения бесплатным горячим питанием обучающегося с использованием единого портала или краевого портала общеобразовательной организацией проводится проверка подписи в порядке, установленном пунктом 2.12 Порядка.

2.23. В целях выполнения требований настоящего Порядка на общеобразовательные организации возлагаются следующие обязанности:

прием заявлений о предоставлении питания без взимания платы с приложением подтверждающих документов;

регистрация документов, принятых от родителей (законных представителей);

контроль за организацией питания обучающихся;

решение спорных вопросов, возникающих по вопросам организации питания в общеобразовательных организациях.

2.24. Директор общеобразовательной организации несет персональную ответственность за:

организацию и качество питания обучающихся;

утверждение графика питания;

ежедневное согласование меню с ответственным лицом за его составление;

организацию дежурства в школьной столовой.

2.25. В целях организации питания без взимания платы приказом руководителя общеобразовательной организации из числа работников общеобразовательной организации назначается ответственный за организацию питания без взимания платы, который:

ведет ежедневный учет количества обучающихся, фактически получающих завтраки и обеды без взимания платы за счет средств краевого бюджета, по классам;

ведет прием и регистрацию поступивших в общеобразовательное учреждение заявлений о предоставлении питания без взимания платы с приложением подтверждающих документов;

рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении питания без взимания платы обучающемуся в установленный срок;

формирует и утверждает списки обучающихся, получающих питание без взимания платы;

информирует и предоставляет документы об обучающихся, получающих питание без взимания платы в муниципальное казенное учреждение «Центр сопровождения учреждений»;

осуществляет решение спорных вопросов, возникающих в связи с предоставлением питания без взимания платы;

является ответственным за хранение документов, подтверждающих основания для обеспечения питанием обучающихся без взимания платы в течение 5 лет.

Приложение 1 к Порядку
обеспечения питанием детей,
обучающихся в муниципальных
образовательных организациях
Манского района, реализующих
основные общеобразовательные
программы, без взимания платы

Директору МБОУ

от _____,
проживающего по адресу:

Заявление

об обеспечении обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам основного общего, среднего общего образования, в том числе подвозимых школьными автобусами к данным организациям по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся из числа инвалидов (детей-инвалидов) бесплатным горячим питанием



1. Сведения об обучающемся:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))
(дата рождения)
(место рождения)
(пол)
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)
(наименование муниципальной общеобразовательной организации, в которой обучается обучающийся)

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося по представлению интересов обучающегося, и его реквизиты)

3. Сведения о представителе по доверенности:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
(адрес постоянного места жительства, номер телефона)
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности)

4. Прошу обеспечить обучающегося бесплатным горячим питанием.

5. Категории лиц, к которым относится обучающийся (нужное отметить знаком «V»):

☐	из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17 декабря 2004 года № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» (далее – Закон края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»);
☐	из многодетных семей;
☐	воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;
☐	из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними



6. Обучающийся подвозится к муниципальной общеобразовательной организации школьным автобусом и относится к категории обучающихся (нужное отметить знаком «V»):

	из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом Красноярского края от 17 декабря 2004 года № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» (далее – Закон края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»);
	из многодетных семей;
	воспитывающиеся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае»;
	из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними

7. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме к рассмотрению заявления с приложенными к нему документами, представленного в электронной форме, по результатам проверки подлинности простой электронной подписи, действительности усиленной неквалифицированной подписи, действительности усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

☐ в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

☐ в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг;

8. Уведомление о принятом решении о предоставлении бесплатного горячего питания или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

☐ направить по почтовому адресу:

☐ направить по адресу электронной почты

(адрес электронной почты)

☐ в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

☐ в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг;

☐ КГБУ «МФЦ» _____.

(указать адрес)

☐ направить законному представителю несовершеннолетнего обучающегося, уполномоченному на получение уведомления о принятом решении, оформленном в форме документа на бумажном носителе в _____ отношении _____ несовершеннолетнего обучающегося _____

(указать фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем

личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на

получение уведомления о принятом решении)

9. Информация о наличии удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи (нужное отметить знаком «V»):

☐ имеется;

☐ отсутствует.

10. Информация об открытии Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить в первом столбце знаком «V»):



	в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

11. Сведения о составе семьи обучающегося:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи	Степень родства <*>	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (место пребывания)	Место работы (место обучения)

12. Сведения о доходах обучающегося, указанного в пункте 2 Порядка обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 2 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», набором продуктов питания для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком, утвержденного Правительством Красноярского края, и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления:

Вид дохода	Величина дохода (руб.)

При изменении доходов и (или) состава семьи обязуюсь не позднее чем в трехмесячный срок письменно информировать муниципальную общеобразовательную организацию.

С Порядком обеспечения обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах Красноярского края, указанных в пункте 2 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», набором продуктов питания для предоставления завтрака без взимания платы взамен обеспечения горячим завтраком, утвержденным Правительством Красноярского края, ознакомлен (а).

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на _____ листах.

«__» _____ 20__ года _____ / _____

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2 к Порядку обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Манского района,



реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы

Директору _____

(наименование
образовательного учреждения)

(ФИО заведующего)

от _____
(ФИО заявителя)

(адрес регистрации)

т. _____
(номер телефона)

Заявление

на обеспечение детей, обучающихся в 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Манского района, бесплатным горячим питанием: в первую смену - бесплатным горячим завтраком, во вторую смену - бесплатным горячим обедом

В соответствии с Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 N 317-уг "О СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ ЛИЦ, ПРИНИМАЮЩИХ (ПРИНИМАВШИХ) УЧАСТИЕ В СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ, И (ИЛИ) ЛИЦ, ВЫПОЛНЯЮЩИХ (ВЫПОЛНЯВШИХ) ЗАДАЧИ ПО ОТРАЖЕНИЮ ВООРУЖЕННОГО ВТОРЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИЮ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ»

прошу _____ предоставить _____ моему _____ сыну _____ (дочери)

(Ф.И.О. учащегося)

"__" ____ года рождения,

обучающегося (ейся) ____ " ____" класса, в _____
(наименование образовательного учреждения)

горячий завтрак (в первую смену), либо горячий обед (во вторую смену) (нужное подчеркнуть) без взимания платы.

Приложение:

1. Оригинал документа (справки), подтверждающий участие обоих или одного из родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) детей (ребенка) в специальной военной операции;
2. Копия СНИЛС детей (ребенка);
3. Копия свидетельства о рождении детей (ребенка);
4. Копия свидетельства о браке;
5. Копия документа, подтверждающего статус опекаемых (подопечных), приемных детей (ребенка).

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Несу полную ответственность за достоверность и полноту сведений, изложенных в настоящем заявлении.

В случае изменения оснований для получения льготы, обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

(дата)

(подпись заявителя)



Приложение 3 Порядку обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Манского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы

Директору _____ (наименование образовательного учреждения)

от _____,
(Ф.И.О.)

(проживающего по адресу)

Заявление
о предоставлении горячего питания
без взимания платы

Прошу _____ предоставить _____ моему _____ сыну _____ (дочери)

Ф.И.О.

Учащемуся (ейся) _____ класса на период посещения образовательного учреждения горячее питание без взимания платы в течение учебного года в связи с _____ тем,

Согласен (а) на рассмотрение заявления на заседании органа самоуправления образовательного учреждения в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для получения питания без взимания платы обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

(подпись)

(дата)

Приложение 4 к Порядку обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Манского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы

СПИСОК
детей, обучающихся в общеобразовательной организации

_____ ,
обеспечивающихся питанием без взимания платы
с 1 сентября 20__ г.

в возрасте от 6 до 11 лет включительно

N	ФИО	Дата рождения	Класс	Примечание <*>



в возрасте от 12 до 18 лет включительно

N	ФИО	Дата рождения	Класс	Примечание <*>

<*> Примечание заполняется ответственным общеобразовательного учреждения.

ИТОГО:

в возрасте от 6 до 11 лет _____ чел.

в возрасте от 12 до 18 лет _____ чел.

Ответственный

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Постановлению
администрации Манского района
от 2025 N _____

Порядок обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Манского района, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Манского района, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (далее - Порядок) определяет условия обеспечения горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Манского района (далее - общеобразовательные организации), бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях", Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 N 213н/178 "Методические рекомендации по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений".

1.1. За счет средств краевого и местного бюджетов горячим завтраком в первую смену, горячим обедом во вторую смену обеспечиваются обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Манского района,

1.2. За счет средств краевого и местного бюджетов обеспечиваются вторым приемом пищи (горячим обедом в первую смену, полдником во вторую смену) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Манского района.

1.3. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим обедом, для обучающихся в первую смену, полдником, для обучающихся во вторую смену, обучающиеся из числа инвалидов (детей-инвалидов), не имеющих одновременно статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в муниципальных общеобразовательных организациях по программам начального общего образования, не проживающие в интернатах указанных организаций.

1.4. Выплата денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными



общеобразовательными организациями на дому, по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательных организациях Манского района, осуществляется в соответствии с действующим законодательством

1.5. Инвалидам (детям-инвалидам) без статуса обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего образования, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями на дому, по письменному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося, выплачивается ежемесячно в течение учебного года денежная компенсация взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием.

1.6. Главным распорядителем средств на обеспечение питанием детей, обучающихся в общеобразовательных организациях Манского района, реализующих программы начального общего образования, является администрация Манского района (Администрация).

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ БЕЗ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ

2.1. Питание без взимания платы предоставляется указанным в пунктах 1.2, 1.3, настоящего Порядка категориям обучающихся при предоставлении родителями (законными представителями) в общеобразовательную организацию документов:

заявление родителей (законных представителей) обучающихся по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.2. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в пункте 1.2, Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка, прилагается: копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.3. Для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в пункте 1.3, Порядка, к заявлению дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.1 Порядка, прилагается: копия справки медико-социальной экспертизы.

2.4. В целях выполнения настоящего Порядка на общеобразовательные организации возлагаются следующие обязанности:

обеспечивать полноту охвата питанием обучающихся;

осуществлять контроль за качеством, безопасностью, полноценностью питания обучающихся, оптимальным режимом питания в образовательной организации, а также за санитарным и техническим состоянием столовых (пищеблоков) образовательных организаций;

организовывать производственный контроль, в том числе обеспечивать работу бракеражной комиссии;

размещать информацию об организации бесплатного горячего питания обучающимся на официальных сайтах общеобразовательной организации;

своевременно предоставлять в муниципальное казенное учреждение «Центр сопровождения учреждений» первичную финансовую документацию (табеля учета питающихся, меню, счет - фактуры, накопительные ведомости, документы на списание продуктов и т.д.).

2.5. Директор общеобразовательной организации несет персональную ответственность за:

организацию и качество питания обучающихся;

утверждение графика питания;

ежедневное согласование меню с ответственным лицом за его составление;

организацию дежурства в школьной столовой.

2.6. В целях организации питания без взимания платы приказом руководителя общеобразовательной организации из числа работников общеобразовательной организации назначается ответственный за организацию питания без взимания платы, который:

ведет ежедневный учет количества обучающихся, фактически получающих бесплатное горячее питание/бесплатный продуктовый набор за счет средств краевого и федерального бюджетов.

III. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

3.1. При организации питания в общеобразовательных организациях следует руководствоваться СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28.09.2020 N 28.

3.2. Горячее питание обучающимся (завтраки и обеды) предоставляется в соответствии с примерным десятидневным циклическим меню рационов горячего питания (завтрак, обед) для обучающихся общеобразовательных организаций.

Приложение 1 к
обеспечения обучающихся

Порядку



по образовательным программам
начального общего образования
в общеобразовательных организациях
Манского района, бесплатным
горячим питанием, предусматривающим
наличие горячего блюда, не считая
горячего напитка

Директору _____ (наименование образовательного учреждения)

от _____,
(Ф.И.О.)

_____ (проживающего по адресу)

Заявление
о предоставлении горячего питания
без взимания платы

Прошу _____ предоставить _____ моему _____ сыну _____ (дочери)

_____ Ф.И.О.

Учащемуся (ейся) _____ класса на период посещения образовательного учреждения горячее питание без
взимания платы в течение учебного года в связи с _____ тем,

Согласен (а) на рассмотрение заявления на заседании органа самоуправления образовательного
учреждения в мое отсутствие.

В случае изменения оснований для получения питания без взимания платы обязуюсь незамедлительно
письменно информировать администрацию образовательного учреждения.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

_____ (подпись)

_____ (дата)

Приложение 2 к Порядку
обеспечения обучающихся
по образовательным программам
начального общего образования
в общеобразовательных организациях
Манского района, бесплатным
горячим питанием, предусматривающим
наличие горячего блюда, не считая горячего напитка

СПИСОК
детей, обучающихся в общеобразовательной организации

_____ ,
обеспечивающихся питанием без взимания платы
с 1 сентября 20__ г.

в возрасте от 6 до 11 лет включительно



N	ФИО	Дата рождения	Класс	Примечание <*>

<*> Примечание заполняется ответственным общеобразовательного учреждения.

ИТОГО:

в возрасте от 6 до 11 лет _____ чел.

в возрасте от 12 до 18 лет _____ чел.

Ответственный

(подпись)

(расшифровка подписи)



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2025

с. Шалинское

№ 536

Об установлении публичного сервитута

На основании ходатайства Акционерного общества «Транснефть – Западная Сибирь» (ИНН 5502020634, ОГРН 1025500514489), в соответствии с подпунктом 2 статьи 39.37, подпунктом 8 пункта 4 статьи 23, пунктом 5 статьи 39.38, статьей 39.39, пунктом 6 статьи 39.43, подпунктом 1 статьи 39.45, пунктами 2, 4 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 3.6 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», пунктом 2 статьи 31 Закона Красноярского края от 15.05.2025 № 9-3914 «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае», Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 04.06.2025 №115тд «Об утверждении документации по планировке территории для размещения объекта трубопроводного транспорта федерального значения «Магистральный нефтепровод Анжеро-Судженск – Красноярск, Ду 1000 мм, 275,566 – 590,515 км, резервная нитка река Енисей. Замена трубы на участке 506-510 км. Красноярское РНУ. Реконструкция», Приказом министерства экономики и регионального развития Красноярского края от 11.11.2022 №5н «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков, расположенных на территории Красноярского края», согласованием Министерства природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края документации по планировке территории от 29.05.2025 №86-010179, согласованием КГКУ «Управление автомобильных дорог по Красноярскому краю» документации по планировке территории от 03.03.2025 №83/2-698, опубликованным сообщением о возможном установлении публичного сервитута в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» №41 от 25.07.2025, на официальном сайте администрации Манского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: mansky.gosuslugi.ru и на официальном сайте администрации Первоманского сельсовета Манского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: pervomanskij-r04.gosweb.gosuslugi.ru, руководствуясь пунктом 1 статьи 35 Устава Манского района, администрация Манского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения реконструкции трубопроводного транспорта федерального значения: «Магистральный нефтепровод Анжеро-Судженск-Красноярск, Ду 1000 мм, 275,566 – 590,515 км, резервная нитка река Енисей. Замена трубы на участке 506 км – 510 км. Красноярское РНУ. Реконструкция», в отношении земельных участков:

- части земельного участка площадью 1 кв.м., входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:116 с местоположением: Красноярский край, р-н Манский;



- части земельного участка площадью 2535 кв.м., входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0101003:515, с местоположением: Красноярский край, Манский район, участок №53;
 - части земельного участка площадью 473 кв.м., входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:146, с местоположением: Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Манский район, Кускун-Шалинское-Нарва, на участке от строящейся автомобильной дороги М-53 «Байкал» до Транссибирской железной дороги;
 - части земельного участка площадью 11 кв.м., входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:115, с местоположением: Красноярский край, р-н. Манский;
 - части земельного участка площадью 472 кв.м., входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:2500, с местоположением: Россия, Красноярский край, Манский район, Манское лесничество, Шалинское сельское участковое лесничество, АОЗТ совхоз "«Первоманский»" в кварталах: №№ 9 (часть выделов 9, 10, 11, 14), 28 (часть выделов 2, 3), 29 (часть выделов 1, 3, 4, 5, 6, 7), 30 (часть выделов 1, 2, 3, 4, 16), 31 (часть выделов 1, 2, 3, 5), 32 (часть выделов 6, 7, 8), 34 (часть выделов 1, 4), 35 (часть выделов 3, 4); ЗАО "Камарчагское" в кварталах: №№ 57 (часть выдела 1), 58 (часть выделов 4, 9, 11, 12, 19), 62 (часть выдела 12), 73 (часть выдела 9), 76 (часть выделов 4, 5, 6, 7, 30), 77 (часть выделов 2, 3), 78 (часть выделов 5, 20);
 - части земельного участка площадью 28448 кв.м., входящей в границы земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:2431, с местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, Манский район, Манское лесничество, Шалинское сельское участковое лесничество, в том числе: АОЗТ совхоз «Первоманский», в кварталах: №№9 (за исключением части выделов 8, 9, 10, 11, 14), 10, 11, 28 (за исключением м части выделов 2, 3), 29 (за исключением м части выделов 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7), 30 (за исключением м части выделов 1, 2, 3, 4, 16), 31 (за исключением м части выделов 1,2,3, 5), 32 (за исключением м части выделов 6,7,8), 33, 34 (за исключением м части выделов 1, 4), 35 (за исключением м части выделов 3, 4), 45-56, 63-70, 81-87, 89, 91, 96; Подхоз «Геолог»;
 - земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 18812 кв. м., расположенных в границах кадастрового квартала 24:24:0101001 по адресу: Красноярский край, р-н Манский, Первоманский сельсовет;
 - земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 7336 кв. м, расположенных в границах кадастрового квартала 24:24:0101002, по адресу: Красноярский край, р-н Манский, Первоманский сельсовет;
 - земель, государственная собственность на которые не разграничена, площадью 8823 кв. м, расположенных в границах кадастрового квартала 24:24:0101003, по адресу: Красноярский край, р-н Манский, Первоманский сельсовет.
2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению №2.
 3. Установить срок публичного сервитута: 16 месяцев.
 4. Установить срок, в течение которого использование земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления, (их частей) и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута:
 - в отношении земельных участков 24:24:0000000:116, 24:24:0101003:515, 24:24:0000000:146, 24:24:0000000:115, 24:24:0000000:2500 – двенадцать месяцев;
 - в отношении земельного участка 24:24:0000000:2431 – шестнадцать месяцев.
 5. Утвердить порядок расчета платы за публичный сервитут в отношении земель и земельных участков, не предоставленных гражданам и юридическим лицам, в соответствии с положениями пунктов 2, 3, 4, 5 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации (Приложение №1).
 6. Плата за публичный сервитут в границах земельных участков с кадастровыми номерами 24:24:0000000:116, 24:24:0101003:515, 24:24:0000000:146, 24:24:0000000:115, 24:24:0000000:2500, находящихся в частной, муниципальной и государственной собственности, и предоставленных гражданам или юридическим лицам на праве аренды или безвозмездного (срочного) пользования, определяется в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и методическими рекомендациями, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере земельных отношений.
 7. Плата за публичный сервитут за земельные участки, расположенные в границах кадастровых кварталов 24:24:0101001, 24:24:0101002, 24:24:0101003 в общем размере 16,56 ~~рублей~~ рублей за весь срок действия публичного сервитута вносится Акционерным обществом «Транснефть – Западная Сибирь» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия настоящего Постановления на следующие реквизиты:
 - Отделение Красноярск Банк России/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск
 - БИК: 010407105
 - Номер казначейского счета: № 03100643000000011900
 - Номер банковского счета: № 40102810245370000011
 - (Комитет по управлению муниципальным имуществом Манского района)



ИНН 2424005084, КПП 242401001, Л.с. 04193017260 ОКТМО 04631437

КБК 013 111 05410 05 0000 120

8. Плата за публичный сервитут в границах земельного участка с кадастровым номером 24:24:0000000:2431 в общем размере 1,85 рублей за весь срок действия публичного сервитута вносится Акционерным обществом «Транснефть – Западная Сибирь» единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия настоящего Постановления на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Красноярскому краю (министерство природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края) ИНН 2463102814, КПП 246301001,

Банк получателя: единый казначейский счет 40102810245370000011

Номер казначейского счета 03100643000000011900

Отделение Красноярск Банка России/УФК по Красноярскому краю г. Красноярск БИК 010407105

ОКТМО 04631000 (Манский район) – Манское лесничество

КБК 03111105326050000120 – плата за установление публичного сервитута.

9. Акционерному обществу «Транснефть – Западная Сибирь»:

- заключить соглашение об осуществлении публичного сервитута с правообладателями земельных участков с кадастровыми номерами 24:24:0000000:116, 24:24:0101003:515, 241:24:0000000:146, 24:24:0000000:115, 24:24:0000000:2500;

- привести земельные участки, указанные в п.1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием в срок не позднее, чем три месяца после завершения работ, для обеспечения которых установлен публичный сервитут.

10. Комитету по управлению муниципальным имуществом Манского района:

- разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Манского района;

- обеспечить опубликование настоящего постановления в информационном бюллетене «Ведомости Манского района»;

- направить копию настоящего постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю;

- направить Акционерному обществу «Транснефть – Западная Сибирь» копию настоящего постановления, сведения о лицах, являющихся правообладателями земельных участков.

11. Постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене «Ведомости Манского района» и на сайте администрации Манского района.

Глава района

М.Г. Лозовиков

Приложение №1 к постановлению
администрации Манского района
от «11» августа 2025 № 536

Порядок расчета платы за публичный сервитут
в отношении земель и земельных участков,
не предоставленных гражданам и юридическим лицам

Кадастровый номер земельного участка (кадастрового квартала)	Площадь публичного сервитута в границах земельного участка (кадастрового квартала), кв. м.	Кадастровая стоимость 1 кв. м (средний показатель кадастровой стоимости земельных участков по муниципальному району), руб./кв.м.	Расчет	Сумма, подлежащая оплате за публичный сервитут, руб.
24:24:0000000:2431	28448	0,49	28448 x 0,49 x 0,01% x 1,33	1,85
Итого: 1,85 руб.				
24:24:0101001	18812	3,56	18812 x 3,56 x 0,01% x 1,33	8,91



	24:24:0101002	7336	3,56	7336 x 3,56 x 0,01% x1,33	3,47
	24:24:0101003	8823	3,56	8823 x 3,56 x 0,01% x1,33	4,18
	Итого: 16,56 руб.				

Приложение №2 к постановлению
администрации Манского района
от «11» августа 2025 № 536

ГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ

Публичного сервитута в отношении земель и земельных участков в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения реконструкции объекта трубопроводного транспорта федерального значения «Магистральный нефтепровод Анжеро-Судженск-Красноярск, Ду 1000 мм, 275,566 - 590,515 км, резервная нитка река Енисей. Замена трубы на участке 506 км - 510 км.

Красноярское РНУ. Реконструкция»

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Красноярский край, м.р-н Манский, с.п Первоманский сельсовет
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	66911 +/- 91 м ²



3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в отношении земель и земельных участков в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения реконструкции объекта трубопроводного транспорта федерального значения «Магистральный нефтепровод Анжеро-Судженск-Красноярск, Ду 1000 мм, 275,566 - 590,515 км, резервная нитка река Енисей. Замена трубы на участке 506 км - 510 км. Красноярское РНУ. Реконструкция». Владелец публичного сервитута: Акционерное общество "Транснефть - Сибирь", ИНН 7201000726, ОГРН 1027200789220, находящегося по адресу: 625027, Тюменская область, город Тюмень, ул. Республики, д. 139 . Email: info@tmn.transneft.ru. Тел.для связи: +7 (3452) 32-27-10.
----	-----------------------------	---

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат 24.4

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	624233.53	143963.87	Аналитический метод	0.1	-
2	624236.29	143969.25	Аналитический метод	0.1	-
3	624247.29	143961.64	Аналитический метод	0.1	-
4	624254.94	143948.69	Аналитический метод	0.1	-
5	624259.94	143951.59	Аналитический метод	0.1	-
6	624266.09	143941.24	Аналитический метод	0.1	-
7	624256.89	143935.60	Аналитический метод	0.1	-
8	624291.67	143876.21	Аналитический метод	0.1	-



9	624338.89	143797.06	Аналитический метод	0.1	-
10	624332.19	143784.89	Аналитический метод	0.1	-
11	624317.86	143757.24	Аналитический метод	0.1	-
12	624360.21	143496.07	Аналитический метод	0.1	-
13	624376.28	143465.76	Аналитический метод	0.1	-
14	624373.00	143464.00	Аналитический метод	0.1	-
15	624363.00	143473.00	Аналитический метод	0.1	-
16	624361.41	143472.04	Аналитический метод	0.1	-
17	624351.60	143488.32	Аналитический метод	0.1	-
18	624336.19	143583.76	Аналитический метод	0.1	-
19	624325.18	143603.33	Аналитический метод	0.1	-
20	624322.34	143611.58	Аналитический метод	0.1	-
21	624316.38	143663.90	Аналитический метод	0.1	-
22	624317.60	143675.58	Аналитический метод	0.1	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
23	624319.42	143687.61	Аналитический метод	0.1	-
24	624308.44	143755.60	Аналитический метод	0.1	-
25	624310.38	143765.27	Аналитический метод	0.1	-
26	624329.76	143795.27	Аналитический метод	0.1	-
27	624331.26	143799.75	Аналитический метод	0.1	-
28	624289.21	143870.69	Аналитический метод	0.1	-
29	624266.22	143917.92	Аналитический метод	0.1	-
30	624242.79	143957.46	Аналитический метод	0.1	-



1	624233.53	143963.87	Аналитический метод	0.1	-
31	624333.01	141530.79	Аналитический метод	0.1	-
32	624374.13	141539.33	Аналитический метод	0.1	-
33	624369.29	141580.96	Аналитический метод	0.1	-
34	624478.97	141603.60	Аналитический метод	0.1	-
35	624492.02	141594.27	Аналитический метод	0.1	-
36	624570.28	141610.88	Аналитический метод	0.1	-
37	624577.29	141577.83	Аналитический метод	0.1	-
38	624659.04	141591.80	Аналитический метод	0.1	-
39	624728.04	141610.93	Аналитический метод	0.1	-
40	624715.70	141742.82	Аналитический метод	0.1	-
41	624710.47	141742.40	Аналитический метод	0.1	-
42	624712.00	141722.70	Аналитический метод	0.1	-
43	624709.95	141722.51	Аналитический метод	0.1	-
44	624707.10	141755.22	Аналитический метод	0.1	-
45	624675.87	141867.83	Аналитический метод	0.1	-
46	624696.03	141869.45	Аналитический метод	0.1	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
47	624700.74	141819.26	Аналитический метод	0.1	-
48	624708.05	141769.27	Аналитический метод	0.1	-
49	624709.54	141750.33	Аналитический метод	0.1	-
50	624719.98	141751.15	Аналитический метод	0.1	-



51	624733.71	141604.01	Аналитический метод	0.1	-
52	624677.71	141587.74	Аналитический метод	0.1	-
53	624578.35	141572.86	Аналитический метод	0.1	-
54	624586.89	141532.63	Аналитический метод	0.1	-
55	624508.64	141516.01	Аналитический метод	0.1	-
56	624501.62	141493.92	Аналитический метод	0.1	-
57	624391.93	141471.27	Аналитический метод	0.1	-
58	624386.73	141478.62	Аналитический метод	0.1	-
59	624345.60	141470.09	Аналитический метод	0.1	-
31	624333.01	141530.79	Аналитический метод	0.1	-
60	624357.05	143772.00	Аналитический метод	0.1	-
61	624361.76	143781.10	Аналитический метод	0.1	-
62	624421.77	143684.80	Аналитический метод	0.1	-
63	624429.29	143643.06	Аналитический метод	0.1	-
64	624369.06	143750.35	Аналитический метод	0.1	-
60	624357.05	143772.00	Аналитический метод	0.1	-
65	624432.87	143135.80	Аналитический метод	0.1	-
66	624455.27	143147.34	Аналитический метод	0.1	-
67	624459.26	143150.65	Аналитический метод	0.1	-
68	624486.67	143152.88	Аналитический метод	0.1	-
69	624477.24	143268.63	Аналитический метод	0.1	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6



70	624434.62	143343.97	Аналитический метод	0.1	-
71	624439.31	143346.84	Аналитический метод	0.1	-
72	624481.95	143266.42	Аналитический метод	0.1	-
73	624491.34	143118.18	Аналитический метод	0.1	-
74	624536.76	143100.47	Аналитический метод	0.1	-
75	624545.08	142999.06	Аналитический метод	0.1	-
76	624549.79	142952.34	Аналитический метод	0.1	-
77	624541.97	143005.05	Аналитический метод	0.1	-
78	624539.78	143048.44	Аналитический метод	0.1	-
79	624537.09	143070.29	Аналитический метод	0.1	-
80	624535.68	143096.32	Аналитический метод	0.1	-
81	624523.62	143099.46	Аналитический метод	0.1	-
82	624529.33	143020.05	Аналитический метод	0.1	-
83	624449.53	143014.32	Аналитический метод	0.1	-
84	624443.82	143089.19	Аналитический метод	0.1	-
85	624436.72	143088.61	Аналитический метод	0.1	-
65	624432.87	143135.80	Аналитический метод	0.1	-
86	624532.91	143352.16	Аналитический метод	0.1	-
87	624540.85	143349.13	Аналитический метод	0.1	-
88	624562.80	143335.75	Аналитический метод	0.1	-
89	624565.62	143316.24	Аналитический метод	0.1	-
90	624568.48	143295.04	Аналитический метод	0.1	-
91	624570.41	143267.12	Аналитический метод	0.1	-
92	624572.05	143241.64	Аналитический метод	0.1	-
93	624573.48	143217.37	Аналитический метод	0.1	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта



Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
94	624574.64	143192.45	Аналитический метод	0.1	-
95	624575.76	143168.96	Аналитический метод	0.1	-
96	624576.92	143146.79	Аналитический метод	0.1	-
97	624578.53	143122.33	Аналитический метод	0.1	-
98	624580.25	143099.71	Аналитический метод	0.1	-
99	624581.08	143087.71	Аналитический метод	0.1	-
100	624565.81	143086.66	Аналитический метод	0.1	-
101	624562.99	143120.13	Аналитический метод	0.1	-
102	624551.79	143124.67	Аналитический метод	0.1	-
103	624548.72	143190.61	Аналитический метод	0.1	-
104	624545.89	143240.01	Аналитический метод	0.1	-
105	624540.95	143289.68	Аналитический метод	0.1	-
86	624532.91	143352.16	Аналитический метод	0.1	-
106	624548.74	142935.12	Аналитический метод	0.1	-
107	624551.80	142938.81	Аналитический метод	0.1	-
108	624555.35	142878.99	Аналитический метод	0.1	-
109	624556.74	142855.41	Аналитический метод	0.1	-
110	624559.17	142824.42	Аналитический метод	0.1	-
106	624548.74	142935.12	Аналитический метод	0.1	-
111	624572.97	143001.64	Аналитический метод	0.1	-
112	624589.02	143003.18	Аналитический метод	0.1	-
113	624590.95	142983.35	Аналитический метод	0.1	-
114	624594.00	142957.70	Аналитический метод	0.1	-
115	624597.13	142928.05	Аналитический метод	0.1	-



116	624580.54	142926.49	Аналитический метод	0.1	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
111	624572.97	143001.64	Аналитический метод	0.1	-
117	624587.11	142826.25	Аналитический метод	0.1	-
118	624603.05	142827.63	Аналитический метод	0.1	-
119	624604.22	142811.12	Аналитический метод	0.1	-
120	624606.50	142784.81	Аналитический метод	0.1	-
121	624609.18	142759.72	Аналитический метод	0.1	-
122	624612.65	142735.23	Аналитический метод	0.1	-
123	624616.47	142711.23	Аналитический метод	0.1	-
124	624619.45	142685.85	Аналитический метод	0.1	-
125	624621.92	142664.38	Аналитический метод	0.1	-
126	624624.58	142641.12	Аналитический метод	0.1	-
127	624627.33	142615.12	Аналитический метод	0.1	-
128	624630.02	142591.77	Аналитический метод	0.1	-
129	624634.75	142552.57	Аналитический метод	0.1	-
130	624637.19	142523.98	Аналитический метод	0.1	-
131	624639.62	142500.03	Аналитический метод	0.1	-
132	624642.08	142477.11	Аналитический метод	0.1	-
133	624644.03	142461.78	Аналитический метод	0.1	-
134	624645.97	142444.23	Аналитический метод	0.1	-
135	624635.37	142436.65	Аналитический метод	0.1	-



136	624633.14	142436.60	Аналитический метод	0.1	-
137	624616.87	142424.64	Аналитический метод	0.1	-
138	624615.26	142505.13	Аналитический метод	0.1	-
139	624596.66	142735.24	Аналитический метод	0.1	-
117	624587.11	142826.25	Аналитический метод	0.1	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
140	624589.55	142149.50	Аналитический метод	0.1	-
141	624604.10	142150.77	Аналитический метод	0.1	-
142	624604.48	142146.79	Аналитический метод	0.1	-
143	624589.90	142145.52	Аналитический метод	0.1	-
140	624589.55	142149.50	Аналитический метод	0.1	-
144	624593.19	142148.26	Аналитический метод	0.1	-
145	624593.29	142147.27	Аналитический метод	0.1	-
146	624594.29	142147.37	Аналитический метод	0.1	-
147	624594.19	142148.36	Аналитический метод	0.1	-
144	624593.19	142148.26	Аналитический метод	0.1	-
148	624628.07	142195.09	Аналитический метод	0.1	-
149	624641.12	142196.99	Аналитический метод	0.1	-
150	624642.79	142197.23	Аналитический метод	0.1	-
151	624645.08	142197.56	Аналитический метод	0.1	-
152	624655.86	142198.93	Аналитический метод	0.1	-
153	624656.93	142193.10	Аналитический метод	0.1	-



154	624644.60	142192.06	Аналитический метод	0.1	-
155	624646.05	142180.48	Аналитический метод	0.1	-
156	624658.44	142180.98	Аналитический метод	0.1	-
157	624663.17	142149.99	Аналитический метод	0.1	-
158	624666.82	142123.02	Аналитический метод	0.1	-
159	624678.95	142121.80	Аналитический метод	0.1	-
160	624678.09	142113.85	Аналитический метод	0.1	-
161	624667.59	142114.89	Аналитический метод	0.1	-
162	624669.80	142097.93	Аналитический метод	0.1	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
163	624671.56	142082.33	Аналитический метод	0.1	-
164	624673.18	142067.58	Аналитический метод	0.1	-
165	624675.54	142047.61	Аналитический метод	0.1	-
166	624676.92	142032.81	Аналитический метод	0.1	-
167	624678.45	142019.30	Аналитический метод	0.1	-
168	624680.30	142004.68	Аналитический метод	0.1	-
169	624682.74	141988.50	Аналитический метод	0.1	-
170	624685.59	141963.30	Аналитический метод	0.1	-
171	624687.91	141944.94	Аналитический метод	0.1	-
172	624666.28	141942.49	Аналитический метод	0.1	-
173	624675.85	141867.83	Аналитический метод	0.1	-
174	624636.47	142105.82	Аналитический метод	0.1	-



148	624628.07	142195.09	Аналитический метод	0.1	-
175	624642.76	142155.05	Аналитический метод	0.1	-
176	624642.86	142154.06	Аналитический метод	0.1	-
177	624643.86	142154.16	Аналитический метод	0.1	-
178	624643.76	142155.15	Аналитический метод	0.1	-
175	624642.76	142155.05	Аналитический метод	0.1	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			



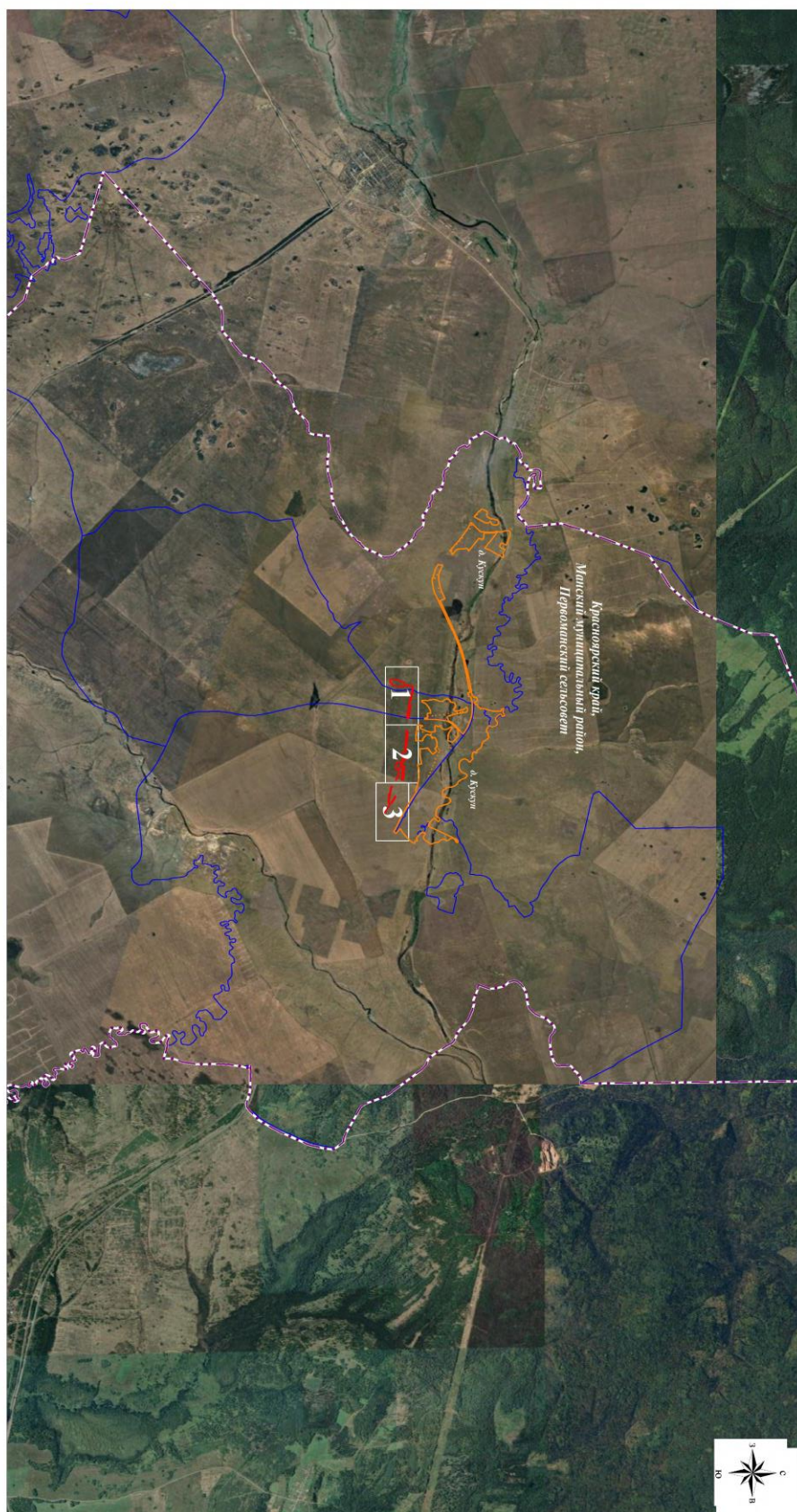
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	



СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Публичный сервитут в отношении земель и земельных участков в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и размещения строительной техники, которые необходимы для обеспечения реконструкции объекта трубопроводного транспорта федерального значения «Магистральный нефтепровод Анжеро-Судженск-Красноярск, Ду 1000 мм, 275,566 - 590,515 км, резервная нитка реки Енисей. Замена труб на участке 506 км - 510 км. Красноярское РНУ. Реконструкция»

(наименование объекта)
Обзорная схема



Используемые условные знаки и обозначения:

- простейшая граница публичного сервитута
- граница кадастрового участка
- граница земельных участков по сведениям ЕГРН
- граница земель населенных пунктов по сведениям ЕГРН

1 граница в номер листа

Масштаб 1:50000

Подпись **68-11-1000000**
Калюжнина Н.С.
Дата " 09 " 06 2025 г.



ДІЯЧІ



Используемые условные знаки и обозначения:

Мащштаб 1:2000

24:24:0101002

номер каталожного номера

24:24:0000000;146

Катастрофный номер земельного участка

5

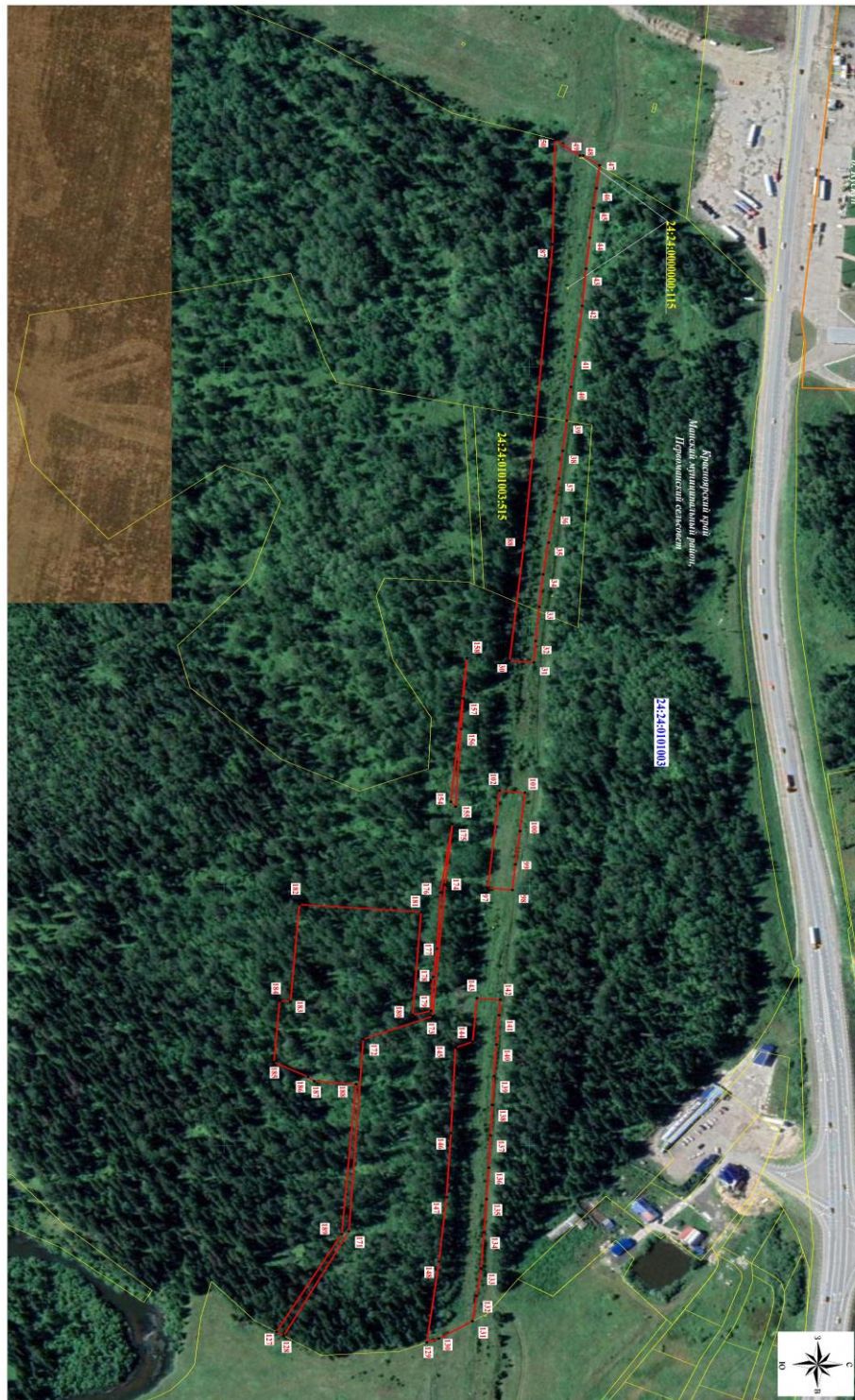
обозначение характерной точки проектной границы публичного сервитута

DATA " 09 " 06 2025 F.

Подпись _____ 63-1-1 *Калюкина*
 Аттестат _____ Калюкина Н.С.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Лист 2



Используемые условные знаки и обозначения:

- проектная граница публичного сервитута
- граница кадастрового квартала
- граница земельного участка, сведения о котором содержатся в ЕТГН
- номер кадастрового квартала

24:24:0101002

кадастровый номер земельного участка

обозначение кадастровой грани
проектной границы публичного сервитута

Подпись: 03.11.2025
Климович Н.С.
Дата " 09 " 06 2025 г.



